

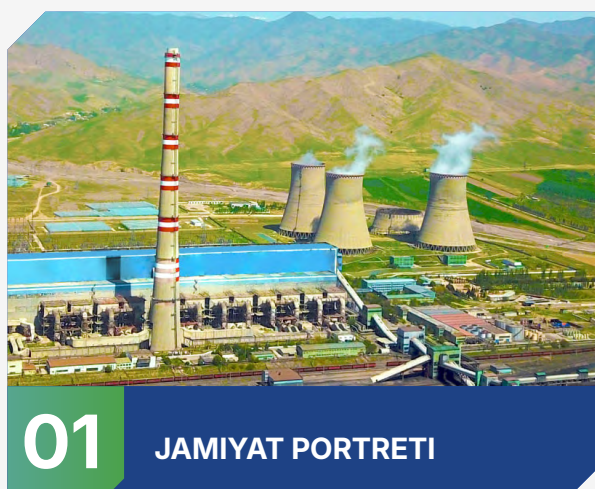
BARQAROR RIVOJLANISH TO'G'RISIDAGI HISOBOT

«Yangi Angren IES» AJ



MUNDARIJA

- [06](#) Bosh direktor murojaati
- [08](#) Ishonch raqamlarda va voqealarda
- [08](#) 2025 yilning asosiy ko'rsatkichlari
- [12](#) 2025 yilning asosiy voqealari



01 JAMIYAT PORTRETI

- [18](#) 1.1 Jamiyat portreti va biznes modeli
- [22](#) 1.2 Energiya ta'minotining ishonchliligi
- [23](#) 1.3 Jamiyat tarixi
- [24](#) 1.4 Jamiyat strategiyasi
- [28](#) 1.5 Iqtisodiy natijadorlikka qo'shilgan hissa



02 MAS'ULIYATLI BOSHQARUV AMALIYOTLARI

- [32](#) 2.1 Barqaror rivojlanishni mas'uliyatli boshqarish
- [34](#) BMT BRMga erishishga qo'shilgan hissa
- [38](#) 2.3 Korporativ boshqaruv tuzilmasi
- [40](#) 2.4 Aksiyadorlarning umumiy yig'ilishi
- [41](#) 2.5 Kuzatuv kengashi
- [49](#) 2.6 Ijro etuvchi organ
- [54](#) 2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash
- [54](#) Korporativ etika
- [56](#) Korrupsiyaga qarshi kurash
- [59](#) 2.8 Ichki audit xizmati
- [60](#) Xatarlarni boshqarish tizimi
- [61](#) Ichki nazorat tizimi
- [62](#) 2.9 Xaridlarni boshqarish
- [64](#) 2.10 Axborot xavfsizligi
- [66](#) 2.11 Manfaaddor tomonlar bilan o'zaro hamkorlik
- [68](#) 2.12 Manfaadlar to'qnashuvini boshqarish



03 EKOLOGIK MAS'ULIYAT

- [72](#) 3.1 Energiya boshqaruvi va iqlim o'zgarishi
- [82](#) 3.2 Chiqindilar va atrof-muhitning ifloslanishi
- [86](#) 3.3 Chiqindilarni boshqarish
- [89](#) 3.4 Suv resurslarini boshqarish
- [92](#) 3.5 Biologik xilma-xillik

ILOVALAR

- [120](#) 1-ilova. Atamalar lug'ati
- [121](#) 2-ilova. Hisobot haqida
- [122](#) Hisobot chegaralari
- [122](#) Hisobot sifatini ta'minlash tamoyillari
- [123](#) Muhim mavzularni aniqlash
- [126](#) 3-ilova. GRI ko'rsatkichlari jadvali
- [126](#) Chiqindilar va atrof-muhitning ifloslanishi
- [136](#) 4-ilova. SASB ko'rsatkichlari jadvali
- [142](#) 5-ilova. Aloqa ma'lumotlari



04 IJTIMOIIY MAS'ULIYAT

- [96](#) 4.1 Odamlar va korporativ madaniyat
- [112](#) 4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
- [112](#) Mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi
- [114](#) Hodisalar va jarohatlanishning oldini olish
- [115](#) Xavfsizlik madaniyatini o'qitish va rivojlantirish
- [116](#) Xodimlar sog'lig'ini qo'llab-quvvatlash
- [117](#) 4.3 Mahalliy hamjamiyatlar bilan hamkorlik

BOSH DIREKTOR MUROJAATI

GRI 2-22

Hurmatli hamkorlar, hamkasblar va barcha manfaatdor tomonlar!

Sizlarga “Yangi Angren IES” AJ (keyingi o‘rinlarda – Jamiyat)ning barqaror rivojlanish bo‘yicha birinchi hisoboti (keyingi o‘rinlarda – Hisobot)ni taqdim etaman.

Jamiyat O‘zbekiston Respublikasining eng yirik ko‘mir elektr stansiyasi bo‘lib, milliy energetika tizimining asosiy korxonalaridan biridir. Farg‘ona vodiysi, Toshkent va Olmaliq sanoat hududini elektr energiyasi bilan ta‘minlar ekanmiz, energiya ta‘minoti ishonchligi, korxonani rivojlantirish va atrof-muhitga ta‘sirni kamaytirish bo‘yicha mas‘uliyatimizni chuqur anglaymiz.

2025 yil Jamiyat uchun barqaror rivojlanishga strategik yondashuvni shakllantirish bosqichi bo‘ldi. 2025–2030 yillarga mo‘ljallangan rivojlanish strategiyasiga ESG tamoyillari integratsiya qilindi, bu esa ushbu yo‘nalishdagi ishlarni tizimlashtirish uchun zamin yaratdi. Shuningdek, Jamiyatda ESG guruhi tashkil etildi, Barqaror rivojlanish bo‘yicha Ishchi komissiya tuzildi va tegishli Yo‘l xaritasi tasdiqlandi. Shu orqali barqaror rivojlanish sohasida keyingi ishlar uchun tashkiliy asos yaratildi.

Shu bilan birga, Jamiyat yuqori ishlab chiqarish ko‘rsatkichlarini saqlab qoldi. Hisobot yilida elektr energiyasi ishlab chiqarish hajmi 5,2 mlrd kVt-soatni tashkil etdi – bu so‘nggi besh yildagi eng yuqori ko‘rsatkichdir. Tushum 3,1 trln so‘mdan oshdi. Atrof-muhitga ta‘sirni kamaytirish ham muhim yo‘nalish bo‘lib qoldi. Hisobot davrida 2- va 3-energiya bloklarida gaz tozalash qurilmalarining samaradorligi oshirildi. Shuningdek, chiqindilar emissiyasini avtomatlashtirilgan monitoring qilish tizimi joriy etildi, hududni ko‘kalamzorlashtirish dasturlari davom ettirildi hamda quyosh energiyasi ishlab chiqarish rivojlantirildi.

Har qanday korxona barqarorligining asosi – bu insonlardir. Bugungi kunda Jamiyatda 1 625 nafar xodim faoliyat yuritadi, ularning professionalligi va mas‘uliyati stansiyaning ishonchli ishlashini ta‘minlaydi. 2025 yilda ishlab chiqarishda jarohatlanishning nol darajasi saqlab qolindi, barcha xodimlar jamoa shartnomasi va tibbiy sug‘urta bilan to‘liq qamrab olindi hamda o‘qitish va malaka oshirish dasturlari kengaytirildi. Biz uchun bilim va tajriba uzluksizligi, “ustoz-shogird” an‘anasi alohida ahamiyatga ega.

Biz ko‘mir asosidagi energetika bilan bog‘liq ekologik chaqiriqlarni anglaymiz. Shu sababli uskunalarni modernizatsiya qilish, energiya samaradorligini oshirish va kam uglerodli energiya manbalarini rivojlantirish strategik ustuvor yo‘nalishlar sifatida belgilangan.

Ushbu hisobot GRI va SASB standartlariga muvofiq tayyorlangan bo‘lib, shaffoflik, mas‘uliyat va doimiy takomillashtirishga bo‘lgan yondashuvimizni aks ettiradi.

Ishonchim komilki, mamlakatni elektr energiyasi bilan ishonchli ta‘minlash, atrof-muhitga mas‘uliyatli munosabat va insonlarga g‘amxo‘rlik o‘zaro bog‘liq vazifalardir. Aynan ularning muvozanatli hal etilishi korxonamiz va energetika sohasi barqaror rivojlanishining asosini yaratadi.

Tog‘mamat Rajabov

Bosh direktor
“Yangi Angren IES” AJ

Tushum

3,1 trln so‘mdan
oshdi.

ISHONCH RAQAMLARDA VA VOQEALARDA



1-jadval. 2025 yilning asosiy ko'rsatkichlari



Ishlab chiqarish ko'rsatkichlari

5 247,5

mln kVt·soat

Elektr energiyasi
ishlab chiqarish hajmi

152,2

ming Gkal

Issiqlik energiyasi ishlab
chiqarish hajmi



Moliyaviy-iqtisodiy ko'rsatkichlar

3 144,6

mlrd so'm

Tushum*

38,2

mln so'm

To'langan dividendlar
(2024 yil uchun)

* Tushum soliqlarni hisobga olmagan holda ko'rsatilgan.

Barqaror rivojlanish ko'rsatkichlari



Ekologik ko'rsatkichlar

1 129,5

ming tCO₂-eq

Issiqxona gazlari chiqindilari –
1 va 2 Qamrovlar

58,0

ming kVt·soat

Qayta tiklanuvchi energiya
manbalaridan iste'mol

8 440

soni

«Yashil makon» loyihasi
doirasida ekilgan daraxtlar



ISHONCH RAQAMLARDA VA VOQEALARDA

1-jadval. 2025 yilning asosiy ko'rsatkichlari



Ijtimoiy ko'rsatkichlar

1 625

jami kishi

Ijtimoiy
ko'rsatkichlar

245,3

mln so'm

Xodimlarni o'qitish
xarajatlari

15

kishi

Rahbar lavozimlaridagi
ayollar soni

0

%

Ishlab chiqarish jarohatlari
koeffitsienti (LTIFR)

Barqaror rivojlanish ko'rsatkichlari



Boshqaruv ko'rsatkichlari

3 153,8

mlrd so'm

Yaratilgan bevosita
iqtisodiy qiymat

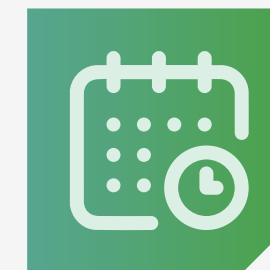
100

%

Mahalliy yetkazib
beruvchilardan xaridlar ulushi



2025 YILNING ASOSIY VOQEALARI



02

FEVRAL

Atrof-muhitga zararli moddalar chiqindilarini nazorat qilishning avtomatlashtirilgan tizimi ishga tushirildi. Tizim ekologik ko'rsatkichlarni uzluksiz monitoring qilishni ta'minlaydi va ishlab chiqarish ekologik nazorat samaradorligini oshiradi.

04

APREL

Ohangaron tumani En-Arik mahallasi yaqinidagi yo'l uchastkasida ta'mirlash ishlari amalga oshirildi, bu mahalliy aholi uchun transportga kirish imkoniyatini va harakatlanish sharoitlarini yaxshilash imkonini berdi.

Ohangaron tumani En-Arik mahallasida hududni ko'kalamzorlashtirish va ekologik holatni yaxshilash chora-tadbirlari doirasida 150 dona archa ko'chatlari ekildi.

Angren shahridagi bolalar bog'chasida ta'mirlash ishlari bajarildi, bu bolalarning yashash sharoitlarini yaxshilash va hududning ijtimoiy infratuzilmasini rivojlantirishga qaratilgan.

03

MART

Kasaba uyushma qo'mitasining hisobot konferensiyasi o'tkazildi. Unda mehnat sharoitlarini yaxshilash, ijtimoiy himoyani kuchaytirish va sog'lomlashtirish tadbirlari natijalari ko'rib chiqildi, 2026 yil uchun ustuvor vazifalar belgilandi.

05

MAY

Xodimlarni ijtimoiy qo'llab-quvvatlash bo'yicha kompleks chora-tadbirlar amalga oshirildi. Jumladan, moddiy yordamga muhtoj xodimlarga moddiy ko'mak ko'rsatildi, xodimlar va ularning oila a'zolari uchun sanatoriy-kurortlarda sog'lomlashtirish ishlari tashkil etildi, shuningdek, korporativ sport qo'llab-quvvatlandi.

06

IYUN

Stansiya xodimlari uchun mehnatni muhofaza qilish va texnika xavfsizligi masalalariga bag'ishlangan o'quv-amaliy seminar o'tkazildi.

Stansiya xodimlarining farzandlari uchun bolalar sog'lomlashtirish oromgohlariga 100 500 ming so'm qiymatidagi yo'llanmalar xarid qilindi.

2025 YILNING ASOSIY VOQEALARI



07

IYUL

Xodimlar va ularning oila a'zolari uchun 151 801 ming so'm qiymatidagi sanatoriylar hamda dam olish maskanlariga yo'llanmalar xarid qilindi.

Stansiya xodimlarining farzandlari uchun bolalar sog'lomlashtirish oromgohlariga 187 500 ming so'm qiymatidagi yo'llanmalar xarid qilindi.

08

AVGUST

2025 yil 16 avgust – "Yangi Angren IES" AJga yangi bosh direktor tayinlandi. Korxona rahbari etib ilgari stansiyaning bosh direktor o'rinbosari lavozimida ishlagan Tog'mamat Rajabov tayinlandi.

10

OKTYABR

Tutun so'rgichlarning oqim qismlarida ta'mirlash ishlari bajarildi hamda ularning ishchi kurakchalari almashtirildi.

Elektrofiltr reduktorlari nosozliklarni aniqlash va bartaraf etish maqsadida tekshiruvdan o'tkazildi.

12

DEKABR

Atmosfera havosi holatini monitoring qilish va yaqin atrofdagi aholi punktlariga ta'sirni baholash uchun ekologik kuzatuv posti ishga tushirildi. Ekopostdan foydalanish va muntazam kuzatuvlar o'tkazish 2026 yildan rejalashtirilgan.

09

SENTYABR

"Yangi Angren IES" AJ xodimlari ishtirokida sayyor qabul tashkil etildi, unda "Issiqlik elektr stansiyalari" AJning tegishli bo'linmalari vakillari ham ishtirok etdi, xodimlarning murojaatlarini ko'rib chiqish va ular bilan o'zaro aloqalarni mustahkamlash maqsadida. Tadbir davomida xodimlarning murojaatlari tinglandi hamda mehnat faoliyati va ijtimoiy ta'minotga oid masalalar yuzasidan zarur tushuntirishlar berildi.

Tennis, voleybol va futbol bo'yicha spartakiada tashkil etildi, yuqori darajadagi sport tayyorgarligi va jamoaviy hamkorlik namoyish etildi. Musobaqa yakunlariga ko'ra ayollar shaxmat jamoasi va futbol jamoasi ikkinchi o'rinlarni egalladi.

11

NOYABR

Jamiyatning 2- va 3-energiya bloklarida ikkita gaz tozalash filtri kapital ta'mirlandi, bu chiqindilarni tozalash samaradorligini oshirish va atrof-muhitga ta'sirni kamaytirishga qaratilgan. Amalga oshirilgan ishlar natijasida filtrlash samaradorligi 84% dan 96% gacha oshdi.

01

JAMIYAT PORTRETI

- 1.1 Jamiyat portreti va biznes modeli
- 1.2 Energiya ta'minotining ishonchliligi
- 1.3 Jamiyat tarixi
- 1.4 Jamiyat strategiyasi
- 1.5 Iqtisodiy natijadorlikka qo'shilgan hissa

1.1 JAMIYAT PORTRETI VA BIZNES MODEL

CRI 2-1



“Yangi Angren IES” AJ Markaziy Osiyodagi eng yirik issiqlik elektr stansiyalaridan biri va O'zbekiston Respublikasidagi eng yirik ko'mir elektr stansiyasidir. Korxona O'zbekiston Respublikasining Yagona energetika tizimiga kiradi va Farg'ona vodiysi, Toshkent shahri va Olmaliq sanoat hududini elektr energiyasi bilan ta'minlashni, shuningdek, Nurabad iste'molchilari uchun issiqlik energiyasini ishlab chiqarishni amalga oshiradi. Elektr stansiyasi Ohangaron daryosi vodiysida, stansiyaning asosiy yoqilg'i manbai hisoblangan Angren ko'mir koni yaqinida joylashgan.

Stansiya kondensatsion turdagi elektr stansiyalariga kiradi va 2 100 MVt o'rnatilgan quvvatga ega. Ishlab chiqarish majmuasi yettita energoblokdan iborat bo'lib, ular milliy energetika tizimi va hudud iste'molchilari uchun elektr hamda issiqlik energiyasini ishlab chiqarishni ta'minlaydi.

“Yangi Angren IES” AJ milliy elektroenergetika majmuasi tarkibiga kiradi. Korxona aksiyadorlik jamiyati bo'lib, “O'zbekenergo” AJ tuzilmasiga kiradi. Issiqlik generatsiyasi sektori doirasida stansiya faoliyati O'zbekiston Respublikasidagi issiqlik elektr stansiyalari faoliyatini muvofiqlashtiruvchi “Issiqlik elektr stansiyalari” AJ bilan o'zaro hamkorlikda amalga oshiriladi.

Korxonaning asosiy maqsadi aholi va mamlakat iqtisodiyoti ehtiyojlarini qondirish uchun elektr va issiqlik energiyasini uzluksiz ishlab chiqarishdan iborat.

Stansiya faoliyati yil davomida iste'molchilarning ishonchli va uzluksiz energiya ta'minotini ta'minlashga qaratilgan. Kuz-qish davrida elektr energiyasi iste'moli oshishi va tizimning yuqori yuklamalar sharoitida ishlashi zarurati tufayli uning ahamiyati yanada ortadi. Tabiiy gaz iste'moli mavsumiy oshishi va gaz ta'minoti rejimlarining o'zgarishi sharoitida ko'mir yoqilg'isidan foydalanish orqali energiya tizimi barqarorligini ta'minlashga hissa qo'shadi.

Ko'lamlari generatsiya va ko'mir yoqilg'isidan foydalanishga ixtisoslashuvi tufayli “Yangi Angren IES” AJ mamlakat energetika infratuzilmasining asosiy obyektlaridan biri hisoblanadi va O'zbekiston Respublikasining energetik xavfsizligini oshirishga sezilarli hissa qo'shadi.

Jamiyat faoliyati mamlakatning energetik xavfsizligini ta'minlashga, faoliyat yuritilayotgan hududda bandlikni qo'llab-quvvatlashga hamda manfaatdor tomonlar uchun iqtisodiy qiymat yaratishga xizmat qiladi. Energiya ta'minoti ishonchliligi, ekologik natijadorlik, mehnat muhofazasi va xodimlarni rivojlantirish masalalari Jamiyat tomonidan barqaror rivojlanishning asosiy elementlari sifatida qaraladi.

2 100

MVt

O'rnatilgan
quvvat



1.1 JAMIYAT PORTRETI VA BIZNES MODEL

ISHLAB CHIQARISH AKTIVLARI VA RESURLAR

Stansiyaning ishlab chiqarish faoliyati yettita par turbinali energoblok asosida amalga oshiriladi. 2025 yilda o'rnatilgan quvvatdan foydalanish koeffitsienti 44,73% ni tashkil etdi.

Elektr va issiqlik energiyasi ishlab chiqarish uchun asosiy yoqilg'i sifatida Angren konidan olinadigan ko'mir ishlatiladi. Texnologik jarayon barqarorligini ta'minlash uchun texnologik yoritish maqsadida tabiiy gazdan foydalaniladi. 1-5 energobloklar ko'mir va tabiiy gazdan iborat aralash yoqilg'ida ishlaydi, 6-7 energobloklar esa ham tabiiy gaz, ham ko'mirdan foydalanish imkoniyatiga ega. Zaxira yoqilg'i sifatida mazut ishlatiladi. Ko'mir va tabiiy gazni o'z ichiga olgan yoqilg'i balansi ishlab chiqarish faoliyatining yoqilg'i resurslari mavjudligi va narxi o'zgarishiga moslashuvchanligini ta'minlaydi.

2025 yilda o'rnatilgan quvvatdan
foydalanish koeffitsienti

44,73
%



Stansiyaning ishlab chiqarish tuzilmasi quyidagilardan iborat:

- yoqilg'i-transport sexi;
- ikkita qozon-turbina sexi;
- elektr sexi;
- kimyoviy sex;
- markazlashtirilgan ta'mirlash sexi;
- issiqlik avtomatikasi va o'lchovlar sexi;
- gidrotexnik inshootlar sexi;
- issiqlik texnik jihozlarni sozlash va sinovdan o'tkazish sexi;
- mazut ombori;
- ta'mirlash-qurilish sexi;
- yordamchi bo'linmalar, jumladan avto garaj, moddiy-texnika ta'minoti bo'limi va ma'muriy-xo'jalik bo'limi.

Jamiyatning asosiy resurslaridan biri kadrlar salohiyatidir. 2025 yil yakuni holatiga ko'ra stansiyaning ishlab chiqarish faoliyatini zarur kompetensiyalarga ega 1 625 nafar malakali xodim ta'minlaydi.

BIZNES MODEL VA QIYMAT YARATISH

"Yangi Angren IES" AJ biznes modeli O'zbekiston Respublikasi iste'molchilarini ishlab chiqarish quvvatlari, yoqilg'i resurslari va kadrlar salohiyatidan samarali foydalanish orqali elektr va issiqlik energiyasi bilan ta'minlashga asoslangan. Stansiya tomonidan ishlab chiqarilgan energiya mamlakat Yagona energetika tizimiga uzatiladi va keyinchalik milliy uzatish infratuzilmasi hamda hududiy elektr tarmoqlari orqali iste'molchilarga yetkaziladi.

Korxona elektr energiyasini bevosita yakuniy iste'molchilarga sotishni amalga oshirmaydi. Elektr energiya milliy energetika tizimiga uzatiladi va mamlakat umumiy energiya balansining bir qismiga aylanadi.

Manfaatdor tomonlar uchun uzoq muddatli qiymat yaratish ishlab chiqarish quvvatlaridan ishonchli foydalanish, yoqilg'idan samarali foydalanish, kadrlar salohiyatini rivojlantirish va asosiy hamkorlar bilan hamkorlik orqali ta'minlanadi. Stansiyaning asosiy hamkorlari qatoriga ko'mir yetkazib berishni ta'minlovchi "O'zbekko'mir" AJ, elektr energiyasini uzatishni amalga oshiruvchi "O'zbekiston milliy elektr tarmoqlari" AJ, tarmoq boshqaruvini amalga oshiruvchi "Issiqlik elektr stansiyalari" AJ, shuningdek, ta'mirlash va muhandislik tashkilotlari hamda davlat tartibga soluvchi organlar kiradi.

Korxona biznes modelining ajralmas qismi atrof-muhitni muhofaza qilish masalalariga mas'uliyatli yondashuvdir. Jamiyat atrof-muhitga salbiy ta'sirni oldini olish va kamaytirishga, shuningdek, ishlab chiqarish jarayonlarining ekologik samaradorligini oshirishga qaratilgan chora-tadbirlarni amalga oshiradi. Asosiy yo'nalishlar atmosfera havosiga ta'sirni kamaytirish va ishlab chiqarish faoliyatining ekologik natijadorligini oshirishdan iborat.

Keng ko'lamlı ishlab chiqarish quvvatlari, barqaror yoqilg'i ta'minoti, malakali xodimlar va milliy energetika tizimidagi tizimli roli uyg'unligi "Yangi Angren IES" AJga iste'molchilarni ishonchli energiya bilan ta'minlash hamda O'zbekiston Respublikasining barqaror ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishiga hissa qo'shish imkonini beradi.



1.2 ENERGIYA TA'MINOTINING ISHONCHLILIGI

SASB IF-EU-000.D

“Yangi Angren IES” AJ Farg’ona vodiysi, Toshkent shahri va Olmaliq sanoat hududi uchun elektr va issiqlik energiyasini barqaror ishlab chiqarishni ta’minlaydi. Energiya ta’minotining ishonchliligi stansiya uchun asosiy operatsion vazifa hamda iste’molchilar va davlat oldidagi mas’uliyatning muhim ko’rsatkichidir.

Stansiyaning o’rnatilgan quvvati 2 100 MVt bo’lib, har biri 300 MVt quvvatga ega yettita energoblokni o’z ichiga oladi. 2025 yilda o’rnatilgan quvvatdan foydalanish koeffitsienti 44,73% ni tashkil etdi.

Ishlab chiqarish ko’rsatkichlari stansiya ishining ishonchliligini ifodalovchi asosiy indikator bo’lib, energetika tizimidagi o’zgaruvchan yuklama sharoitida Jamiyatning ishlab chiqarish vazifalarini bajarish qobiliyatini aks ettiradi. Elektr energiyasi ishlab chiqarish, issiqlik energiyasi berilishi va resurslardan foydalanish samaradorligi dinamikasi quyidagi jadvalda keltirilgan.

2-jadval. “Yangi Angren IES” AJ ishlab chiqarish ko’rsatkichlari

Ko’rsatkich	O’lchov birligi	2023	2024	2025
Elektr energiyasi berilishi	ming kVt-soat	5 226 237,6	4 942 108,8	5 247 459,8
Issiqlik energiyasi berilishi	ming Gkal	178,4	184,2	152,2
Qayta tiklanuvchi energiya manbalaridan iste’mol	ming kVt-soat	0	0,05	58,00
Shartli yoqilg’ining solishtirma sarfi	g/kVt-soat	424,47	438,42	451,4

1.3 JAMIYAT TARIXI

KO’MIRDAN TUG’ILGAN YORUG’LIK

1970-yillarning o’rtalarida Markaziy Osiyoda elektr energiyasi iste’molining o’sishi generatsiya quvvatlarini kengaytirish va qo’shimcha yoqilg’i manbalarini izlash zaruratini keltirib chiqardi. Yechim sifatida Angren shahri hududidagi qo’ng’ir ko’mir konlarini o’zlashtirish belgilandi, uning sanoat zaxiralari 911,4 mln tonna deb baholangan. 1976 yil 21 oktyabrda SSSR Vazirlar Kengashi tomonidan Angren havzasida ko’mir qazib olishni rivojlantirish va yangi elektr stansiya qurilishi to’g’risida 870-son qaror qabul qilindi. Loyiha har biri 300 MVt quvvatga ega sakkizta energoblokni ishga tushirishni nazarda tutgan.

Qurilish ishlari boshlanishidan oldin stansiya birinchi tosh qo’yish tantanali marosimi o’tkazildi, unda O’zbekiston Kompartiyasi Markaziy Qo’mitasi birinchi kotibi Sharof Rashidov ishtirok etdi. 1979 yil 1 avgustda “Yangi Angren IES” AJ Qurilish boshqarmasi tashkil etildi va shu yil dekabr oyida birinchi energoblokning qurilish-montaj ishlari boshlandi. Qurilishga turli soha mutaxassislari jalb qilindi, shu bilan birga kadrlar bevosita ishlab chiqarish maydonida tayyorlandi.

Stansiya qurilishi bilan bir vaqtda Nurabad ijtimoiy infratuzilmasi ham rivojlandi. Korxona hududdagi eng yirik ish beruvchilardan biriga aylandi va hududning ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishida muhim rol o’ynadi. Stansiya ishga tushirilgandan so’ng ham u Nurabad va Ohangaron tumani uchun asosiy ish beruvchilardan biri bo’lib qoldi – bugungi kunda bu yerda 1 600 dan ortiq xodim ishlaydi.

1985 yil 31 martda birinchi 300 MVt quvvatli energoblok ishga tushirildi: sinov jarayonlarida stansiya 10 mln 790 ming kVt-soat elektr energiyasi ishlab chiqardi. Stansiya uchun turbinalar Leningrad metall zavodida, generatorlar “Elektrosila” zavodida, bug’ qozonlari esa Ordjonikidze nomidagi Podolsk zavodida ishlab chiqarilgan bo’lib, uskunalar SSSRning turli sanoat korxonalaridan yetkazib berilgan. Stansiya mo’ri balandligi 330 metrga yetgan.

Keyingi energobloklar deyarli har yili ishga tushirilgan: 1986 yil aprel va dekabr oylarida ikkinchi va uchinchi bloklar (ikkinchisi 13 oyda qurilgan), 1987 yilda to’rtinchi, 1988 yilda beshinchi, 1990 yilda oltinchi energoblok ishga tushirilgan. 1995 yilda, mustaqil O’zbekiston sharoitida, yettinchi energoblok ishga tushirilgan.

Qirq yil davomida stansiyaning o’n yetti nafar rahbar boshqargan. 1984 yilda Lev Taha o’rniga direktor lavozimiga Sativoldi Yusupaliyev tayinlangan. Keyinchalik Yuriy Dolin, Ergash Shaysmatov va boshqa rahbarlar faoliyat yuritgan. 2025 yil avgustidan boshlab stansiya bosh direktori Tog’mamat Rajabov hisoblanadi.

2024–2026 yillar stansiya uchun ayniqsa faol davr bo’ldi. Texnik va moliyaviy sog’lomlashtirish ishlari amalga oshirildi: bir nechta energobloklarda elektrofiltirlar samaradorligi 81% dan 96% gacha oshirildi, zararli chiqindilar 75% ga kamaytirildi. Turbinlarning kapital ta’miri natijasida 170 MVt yo’qotilgan quvvat tiklandi. 2024 yilda moliyaviy va texnik sog’lomlashtirishdan jami 92,2 mlrd so’m iqtisod qilindi, 2025 yilda esa elektr energiyasi ishlab chiqarish so’nggi besh yildagi eng yuqori darajaga – 5,2 mlrd kVt-soatga yetdi.

Shuningdek, quyosh energiyasi ishlab chiqarish rivojlanmoqda: 2024 yil yakuniga ko’ra 40 kVt quvvatga ega 76 ta quyosh paneli o’rnatildi (qiymati 313,6 mln so’m), 2026 yilda yana 50 kVt qo’shilishi rejalashtirilgan bo’lib, bu yiliga qo’shimcha 70–80 ming kVt-soat ishlab chiqarish imkonini beradi. Quyosh panellarining ulushi hozircha kichik bo’lsa-da, bu loyiha qayta tiklanuvchi energiya manbalarini kengaytirish yo’lidagi dastlabki qadam sifatida ko’riladi. Bugungi kunda korxonada 1 625 nafar mutaxassis faoliyat yuritadi; “ustoz-shogird” an’anasi saqlanib qolgan bo’lib, u qurilish davridan boshlab shakllangan.

1.4 JAMIYAT STRATEGIYASI



2025 yilda "Yangi Angren IES" AJ 2025–2030 yillarga mo'ljallangan Rivojlanish strategiyasini ishlab chiqdi. U ishlab chiqarish samaradorligini oshirish, uskunalarni modernizatsiya qilish, raqamli transformatsiya va ekologik ko'rsatkichlarni takomillashtirishning asosiy yo'nalishlarini belgilab berdi. Strategiya elektr va issiqlik energiyasini ishonchli va uzluksiz ishlab chiqarishni ta'minlashga, shu bilan birga O'zbekiston Respublikasining energetik xavfsizligini ta'minlashda Jamiyatning asosiy rolini saqlab qolishga qaratilgan.

Strategiya asosida quyidagi tamoyil yotadi: ishlab chiqarilgan har bir megavatt elektr energiyasi texnologik aniqlik, iqtisodiy maqsadga muvofiqlik va ekologik mas'uliyat natijasi bo'lishi kerak.

Strategiya "O'zbekiston – 2030" strategiyasining ustuvor yo'nalishlarini hisobga olgan holda ishlab chiqilgan bo'lib, u energetika infratuzilmasini modernizatsiya qilish, energiya samaradorligini oshirish va zamonaviy texnologik yechimlarni joriy etishni nazarda tutadi. Shu tariqa Jamiyatning uzoq muddatli maqsadlari mamlakat energetika sektorini rivojlantirish bo'yicha milliy vazifalar bilan uyg'unlashtirilgan.

Strategiyaning asosiy vazifasi mavjud ishlab chiqarish quvvatlaridan samarali foydalanishni oshirish, energiya ta'minoti ishonchligini saqlash va ishlab chiqarish jarayonlarini izchil takomillashtirishdan iborat.

Strategiya doirasida Jamiyat quyidagi ishlab chiqarish ko'rsatkichlariga erishishni rejalashtiradi:

3-jadval. Ishlab chiqarish ko'rsatkichlari bo'yicha maqsadlar

Ko'rsatkich	2025 yil fakt	Maqsadli yo'nalish 2026–2030 yillar
Elektr energiyasi ishlab chiqarish, mln kVt-soat	5 247,5	4 870 (har yili)
Issiqlik energiyasi berilishi, ming Gkal	152,2	164,8 (har yili)
Shartli yoqilg'i sarfi, g/kVt-soat	451,4	446,0
Raqamli yetuklik darajasi	30–35%	85–90%

Strategiya ishlab chiqarish quvvatlarini modernizatsiya qilish bo'yicha to'plangan tajribaga tayanadi. Ilgari stansiyada yoqilg'i-energetika resurslaridan samarali foydalanishni oshirishga qaratilgan rekonstruksiya va texnik qayta jihozlash ishlari amalga oshirilgan. Ushbu tajriba joriy va istiqbolli modernizatsiya dasturlarini rejalashtirishda hisobga olinadi.

RIVOJLANISHNING ASOSIY YO'NALISHLARI

Jamiyat qo'yilgan maqsadlarga erishish uchun 6 ta strategik ustuvor yo'nalishni belgiladi:

- uskunalarni chuqur texnik yangilash;
- intellektual nazorat va diagnostika tizimlarini joriy etish;
- yoqilg'i samaradorligini oshirish;
- barqaror rivojlanish tizimini rivojlantirish, jumladan ekologik ko'rsatkichlarni yaxshilash;
- ishlab chiqarish jarayonlarini optimallashtirish;
- kadrlar salohiyatini rivojlantirish.

Uskunalarni texnik yangilash

Texnik modernizatsiya ishlab chiqarish majmuasining uzoq muddatli ishonchligi asosidir. Strategiya doirasida 2030 yilgacha mo'ljallangan energobloklarni kapital va o'rta ta'mirlash dasturi amalga oshiriladi. Tadbirlar uskunalarning ekspluatatsion ishonchligini saqlash, samaradorligini oshirish va xizmat muddatini uzaytirishga qaratilgan.

4-jadval. Uskunalarni texnik yangilash

Energoblok	O'rta ta'mir	Kapital ta'mir	Xarajatlar, mlrd so'm
Nº1	2027	2029	327,25
Nº2	2030	2027	392,61
Nº3	2028	2030	424,80
Nº4	2029	2026	310,10
Nº5	2026	2028	297,50

Intellektual nazorat va diagnostika tizimlarini joriy etish

Strategiyaning asosiy yo'nalishlaridan biri ishlab chiqarish va boshqaruv jarayonlarini raqamli transformatsiya qilishdir. Jamiyat raqamlashtirishni uskunalarni ishonchligini oshirish, resurslardan samarali foydalanish, boshqaruv qarorlarining sifati va uzoq muddatli barqarorlikni ta'minlash vositasi sifatida ko'radi.

Hozirgi vaqtda Jamiyatning raqamli infratuzilmasi korporativ axborot tizimi (1C) asosida qurilgan bo'lib, u moliyaviy, moddiy va kadrlar ma'lumotlarini markazlashtirilgan holda yuritishni ta'minlaydi. Raqamli yetuklik darajasi 30–35% deb baholanadi.

2030 yilgacha strategiya doirasida texnik xizmat ko'rsatish va ta'mirlash, aktivlarni boshqarish, IT rivojlanishi, strategik rejalashtirish va samaradorlikni boshqarish kabi asosiy jarayonlarga raqamli yechimlarni kengaytirish rejalashtirilgan. Ma'lumotlarni markazlashtirish, tahliliy sifatni oshirish, ishlab chiqarish va ta'mirlash jarayonlarini raqamli nazorat qilish va yagona boshqaruv tizimini shakllantirish ko'zda tutilgan.

Maqsadli ko'rsatkich 2030 yilga kelib raqamli yetuklik darajasiga 85–90% ga erishish hisoblanadi.

Raqamli muhitni rivojlantirish uskunalarning to'xtab qolishlarini kamaytirish, ma'lumotlarning shaffofligini oshirish, boshqaruv qarorlarining sifati yaxshilash va ishlab chiqarish faoliyati samaradorligini yanada oshirish uchun texnologik asos yaratishga qaratilgan

1.4 JAMIYAT STRATEGIYASI

Yoqilg'i samaradorligini oshirish

Yoqilg'idan oqilona foydalanish masalalariga alohida e'tibor qaratiladi. Strategiya shartli yoqilg'ining solishtirma sarfini bosqichma-bosqich kamaytirishni nazarda tutadi, bu esa energiya resurslaridan foydalanish samaradorligini oshiradi va operatsion ko'rsatkichlarni yaxshilaydi.

Muhim tarkibiy qism sifatida ishlab chiqarishning ekologik xususiyatlarini takomillashtirish hisoblanadi. Bir qator energobloklarda gaz tozalash uskunalari modernizatsiya qilish natijasida elektrofiltrlar samaradorligi 81% dan 96% gacha oshirildi, bu esa atmosfera havosiga ifloslantiruvchi moddalarning chiqishini 75% ga kamaytirdi. Ushbu ishlarning davom ettirilishi sifatida 2026–2027 yillarga rejalashtirilgan №4 energoblok elektrofiltrlarini modernizatsiya qilish amalga oshiriladi.

Barqaror rivojlanish tizimini rivojlantirish, shu jumladan faoliyatning ekologik ko'rsatkichlarini yaxshilash

Barqaror rivojlanish tizimini rivojlantirish Jamiyat strategiyasining 2030 yilgacha bo'lgan yo'nalishlaridan biridir. Ushbu yo'nalish doirasida ekologik ko'rsatkichlarni yaxshilash, atrof-muhitga ta'sirni kamaytirish va tabiatni muhofaza qilish amaliyotlarini takomillashtirishga alohida e'tibor qaratiladi.

Ustuvor vazifalar ekologik monitoring samaradorligini oshirish, suv resurslarini boshqarish yondashuvlarini rivojlantirish va atrof-muhitni muhofaza qilish uskunalari izchil modernizatsiya qilishdan iborat.

Ekologik masalalar bilan bir qatorda Jamiyat mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligini boshqarish tizimini rivojlantirishni, shuningdek korporativ mexanizmlarni takomillashtirishni davom ettiradi. Bunga ESG omillarini boshqarish, axborotni oshkor qilish hamda barqaror rivojlanish masalalarini rejalashtirish va risklarni boshqarish jarayonlariga hisobga olish kiradi.

Ishlab chiqarish jarayonlarini optimallashtirish

Ishlab chiqarish jarayonlarini optimallashtirish stansiya ishining ishonchligini oshirish va resurslardan samarali foydalanish maqsadida ishlab chiqarishni rejalashtirish, ekspluatatsiya va texnik xizmat ko'rsatishni takomillashtirishni nazarda tutadi.



Kadrlar salohiyatini rivojlantirish

Jamiyat strategiyasida inson kapitalini rivojlantirish alohida o'rin tutadi. Ishlab chiqaruvchi uskunalarning ishonchligi xodimlar malakasiga va to'plangan ishlab chiqarish tajribasining saqlanishiga bog'liq. Shu sababli kadrlar tayyorlash, bilimlarni uzatish va kadrlar zaxirasini shakllantirish stansiyaning barqaror ishlashi va xavfsiz ekspluatatsiyasi uchun zarur shart sifatida qaratiladi.

Kadrlar salohiyatini tizimli rivojlantirish maqsadida Jamiyatda 23 tashabbusni o'z ichiga olgan kompleks dastur shakllantirilgan. Har bir tashabbus uchun maqsadlar, xodimlar guruhlar, asosiy samaradorlik ko'rsatkichlari, jalb etilgan bo'linmalar va amalga oshirish muddatlari belgilangan.

Dasturdagi ayrim tashabbuslar, jumladan HR jarayonlarini qayta tashkil etish, mukofotlash strategiyasini ishlab chiqish va rahbar hamda muhim lavozimlar uchun vorislik tizimini shakllantirish Kuzatuv kengashi ishtirokida amalga oshiriladi.

Ishlab chiqarish ko'rsatkichlari bilan bir qatorda strategiya Jamiyatning moliyaviy barqarorligini mustahkamlashni ham nazarda tutadi. 2030 yilgacha bo'lgan istiqbolli moliyaviy model mavjud ishlab chiqarish quvvatlaridan samarali foydalanish va modernizatsiya tadbirlarini amalga oshirish hisobiga daromad va sof foydaning o'sishini ko'zda tutadi. Shu bilan birga strategiya rentabellikni saqlash va uzoq muddatli investitsiya dasturini amalga oshirish uchun moliyaviy asosni ta'minlashga yo'naltirilgan.

STRATEGIYANI AMALGA OSHIRISH VA KORPORATIV BOSHQARUV

Strategiyani amalga oshirish korporativ boshqaruv tizimi va investitsiya faoliyatini uzoq muddatli rejalashtirish orqali ta'minlanadi.

Strategik davrning asosiy tadbirlari:

- energobloklarni kapital va o'rta ta'mirlash dasturini bajarish;
- ishlab chiqarish uskunalari modernizatsiya qilish loyihalarini amalga oshirish;
- raqamli infratuzilma va jarayonlarni avtomatlashtirishni rivojlantirish;
- energiya samaradorligi va ekologik natijadorlikni oshirish;
- ishlab chiqarish quvvatlari tuzilmasini optimallashtirish.

2025–2030 yillar davrida shuningdek stansiyaning ishlab chiqarish quvvatlari tuzilmasini optimallashtirish choralari doirasida №6 energoblokni konservatsiya qilish va ekspluatatsiyadan chiqarish ham nazarda tutilgan.

Strategiya va barqaror rivojlanish masalalari Jamiyatning korporativ boshqaruv tizimiga integratsiya qilingan.

Strategik tashabbuslarni amalga oshirish ustidan nazorat Kuzatuv kengashi tomonidan amalga oshiriladi, uning tarkibida Strategiya va investitsiyalar bo'yicha qo'mita faoliyat yuritadi. Barqaror rivojlanish masalalarini institutsional qo'llab-quvvatlash ESG bo'yicha mutaxassislar guruhi va energiya samaradorligi sektori muhandisi tomonidan ta'minlanadi.

1.5 IQTISODIY NATIJADORLIKKA QO'SHILGAN HISSA

GRI 3-3, 201-1

AJ «Yangi Angren IES»da iqtisodiy natijadorlik barqaror rivojlanishni ta'minlash va aksiyadorlar, davlat hamda jamiyat manfaatlarini muvozanatini saqlashning asosi hisoblanadi. Jamiyat yondashuvi mas'uliyat, ochiqlik va moliyaviy hisobotning shaffofligi tamoyillariga asoslanadi.

Iqtisodiy boshqaruv strategik va operatsion rejalashtirish, muntazam monitoring hamda shaffof hisobotga tayanadi. Stansiya 2030 yilgacha bo'lgan rejalashtirish ufqi doirasida ishlab chiqarish va yoqilg'i samaradorligini oshirish, barqaror rentabellik va resurslardan oqilona foydalanishga yo'naltirilgan aniq moliyaviy maqsadlarni shakllantiradi. Tasdiqlangan biznes-rejalar ishlab chiqarish dinamikasi va stansiyaning ichki vazifalariga muvofiq tizimli ravishda qayta ko'rib chiqiladi.

Biznes-reja va budjetlarni, shu jumladan ta'mirlash ishlari rejasini hamda texnik modernizatsiya dasturini shakllantirish va tasdiqlash tartib-taomillari stansiyaning mavjud hududdagi iqtisodiy hissasini monitoring qilish va baholash uchun asos yaratadi — bandlikni qo'llab-quvvatlash, ishlab chiqarish infratuzilmasini rivojlantirish va ishlab chiqarishning ekologik ko'rsatkichlarini yaxshilash orqali.

Asosiy moliyaviy-iqtisodiy ko'rsatkichlar, jumladan tushum, xarajatlar, rentabellik va sof foyda O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga muvofiq tayyorlangan moliyaviy hisobotda aks ettirilgan.



5-jadval. Yaratilgan va taqsimlangan to'g'ridan-to'g'ri iqtisodiy qiymat, mlrd so'm

GRI 201-1

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
1. Yaratilgan to'g'ridan-to'g'ri iqtisodiy qiymat	2 468,5	2 709,8	3 153,8
Daromad (tushum)	2 446,4	2 662,5	3 144,5
Moliyaviy investitsiyalardan olingan daromad	0	0	0
Moddiy aktivlarni sotishdan olingan daromad	-	1,8	1,2
Boshqa tushumlar	22,1	45,5	8,1
2. Taqsimlangan iqtisodiy qiymat			
Operatsion xarajatlar	2 390,9	3 540,1	3 342,6
Ish haqi, boshqa to'lovlar va xodimlarga beriladigan imtiyozlar	131,6	164,9	190,6
• shu jumladan ish haqi	111,9	140,7	164,7
• shu jumladan xodimlarga boshqa to'lovlar va imtiyozlar	19,7	24,2	25,9
Kapital yetkazib beruvchilarga to'lovlar	763,4	878,1	241,8
• shu jumladan to'langan dividendlar	0	0,038	0,038
• shu jumladan moliyaviy xarajatlar	763,4	878,1	241,8
Davlatga to'lovlar	92	78,2	47,2
3. Taqsimlanmagan iqtisodiy qiymat	-909,4	-1951,9	-668,8

02

MAS'ULIYATLI BOSHQARUV AMALIYOTLARI

- 2.1** Barqaror rivojlanishni mas'uliyatli boshqarish
- 2.2** BMT BRMga erishishga qo'shilgan hissa
- 2.3** Korporativ boshqaruv tuzilmasi
- 2.4** Aksiyadorlarning umumiy yig'ilishi
- 2.5** Kuzatuv kengashi
- 2.6** Ijro etuvchi organ
- 2.7** Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash
- 2.8** Ichki audit xizmati
- 2.9** Xaridlarni boshqarish
- 2.10** Axborot xavfsizligi
- 2.11** Manfaaddor tomonlar bilan o'zaro hamkorlik
- 2.12** Manfaatlarni to'qnashuvini boshqarish

2.1 BARQAROR RIVOJLANISHNI MAS'ULIYATLI BOSHQARISH



BARQAROR RIVOJLANISHNI BOSHQARISH TIZIMI

GRI 2-12, 2-13

2025 yil AJ «Yangi Angren IES» uchun barqaror rivojlanishni boshqarishga tizimli yondashuvni shakllantirishda boshlang'ich nuqta bo'ldi. Birinchi marta ESG kun tartibi nafaqat operatsion faoliyatga, balki strategik rejalashtirishga ham integratsiya qilindi – tegishli qoidalar Jamiyatning 2030 yilgacha bo'lgan davrga mo'ljallangan Rivojlanish strategiyasiga kiritildi. Ushbu qaror ekologik, ijtimoiy va boshqaruv jihatlari qo'shimcha talablar emas, balki uzoq muddatli samaradorlikning ajralmas qismi ekanligini mustahkamladi.

Dastlabki amaliy qadamlardan biri sifatida tashkiliy tuzilmada ESG guruhi – bevosita umumiy masalalar bo'yicha direktorga bo'ysunuvchi uchta shtat birligidan iborat alohida bo'linma tashkil etildi. Hisobot davri oxiridagi holatga ko'ra, ESG guruhida ikki nafar mutaxassis faoliyat yuritmoqda, uchinchi vakant lavozimni to'ldirish bo'yicha ishlar olib borilmoqda. ESG guruhi ichki kompetensiyalar markazi vazifasini bajaradi: ekologik va ijtimoiy tashabbuslarni muvofiqlashtiradi, korporativ boshqaruv, iqlim barqarorligi va energiya samaradorligi masalalari bilan shug'ullanadi, shuningdek nomoliyaviy hisobotni tayyorlash uchun javob beradi. Shu bilan bir vaqtda ESG bo'yicha Ishchi komissiya shakllantirildi, uning tarkibiga asosiy ishlab chiqarish va boshqaruv bo'linmalari vakillari kiritildi. Bu gorizontal hamkorlikni yo'lga qo'yish va turdosh xizmatlarni ESG jarayonlariga jalb etish imkonini berdi.

Jarayonlarni normativ jihatdan mustahkamlash shakllantirilgan boshqaruv tizimining muhim elementi bo'ldi. 2025 yilda ESG guruhi to'g'risidagi Nizom ishlab chiqildi va tasdiqlandi, unda funksiyalar, mas'uliyat zonalari, huquqlar va boshqa bo'linmalar bilan o'zaro hamkorlik tartibi belgilab qo'yildi. Shuningdek, guruhning har bir xodimi uchun lavozim yo'riqnomalari tasdiqlandi. Ushbu hujjatlar to'plami boshqa ichki normativ hujjatlar bilan bir qatorda barqaror rivojlanish sohasida tizimli va shaffof ish olib borish uchun asos bo'ldi.

AJ «Yangi Angren IES» ESG kun tartibi masalalari Jamiyat rivojlanishi uchun strategik jihatdan muhim ekanligini tushunadi. Shu munosabat bilan tegishli masalalar yuqori boshqaruv organlari tomonidan ko'rib chiqiladi. 2025 yil iyul oyida Kuzatuv kengashi barqaror rivojlanish tamoyillarini joriy etish bo'yicha Yo'l xaritasini ko'rib chiqdi va ma'qulladi. Hujjat ishlarning asosiy yo'nalishlarini belgilab berdi: tashkiliy tuzilmani shakllantirishni yakunlash, normativ bazani rivojlantirish, ESG yetukligining dastlabki diagnostikasini o'tkazish, natijadorlikni baholash uchun ko'rsatkichlar tizimini sozlash va birinchi ommaviy Barqaror rivojlanish to'g'risidagi hisobotni tayyorlash.

2025 yilda yaratilgan boshqaruv tizimi – ajratilgan guruh, ishchi komissiya, tasdiqlangan hujjatlar va Kuzatuv kengashining qo'llab-quvvatlashi bilan – barqaror rivojlanish sohasidagi ishlarni yanada chuqurlashtirish uchun mustahkam asos yaratdi. Hisobot davri tuzilma shakllantirilgan, ustuvor yo'nalishlar belgilangan va dastlabki jarayonlar ishga tushirilgan muhim bosqich bo'ldi.



2.2 BMT BRMGA ERISHISHGA QO'SHILGAN HISSA



AJ «Yangi Angren IES» o'zining mavjud hududning ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishi ishtirokchilaridan biri sifatidagi rolini anglaydi. Elektr energiyasini ishlab chiqarish faoliyati mahalliy hamjamiyatlar hayoti bilan uzviy bog'liq: Jamiyat xodimlari ushbu hududlarning aholisi hisoblanadi, energiya tizimining barqaror faoliyati esa hayot sifati, biznes va ijtimoiy infratuzilmaning rivojlanishiga bevosita ta'sir ko'rsatadi. Hududning barqaror rivojlanishi xodimlar va mahalliy aholiga mas'uliyatli munosabatsiz mumkin emas, chunki ularning farovonligi Jamiyatning ishonchli energiya ta'minoti va ijtimoiy investitsiyalariga bog'liq. Shu sababli BMTning Barqaror rivojlanish maqsadlariga erishishga hissa qo'shish hududlarning uzoq muddatli ravnaqiga va mahalliy aholi hayoti sifatini oshirishga xizmat qiluvchi ustuvor yo'nalish sifatida ko'rib chiqiladi.

Jamiyat O'zbekiston tomonidan 2030 yilgacha bo'lgan BMTning milliy Barqaror rivojlanish maqsadlariga erishishni faol qo'llab-quvvatlaydi. Ushbu maqsadlar O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2022 yil 21 fevraldagi 83-son «2030 yilgacha bo'lgan davrda barqaror rivojlanish sohasidagi milliy maqsad va vazifalarni amalga oshirishni jadallashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida»gi qarorida bayon etilgan. Jamiyat ishlab chiqarish faoliyatining o'ziga xos xususiyatlari, belgilangan korporativ ustuvor yo'nalishlar va manfaatdor tomonlardan kelib tushayotgan so'rovlardan kelib chiqib, eng muhim va samarali hissa qo'shishi mumkin bo'lgan BRM ro'yxatini belgilab oldi. Bunday yondashuv nafaqat eng dolzarb vazifalarga sa'y-harakatlarni jamlash, balki mahalliy aholi va Jamiyat xodimlari uchun maksimal ijobiy samara ta'minlash imkonini ham beradi. BMTning ustuvor BRMlari qatoriga quyidagilar kiradi:



2.2 BMT BRMGA ERISHISHGA QO'SHILGAN HISSA

6-jadval. AJ «Yangi Angren IES»ning 2025 yilda BMT BRMlariga erishishga qo'shgan hissasi

Muhim BRMlar	Tegishli BRM vazifalari	Jamiyatning 2025 yilgi natijalari
BRM 3: Yaxshi sog'liq va farovonlik 	3.4. 2030 yilga borib profilaktika va davolash, shuningdek ruhiy salomatlik va farovonlikni qo'llab-quvvatlash orqali yuqumli bo'lmagan kasalliklardan kelib chiqadigan barvaqt o'lim holatlarini uchdan bir qismga qisqartirish. 3.8. Moliyaviy xatarlardan himoya qilishni, sifatli asosiy tibbiy-sanitariya xizmatlaridan foydalanish imkoniyatini hamda barcha uchun xavfsiz, samarali, sifatli va arzon asosiy dori vositalari va vaksinalardan foydalanish imkoniyatini o'z ichiga olgan universal sog'liqni saqlash qamrovini ta'minlash. 3.9. 2030 yilga borib xavfli kimyoviy moddalar ta'siri hamda havo, suv va tuproqning ifloslanishi va zaharlanishi natijasida yuzaga keladigan o'lim va kasallanish holatlari sonini sezilarli darajada kamaytirish. 3.13. Barcha mamlakatlarning, ayniqsa rivojlanayotgan mamlakatlarning sog'liqni saqlash sohasidagi milliy va global xatarlarni erta ogohlantirish, kamaytirish va tartibga solish salohiyatini oshirish.	1 518 nafar xodim XX mln so'mlik umumiy summa bo'yicha tibbiy sug'urta dasturi bilan qamrab olindi. - Ishlab chiqarish faoliyati bilan bog'liq va kasb kasalliklari tufayli yuzaga kelgan 0 ta o'lim holati
BRM 5: Gender tengligi 	5.1. Barcha ayollar va qizlarga nisbatan kamsitishning barcha shakllarini hamma joyda tugatish. 5.5. Siyosiy, iqtisodiy va ijtimoiy hayotda qarorlar qabul qilishning barcha darajalarida ayollarning har tomonlama va real ishtirokini hamda ular uchun teng yetakchilik imkoniyatlarini ta'minlash.	- Ayollar xodimlarning ro'yxatdagi umumiy sonining 24,8 foizini tashkil etadi. - Rahbarlik lavozimlaridagi ayollar ulushi 0,6% ni tashkil etdi - Gender belgisi bo'yicha kamsitishning 0 ta holati
BRM 7: Arzon va toza energiya 	7.1. 2030 yilga borib arzon, ishonchli va zamonaviy energiya ta'minotidan umumiy foydalanishni ta'minlash 7.2. 2030 yilga borib jahon energiya balansida qayta tiklanuvchi energiya manbalaridan olinadigan energiya ulushini sezilarli darajada oshirish	- Elektr energiyasi ishlab chiqarish – 5 226 237,6 kVt-soat. - Qayta tiklanuvchi energiya manbalaridan ishlab chiqarilgan energiya – 58 ming kVt-soat.

BRM 8: Munosib mehnat va iqtisodiy o'sish



- 8.5.** 2030 yilga borib barcha ayollar va erkaklar, shu jumladan yoshlar va nogironlar uchun to'liq va samarali bandlikni hamda munosib mehnatni, shuningdek teng qiymatdagi mehnat uchun teng haq to'lashni ta'minlash
- 8.8.** Barcha mehnatkashlar, shu jumladan mehnat migrantlari, ayniqsa ayol migrantlar va barqaror bandlikka ega bo'lmagan shaxslar uchun mehnat huquqlarini himoya qilish va ishonchli hamda xavfsiz mehnat sharoitlarini ta'minlashga ko'maklashish

- 2025-yilda «Yangi Angren IES» AJga 54 nafar xodim ishga qabul qilindi.
- 2025-yilda Jamiyatda sog'lig'i bo'yicha imkoniyatlari cheklangan 10 nafar xodim mehnat qildi
- Xodimlarning 100 foizi Jamoa shartnomasi bilan qamrab olingan hamda to'liq ish vaqti sharoitida mehnat qiladi.
- 2025-yilda xodimlarni o'qitish xarajatlari 245,3 mln so'mni tashkil etdi, bu 2024-yil ko'rsatkichiga (87,4 mln so'm) nisbatan 180,8 foizga ko'pdir.

BRM 11: Barqaror shaharlar va aholi punktlari



- 11.6.** Havoning sifati va chiqindilarni boshqarishga alohida e'tibor qaratgan holda shaharlarning atrof-muhitga salbiy ta'sirini kamaytirish

- Jamiyatning №2 va №3 energobloklaridagi ikkita gaz tozalash filtri kapital ta'mirlangan natijasida chiqindilarni tozalash samaradorligi 81% dan 96% gacha oshirildi.
- «Yashil makon» loyihasi doirasida 8 440 ta daraxt ekilgan.

BRM 12: Mas'uliyatli iste'mol va ishlab chiqarish



- 12.2.** 2030 yilga borib tabiiy resurslarni oqilona o'zlashtirish va ulardan samarali foydalanishga erishish
- 12.4.** 2020 yilga borib kimyoviy moddalar va barcha chiqindilardan ularning butun hayotiy sikli davomida kelishilgan xalqaro tamoyillarga muvofiq ekologik jihatdan oqilona foydalanishga erishish hamda ularning havoga, suvga va tuproqqa tushishini sezilarli darajada kamaytirish orqali inson salomatligi va atrof-muhitga salbiy ta'sirini minimallashtirish
- 12.5.** 2030 yilga borib chiqindilar hosil bo'lishining oldini olish, ularni kamaytirish, qayta ishlash va takroran foydalanish choralari ko'rish orqali chiqindilar hajmini sezilarli darajada kamaytirish.

- Ayollar xodimlarning ro'yxatdagi umumiy sonining 24,8 foizini tashkil etadi.
- Rahbarlik lavozimlaridagi ayollar ulushi 0,6% ni tashkil etdi
- Gender belgisi bo'yicha kamsitishning 0 ta holati

BRM 13: Iqlim o'zgarishiga qarshi kurash



- 13.2.** Iqlim o'zgarishiga qarshi choralarni milliy darajadagi siyosat, strategiyalar va rejalashtirish jarayonlariga kiritish

- 2025-yilda tabiiy gazning amaldagi tejalihi 10 816,8 ming m³ni tashkil etdi (yillik rejaning 136,8 foizi).
- 2025-yilda elektr energiyasining amaldagi tejalihi 36 899,8 ming kVt-soatni tashkil etdi (yillik rejaning 148,5 foizi).
- 2026-yil uchun energiya tejash bo'yicha 16 ta tadbirni o'z ichiga olgan Texnik siyosat tasdiqlandi.

2.3 KORPORATIV BOSHQARUV TUZILMASI

GRI 2-9

“Yangi Angren IES” AJning korporativ boshqaruv tizimi Jamiyatning samarali nazoratini, ishonchli faoliyat yuritishini hamda barqaror rivojlanishini ta'minlaydigan kompleks mexanizm sifatida shakllantirilgan. Boshqaruv modeli shaffoflik, hisobdorlik va natijadorlik tamoyillariga asoslangan bo'lib, bu aksiyadorlar, davlat organlari va boshqa manfaatdor tomonlar tomonidan yuqori darajadagi ishonchni qo'llab-quvvatlashga xizmat qiladi.

Jamiyatning korporativ boshqaruvi quyidagi hujjatlar va normativ-huquqiy hujjatlarga asoslanadi:

- «Yangi Angren IES» AJ Kuzatuv kengashi to'g'risidagi nizom;
- «Yangi Angren IES» AJ Ijroiya organi to'g'risidagi nizom;
- «Yangi Angren IES» AJ Ichki audit xizmati to'g'risidagi nizom;
- 2015-yil 31-dekabrda 9-son bayonnoma bilan Aksiyadorlik jamiyatlari faoliyati samaradorligini oshirish va korporativ boshqaruv tizimini takomillashtirish bo'yicha Davlat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan Korporativ boshqaruv kodeksi (keyingi o'rinlarda – Korporativ boshqaruv kodeksi);
- 2018-yil 20-aprelda 15-son bayonnoma bilan Aksiyadorlik jamiyatlari faoliyati samaradorligini oshirish va korporativ boshqaruv tizimini takomillashtirish bo'yicha Davlat komissiyasi tomonidan ma'qullangan davlat ishtirokidagi korxonalar uchun Korporativ boshqaruv qoidalar;
- O'zbekiston Respublikasining «Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlarning huquqlarini himoya qilish to'g'risida»gi Qonuni.

Boshqaruvning tashkiliy tuzilmasi ikki darajali bo'lib, strategik nazorat va operatsion boshqaruv organlarini o'z ichiga oladi. Birinchi darajaga Kuzatuv kengashi kiradi, u strategik ustuvorliklarni belgilaydi, asosiy siyosatlarini tasdiqlaydi hamda ijro etuvchi organlar faoliyati ustidan nazoratni amalga oshiradi. Ikkinchi darajaga esa Bosh direktor rahbarligidagi Ijro etuvchi organ kiradi, u joriy boshqaruvni ta'minlaydi, tasdiqlangan strategiyalarni amalga oshiradi va ishlab chiqarish ko'rsatkichlariga erishishni ta'minlaydi.



2.4

AKSIYADORLARNING
UMUMIY YIG'ILISHI

GRI 2-9

Jamiyatning oliy boshqaruv organi Aksiyadorlarning umumiy yig'ilishi hisoblanadi. Ovoz beruvchi aksiyalarning 99,59 foizi O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi (DABA) timsolida davlatga tegishli bo'lganligi sababli, umumiy yig'ilish funksiyalari amalda Yagona aksiyador tomonidan amalga oshiriladi. Qolgan 0,41% aksiyalar imtiyozli bo'lib, ovoz berish huquqini bermaydi. Imtiyozli aksiyalar egalari Ustavda nazarda tutilgan iqtisodiy huquqlarga ega — har bir aksiya uchun nominal qiymatining 25 foizi (250 so'm) miqdorida dividend olish huquqiga ega, biroq Jamiyatni boshqarishda ishtirok etmaydi.

Jamiyatning ustav kapitali 37 732 650 000 so'mni tashkil etadi va 37 579 750 dona oddiy aksiya hamda 1 000 so'm nominal qiymatga ega 152 900 dona imtiyozli aksiyalarga bo'lingan.

Yagona aksiyador strategik boshqaruvning asosiy funksiyasini bajaradi, Jamiyat faoliyatining davlat energetika siyosati va barqaror rivojlanish maqsadlariga mosligini ta'minlaydi. Uning vakolatlariga Jamiyat Ustavini tasdiqlash va unga o'zgartirishlar kiritish, qayta tashkil etish yoki tugatish to'g'risida qaror qabul qilish, Kuzatuv kengashining son tarkibini belgilash, uning a'zolarini saylash va vakolatlarini muddatidan oldin tugatish, shuningdek boshqaruv organlari tuzilmasi va ular to'g'risidagi nizomlarni tasdiqlash kiradi.

Bundan tashqari, aksiyador o'rta va uzoq muddatli rivojlanish strategiyasini, yillik biznes-rejani va yillik hisobotni tasdiqlaydi, foyda va zararlarni taqsimlash, auditorlik tashkilotini tanlash, shuningdek korporativ boshqaruv, dividend siyosati va ichki nazorat sohasidagi ichki reglamentlarni tasdiqlash bo'yicha qarorlar qabul qiladi. Yagona aksiyador vakolatiga kiritilgan masalalar Kuzatuv kengashi yoki ijro etuvchi organ vakolatiga o'tkazilishi mumkin emas.

Yagona aksiyador majlisi yiliga kamida bir marta, moliyaviy yil tugaganidan keyin olti oydan kechiktirmay o'tkaziladi. Yillik yig'ilishdan tashqari o'tkaziladigan yig'ilishlar navbatdan tashqari hisoblanadi va ular aksiyadorning o'zi, Kuzatuv kengashi, Taftish komissiyasi yoki ijro etuvchi organ rahbari tomonidan tashabbus qilinishi mumkin.

Jamiyatni boshqarish va uning aksiyalariga egalik qilish mutlaqo institutsional xususiyatga ega. Jamiyat O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi bilan belgilangan korporativ boshqaruv tamoyillariga muvofiq boshqariladi, bu esa shaffoflikni ta'minlaydi va strategik qarorlarga shaxsiy yoki oilaviy manfaatlarining ta'sirini istisno etadi.

2.5

KUZATUV
KENGASHI

GRI 2-9, 2-10, 405-1

Kuzatuv kengashi Jamiyat faoliyatiga umumiy rahbarlikni amalga oshiradi, qonunchilik va Ustavga muvofiq Yagona aksiyador vakolatiga kiradigan masalalar bundan mustasno. Kengashning asosiy vazifasi — strategik boshqaruvni ta'minlash, ijro etuvchi organ faoliyati ustidan nazoratni amalga oshirish va korporativ boshqaruv tamoyillariga rioya etilishini ta'minlashdan iborat.

Kuzatuv kengashining asosiy vazifalari:

- Jamiyat rivojlanishining ustuvor yo'nalishlarini belgilash va strategiyani amalga oshirilishini nazorat qilish;
- Yillik biznes-rejani tasdiqlash va uning ijrosini nazorat qilish;
- Yagona aksiyadorning yillik va navbatdan tashqari yig'ilishlarini chaqirish, kun tartibini shakllantirish;
- Jamiyat tashkiliy tuzilmasi va korporativ boshqaruv sohasidagi ichki hujjatlarni tasdiqlash;
- Mol-mulkning bozor qiymatini baholashni tashkil etish va yirik bitimlarni kelishish;
- Filiallar, vakolatxonalar, sho'ba va qaram jamiyatlarni tashkil etish masalalarini ko'rib chiqish;
- Ichki audit xizmatini tayinlash va uning faoliyatini nazorat qilish, hisobotlarini eshitish;
- Auditorlik tashkilotini tanlash va tasdiqlash, xizmatlar narxining maksimal miqdorini belgilash;
- Dividend siyosati bo'yicha tavsiyalar tayyorlash;
- Kuzatuv kengashi huzurida qo'mitalar tashkil etish.

7-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Kuzatuv kengashi tarkibining jinsi va yoshi bo'yicha taqsimoti

Jami a'zolar soni	6
Mustaqil a'zolar soni	0
30 yoshgacha	0
30–50 yosh	4 (66,6%)
50 yosh va undan yuqori	2 (33,4%)



2.5 KUZATUV KENGASHI

2025-yil noyabr holatiga ko'ra Kengashning son tarkibi 7 nafar a'zodan, shu jumladan bitta mustaqil a'zodan iborat edi. 2025-yil noyabr oyida mustaqil a'zo o'z xohishiga ko'ra Kengash tarkibini tark etdi. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Kengash tarkibiga 6 nafar a'zo, shu jumladan bir nafar ayol kiradi. Hozirgi vaqtda Jamiyat tomonidan Kuzatuv kengashining mustaqil a'zosi vakant lavozimiga tanlov e'lon qilingan.

Kuzatuv kengashi a'zolari Yagona aksiyador tomonidan uch yil muddatga saylanadi. Kuzatuv kengashi raisi Kengash a'zolari tomonidan o'z tarkibidan ko'pchilik ovoz bilan saylanadi. Rais Kengash faoliyatini tashkil etadi, uning majlislarini chaqiradi va olib boradi, bayonnomalar yuritilishini ta'minlaydi hamda Yagona aksiyador yig'ilishlariga raislik qiladi.

Kengash majlisleri kamida har chorakda bir marta o'tkaziladi. Majlislarda biznes-rejani bajarilishi, investitsiya loyihalari, rivojlanish strategiyasi ijrosi, debitorlik va kreditorlik qarzdorlik holati, shuningdek ichki audit hisobotlari ko'rib chiqiladi. Qarorlar ishtirok etayotgan a'zolar ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi, ovozlar teng bo'lganda rais ovozi hal qiluvchi hisoblanadi. Majlislar bevosita yoki sirtqi (so'rovnoma orqali) shaklda o'tkazilishi mumkin. Majlis uchun kvorum Kengashning saylangan tarkibining kamida 75 foizini tashkil etadi.

Jamiyat faoliyati ustidan samarali nazoratni ta'minlash maqsadida quyidagi to'rtta qo'mita faoliyat yuritadi:

- Strategiya va investitsiyalar qo'mitasi;
- Audit va risklarni boshqarish qo'mitasi;
- Tayinlash va mukofotlash qo'mitasi;
- Korruptsiyaga qarshi kurash va etika qo'mitasi.

GRI 2-15

Hisobot davri yakunlariga ko'ra Kuzatuv kengashi a'zolari o'rtasida manfaatlar to'qnashuvi holatlari qayd etilmagan.

8-jadval. Boshqaruv organlari a'zolarining mahalliy aholi vakillari sifatida jalb etilish ulushi

Ko'rsatkich ¹	Umumiy soni, kishi	2025	
		Mahalliy aholi vakillari, kishi	Mahalliy aholi vakillari, %
Erkaklar	5	5	100%
Ayollar	1	1	100%

¹ Ushbu ko'rsatkich bo'yicha konsolidatsiya doirasiga Nazorat kengashi va Boshqaruv kengashi a'zolari kiradi.

9-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Kuzatuv kengashi tarkibi

GRI 2-9, 2-11



Juraev Bahodir Ibragimovich

Kuzatuv kengashi raisi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi

1966-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil

2023-yil

Ma'lumoti:

1990-yil - Toshkent politexnika instituti

Mehnat faoliyati:

1990-2009-yillar – "Navoiy IES" AJda turli rahbar lavozimlarda;

2009-2013-yillar – Navoiy shahri hokimi;

2013-2019-yillar – "NKMK" AJ podstantsiyalar va tarmoqlar sexi boshlig'i;

2019-2019-yillar – "IES" AJ boshqaruv raisining ishlab chiqarish bo'yicha birinchi o'rinbosari – bosh muhandis;

2019-2021-yillar – "IES" AJ boshqaruv raisining ishlab chiqarish, lokalizatsiya va kooperatsiya aloqalarini kengaytirish bo'yicha birinchi o'rinbosari;

2021-2023-yillar – "IES" AJ boshqaruv raisining ishlab chiqarish, lokalizatsiya va kooperatsiya aloqalarini kengaytirish bo'yicha birinchi o'rinbosari;

2023-2023-yillar – "IES" AJ boshqaruv raisi vazifasini bajaruvchi;

2023-yildan hozirgi kungacha – "IES" AJ boshqaruv raisi.

2.5 KUZATUV KENGASHI

9-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Kuzatuv kengashi tarkibi



**Abduvaliyeva
Farida
Abdurahimovna**

Kuzatuv kengashi a'zosi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi

1981-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil

2023-yil



Ma'lumoti:

2004-yil – Toshkent to'qimachilik va yengil sanoat instituti

2007-yil – Toshkent to'qimachilik va yengil sanoat instituti (magistratura)

2025-yil – Biznes va tadbirkorlik oliy maktabi



Mehnat faoliyati:

1999-2008-yillar – "Matlubotsavdo" AJda iqtisodiyot va savdo yo'nalishlarida yetakchi va bosh mutaxassis;

2008-2020-yillar – "O'zbekiston" DAKda qimmatli qog'ozlar, buxgalteriya va iqtisodiy prognozlash yo'nalishlarida turli lavozimlarda;

2020-2024-yillar – O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligida korporativ munosabatlar departamentining bosh mutaxassisi, mulkdor huquqlari va funksiyalarini ta'minlash departamentining bosh mutaxassisi, davlat ulushi mavjud kompaniyalarda boshqaruv va nazorat organlarini shakllantirish boshqarmasining bosh mutaxassisi;

2024-yildan hozirgi kungacha – davlat ulushi mavjud korxonalarni boshqarish departamentining korporativ munosabatlar boshqarmasida bosh mutaxassis.



**G'oziyev
Ulug'bek
Ubaydullayevich**

Kuzatuv kengashi a'zosi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi

1974-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil

2023-yil



Ma'lumoti:

1996-yil – Toshkent davlat yuridik instituti (huquqshunos);

2003-yil – O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Davlat va jamiyat qurilishi akademiyasi.



Mehnat faoliyati:

1990-1994-yillar – Toshkent shahar Shayxontohur tuman sudida sud majlisi kotibi;

1994-1998-yillar – Sirdaryo viloyati Yangiyer shahar sudi ijrochisi;

1998-2001-yillar – Toshkent shahar Adliya boshqarmasida yetakchi mutaxassis, bosh mutaxassis va bo'lim boshlig'i;

2001-2005-yillar – Adliya vazirligi tizimida turli lavozimlarda: yetakchi inspektor, bosh inspektor, sud ishlari departamenti bo'lim boshlig'i, xorijiy investitsiyalarni huquqiy himoya qilish boshqarmasi bo'lim boshlig'i, inson huquqlarini himoya qilish boshqarmasi boshlig'i, sud ishlari departamenti direktorining o'rinbosari;

2005-2011-yillar – O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi huquqni muhofaza qiluvchi va nazorat organlari faoliyatini muvofiqlashtirish bo'yicha maslahatchilar davlat xizmatida inspektor;

2011-2012-yillar – O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tashkiliy nazorat va tahlil boshqarmasi bo'lim boshlig'i;

2012-2016-yillar – "BARAKA BUILDINGSERVIS" MChJ yuridik xizmati rahbari;

2016-2017-yillar – "Advokat Yusupov" advokatlik byurosida stajyor;

2017-2019-yillar – Toshkent shahridagi "Smart Legist" advokatlik byurosi advokati (o'rindoshlik asosida);

2019-2023-yillar – O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligining yuridik boshqarmasi boshlig'i vazifasini bajaruvchi va boshlig'i;

2023-yildan hozirgi kungacha – Davlat aktivlarini boshqarish agentligining shartnoma-huquqiy munosabatlar va da'vo ishlarini yuritish boshqarmasi boshlig'i.

2.5 KUZATUV KENGASHI

9-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Kuzatuv kengashi tarkibi



Mirkamalov
Mirjamol
Miryakubovich

Kuzatuv kengashi a'zosi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi
1977-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil
2023-yil



Ma'lumoti:

2000-yil – Toshkent to'qimachilik va yengil sanoat instituti (muhandis-iqtisodchi);

2007-yil – Xalqaro baholash instituti (INSPEN), Malayziya.



Mehnat faoliyati:

1994–1998-yillar – O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi huzuridagi Ijtimoiy sug'urta jamg'armasining Toshkent shahar bo'limi tarkibidagi Yakkasaroy tuman bo'limida 2-toifali mutaxassis, shuningdek Sabir-Rahimov tuman bo'limida 2-toifali mutaxassis;

1998–2001-yillar – O'zbekiston Respublikasi Ijtimoiy ta'minot vazirligi huzuridagi Pensiya jamg'armasining Toshkent shahar bo'limi Sabir-Rahimov tuman bo'limida 1-toifali mutaxassis va bosh mutaxassis;

2001–2001-yillar – Sabir-Rahimov tuman davlat soliq inspeksiyasida davlat soliq inspektori;

2001–2003-yillar – Toshkent shahar hokimiyati huzuridagi Mehnat, aholini ish bilan ta'minlash va ijtimoiy himoya bosh boshqarmasining Yunusobod tuman mehnat bo'limida bosh mutaxassis – bosh inspektor;

2003–2004-yillar – Davlat mulkini boshqarish davlat qo'mitasi ishlar boshqarmasida yetakchi mutaxassis va bosh mutaxassis;

2004–2012-yillar – Davlat mulkini boshqarish davlat qo'mitasining baholash va birja faoliyatini litsenziyalash boshqarmasida yetakchi mutaxassis va bosh mutaxassis;

2013–2019-yillar – O'zbekiston Respublikasi xususiyashtirish, demonopolizatsiya va raqobatni rivojlantirish davlat qo'mitasi (keyinchalik xususiyashtirilgan korxonalarni qo'llab-quvvatlash va raqobatni rivojlantirish davlat qo'mitasi) tizimida baholash, birja va rieltorlik faoliyatini litsenziyalash boshqarmasida turli lavozimlarda (yetakchi mutaxassis va bosh mutaxassis);

2019–2021-yillar – O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi tarkibidagi baholash faoliyatini litsenziyalash va rieltorlarni sertifikatlash bo'limida bosh mutaxassis vazifasini bajaruvchi hamda bosh mutaxassis;

2021-yildan hozirgi kungacha – O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligida baholash faoliyatini amalga oshirishda litsenziya talab va shartlariga rioya etilishi ustidan nazorat qilish sektori mudiri, baholash va rieltorlik faoliyatini muvofiqlashtirish departamenti boshlig'i o'rinbosari, shuningdek mazkur yo'nalish bo'yicha boshqarma bosh mutaxassisi.



Anvarov
Saidatham
Erkinovich

Kuzatuv kengashi a'zosi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi
1987-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil
2023-yil



Ma'lumoti:

2009-yil – Toshkent davlat texnika universiteti (kunduzgi ta'lim shakli);

2012-yil – Toshkent davlat texnika universiteti (magistratura);

2019-yil – O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Davlat boshqaruvi akademiyasi (magistratura).



Mehnat faoliyati:

2009–2019-yillar – «O'zenergo» AJning «Toshkent issiqlik elektr markazi» AJda markazlashtirilgan ta'mirlash sexining bug' turbinalarini ta'mirlash chilangari, qozon-turbina sexining bug' turbinalari mashinisti hamda gaz turbina qurilmalari sexi smena boshlig'i kabi turli lavozimlarda faoliyat yuritgan;

2017–2019-yillar – O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Davlat boshqaruvi akademiyasi tinglovchisi;

2019–2024-yillar – O'zbekiston Respublikasi Energetika vazirligi markaziy apparati ishlab chiqarish quvvatlarini muvofiqlashtirish (rivojlantirish) boshqarmasining elektr energiyasi ishlab chiqarish bo'limi bosh mutaxassisi;

2024-yil – O'zbekiston Respublikasi Energetika vazirligi markaziy apparati elektr energiyasi ishlab chiqarish bo'limi boshlig'i o'rinbosari;

2024-yildan – O'zbekiston Respublikasi Energetika vazirligi markaziy apparati elektr energiyasi ishlab chiqarish bo'limi boshlig'i.

2.5 KUZATUV KENGASHI

9-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Kuzatuv kengashi tarkibi



**Kariyev Baxodir
Davronjonovich**

Kuzatuv kengashi a'zosi

Tug'ilgan sana, fuqaroligi

1980-yil, O'zbekiston

Kuzatuv kengashiga tayinlangan yil

2023-yil



Ma'lumoti:

2001-yil – Toshkent davlat sharqshunoslik instituti (kunduzgi ta'lim shakli);

2003-yil – Toshkent davlat sharqshunoslik instituti (magistratura);

2008-yil – Toshkent davlat yuridik universiteti.



Mehnat faoliyati:

2005–2019-yillar – Iqtisodiyot vazirligida yetakchi mutaxassis, vazir o'rinbosarining yordamchisi, bosh mutaxassis hamda bo'lim boshlig'i lavozimlarida faoliyat yuritgan;

2019-yil – Iqtisodiyot va sanoat vazirligining Energiya samaradorligini oshirish va qayta tiklanuvchi energiya manbalarini rivojlantirish boshqarmasi boshlig'i;

2019–2020-yillar – Iqtisodiyot va sanoat vazirligining Yoqilg'i-energetika majmuasi tarmoqlarini modernizatsiya qilish va rivojlantirish hamda uglevodorod xomashyosini chuqur qayta ishlash boshqarmasi boshlig'i;

2020–2021-yillar – Iqtisodiy taraqqiyot va kambag'allikni qisqartirish vazirligining Yoqilg'i-energetika va kimyo sanoatini rivojlantirish boshqarmasi boshlig'i;

2021–2023-yillar – Iqtisodiy taraqqiyot va kambag'allikni qisqartirish vazirligi Yashil iqtisodiyotni rivojlantirish departamentining Yashil texnologiyalarni rivojlantirishni qo'llab-quvvatlash boshqarmasi boshlig'i;

2023-yil – Iqtisodiyot va moliya vazirligining Yashil va bilimlar iqtisodiyoti hamda innovatsion texnologiyalarni joriy etishni qo'llab-quvvatlash boshqarmasi bosh mutaxassisi;

2023-yildan – Iqtisodiyot va moliya vazirligining Yashil iqtisodiyotga o'tish va rivojlanishni muvofiqlashtirish boshqarmasi tarkibidagi Yashil texnologiyalarni rivojlantirishni qo'llab-quvvatlash boshqarmasi boshlig'i.

2.6 IJRO ETUVCHI ORGAN

Jamiyatning ijro etuvchi organi — Bosh direktor shaxsida "Yangi Angren IES" AJ faoliyatini joriy boshqarishni amalga oshiradi. Bosh direktor o'z faoliyatida O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlar huquqlarini himoya qilish to'g'risida"gi Qonuni, Jamiyat Ustavi, ushbu Nizom, shuningdek Yagona aksiyador va Kuzatuv kengashi qarorlariga amal qiladi.

Bosh direktor Yagona aksiyador qarori bilan uch yil muddatga tayinlanadi. Tayinlash tanlov asosida amalga oshiriladi. Har bir Bosh direktor bilan Jamiyat nomidan mehnat shartnomasi tuziladi, u Kuzatuv kengashi raisi yoki vakolatli shaxs tomonidan imzolaniadi. Shartnomada Jamiyat faoliyati samaradorligini oshirish hamda Yagona aksiyador va Kuzatuv kengashi oldida hisobot berish majburiyatlari nazarda tutiladi. Bir shaxsni Bosh direktor lavozimiga ketma-ket ikki muddatdan ortiq tayinlashga yo'l qo'yilmaydi.

Bosh direktor Jamiyatning joriy faoliyatini boshqarish bo'yicha barcha vakolatlarga ega, Yagona aksiyador yoki Kuzatuv kengashi vakolatiga kiritilgan masalalar bundan mustasno. Uning asosiy vakolatlari quyidagilardan iborat:

- Yagona aksiyador va Kuzatuv kengashi qarorlarining ijrosini tashkil etish;
- Jamiyatning joriy faoliyatiga rahbarlik qilish va uning samarali hamda barqaror ishlashini ta'minlash;
- Rivojlanish dasturlari va biznes-rejalarni ishlab chiqish hamda amalga oshirish;
- Jamiyat nomidan shartnomalar va bitimlar tuzish;
- Belgilangan vakolatlar doirasida mol-mulk va moliyaviy resurslarni boshqarish;
- Buxgalteriya hisobi tizimini tashkil etish va davlat organlari, Yagona aksiyador hamda Kuzatuv kengashiga hisobotlarni o'z vaqtida taqdim etishni ta'minlash;
- Qonunchilik talablariga rioya etilishi, tijorat sirining saqlanishi, mehnat intizomi va mehnatni muhofaza qilish qoidalariga amal qilinishini ta'minlash;
- Davlat organlari, tashkilotlar va hamkorlar bilan munosabatlarda Jamiyat manfaatlarini ifodalash.

Bosh direktor to'g'ridan-to'g'ri quyidagi asosiy yo'nalishlar bo'yicha direktorlarni boshqaradi:

- Ishlab chiqarish bo'yicha direktor — asosiy uskunalardan foydalanish, stansiyaning texnik holati va elektr energiyasini uzluksiz ishlab chiqarish uchun javob beradi;
- Moliya bo'yicha direktor — moliyaviy rejalashtirishni, hisobni yuritishni va nazoratni ta'minlaydi;
- Rejim va xavfsizlik bo'yicha direktor — ichki xavfsizlik, rejim masalalari va idoraviy qo'riqlash uchun javob beradi;
- Umumiy masalalar bo'yicha direktor — ma'muriy-xo'jalik faoliyati, moddiy-texnik ta'minot, kapital qurilish, shuningdek ESG guruhini nazorat qiladi;

Bosh direktor vijdonan va Jamiyat manfaatlarini ko'zlab faoliyat yuritishi shart. Agar uning harakatlari yoki harakatsizligi natijasida Jamiyatga zarar yetkazilsa, u qonunchilik va mehnat shartnomasiga muvofiq javobgar bo'ladi. Jamiyat mol-mulki va aktivlaridan shaxsiy maqsadlarda foydalanish taqiqlanadi; Bosh direktor qarorlari natijasida yuzaga kelgan zararlar sud tartibida undirilishi mumkin. Bosh direktor Kuzatuv kengashi roziligisiz boshqa tashkilotlarning boshqaruv organlarida lavozim egallashga, shuningdek Jamiyat bilan raqobat qiluvchi korxonalarni tashkil etishga yoki ularning tashkil etilishida ishtirok etishga haqli emas.

2.6 IJRO ETUVCHI ORGAN

GRI 2-19, 2-20

Bosh direktorning mehnatiga haq to'lash va mukofotlash miqdori Jamiyat faoliyati samaradorligiga bevosita bog'liq bo'lib, mehnat shartnomasida belgilanadi. Choraklik mukofot miqdori biznes-reja bajarilishi ko'rsatkichlariga asoslanib, yig'ma samaradorlik indeksi (YSI) va asosiy samaradorlik ko'rsatkichlari (ASK) asosida aniqlanadi. Rejalashtirilgan ko'rsatkichlar sezilarli darajada oshirilgan taqdirda mukofot miqdori oshirilishi mumkin; belgilangan me'yorlar bajarilmagan taqdirda esa qonunchilikka muvofiq javobgarlik choralar qo'llanadi.

10-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Ijro etuvchi organi tarkibi



**Rajabov
Tog'mamat
Saydullayevich**

Bosh direktor

Tayinlangan yili:
2025-yil



Ma'lumoti:

2003-yil – Toshkent davlat texnika universiteti

2010-yil – Qarshi muhandislik-iqtisodiyot instituti



Mehnat faoliyati:

2003–2022-yillar – “Muborak IES” AJda turli lavozimlarda faoliyat yuritgan, jumladan: elektr tsexida navbatchi elektromontyor, ishonchlilik va texnika xavfsizligi xizmati (SNXB) muhandisi, rejalashtirish bo'yicha iqtisodchi va reja-iqtisod bo'limi boshlig'i, elektr tsexining dispetcherlik texnologik boshqaruv vositalari muhandisi, 2-bo'lim boshlig'i, kadrlar bo'limi boshlig'i, moliya va xaridlar bo'yicha direktor, xaridlarni transformatsiya qilish ofisining yetakchi mutaxassisi, filialning idoraviy harbiylashtirilgan qo'riqlash bo'limi boshlig'i;

2024–2025-yillar – “Yangi Angren IES” AJ moliya direktori;

2025-yil – “Yangi Angren IES” AJ bosh direktori vazifasini vaqtincha bajaruvchi;

2025-yildan hozirgi kungacha – “Yangi Angren IES” AJ bosh direktori.



**Qayumov
Iskandar
Shavkatovich**

Ishlab chiqarish bo'yicha direktor

Tayinlangan yili:
2025-yil



Ma'lumoti:

1991-yil – Olmaliq kon-metallurgiya texnikumi



Mehnat faoliyati:

1991–2025-yillar – “Yangi Angren IES” AJda turli lavozimlarda faoliyat yuritgan, jumladan: elektr tsexida elektrotexnik uskunalarni xizmat ko'rsatuvchi elektromontyor, elektr tsexi navbatchi smena boshlig'i, elektr tsexi katta ustasi, elektr tsexi ekspluatatsiya bo'yicha boshliq o'rinbosari, elektr tsexi boshlig'i vazifasini bajaruvchi, elektr tsexi uskunalarini ta'mirlash ustasi, elektr tsexi boshlig'i, ishlab chiqarish bo'yicha direktor vazifasini bajaruvchi;

2025-yildan hozirgi kungacha – “Yangi Angren IES” AJ ishlab chiqarish bo'yicha direktori.

2.6 IJRO ETUVCHI ORGAN

10-jadval. 2025-yil 31-dekabr holatiga ko'ra Jamiyat Ijro etuvchi organi tarkibi



**G'ulomov
Nosirjon
Qobiljon o'g'li**

Umumiy masalalar bo'yicha direktor

Tayinlangan yili:

2025-yil



Ma'lumoti:

2015-yil – Toshkent kimyo-texnologiya instituti,



Mehnat faoliyati:

2016–2017-yillar – “UzGazOil” MChJ AGZS operatori;

2017-yil – “Urganchneftebaza” MChJ Xiva tumani AGZS operatori;

2017-yil – “Chinobod neftbaza” MChJ qo'riqlash bo'limi xodimi;

2018–2021-yillar – O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosida turli lavozimlarda: Uchtepa tumani monitoring va hisob bo'limi inspektori, Yashnobod tumani monitoring va hisob bo'limi inspektori, Yangihayot tumani arxivchisi, Yashnobod tumani arxivchisi, Zangiota tumani davlat ijrochisi;

2022–2025-yillar – “IES” AJ transport va mexanizmlar bo'limi yetakchi mutaxassisi, ERP tizimlarini joriy etish bo'limi yetakchi mutaxassisi;

2025-yildan hozirgi kungacha – “Yangi Angren IES” AJ umumiy masalalar bo'yicha direktori.



**Alimqulov
Shohrux
Nuriddinovich**

Rejim va xavfsizlik bo'yicha direktor

Tayinlangan yili:

2022-yil



Ma'lumoti:

2008-yil – Toshkent viloyati davlat pedagogika instituti



Mehnat faoliyati:

2001–2002-yillar – Angren shahridagi “Nurobod” shifoxonasida mexanik;

2002–2003-yillar – Qurolli Kuchlar safida xizmat qilgan;

2004–2009-yillar – Toshkent viloyati ichki ishlar boshqarmasida xizmat qilgan;

2010–2012-yillar – “Ug'am-Chatkal” boshqarmasi Ohangaron o'rmon xo'jaligida o'rmonchi;

2013–2022-yillar – “Yangi Angren IES” AJda turli lavozimlarda: idoraviy qo'riqlash boshlig'i o'rinbosari, 2-bo'lim boshlig'i;

2022-yildan hozirgi kungacha – “Yangi Angren IES” AJ rejim va xavfsizlik bo'yicha direktori.

2.7 ISHBILARMONLIK ETIKASI VA KORRUPSIYAGA QARSHI KURASH



GRI 3-3, 2-24, 2-25, 2-26, 2-27

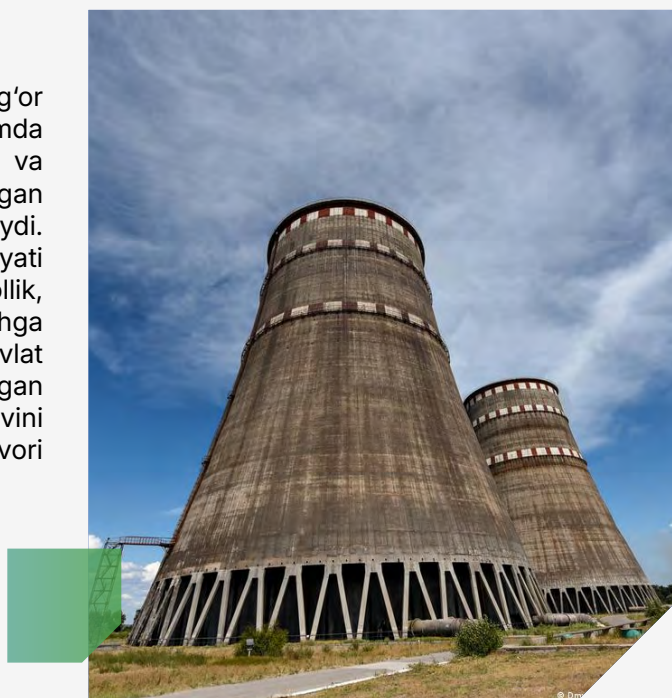
“Yangi Angren IES” AJning korporativ etika va korrupsiyaga qarshi kurash sohasidagi asosiy hujjatlari quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- Etika kodeksi;
- Manfaatlar to'qnashuvini boshqarish siyosati;
- Qoidabuzarliklar to'g'risida xabardor qilish siyosati;
- Korrupsiyaga qarshi kurash siyosati;
- Kuzatuv kengashi huzuridagi Korrupsiyaga qarshi kurash va etika qo'mitasi to'g'risidagi nizom;
- Manfaatlar to'qnashuvi yuzaga kelganda harakat qilish tartibi to'g'risidagi nizom;
- Tijorat siri rejimiga rioya etish to'g'risidagi nizom.

Jamiyatda ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida nazoratni amalga oshiruvchi Komplayens xizmati faoliyat yuritadi, mazkur xizmat «Yangi Angren IES» AJ Kuzatuv kengashiga bo'ysunadi.

KORPORATIV ETIKA

“Yangi Angren IES” AJning Etika kodeksi ilg'or korporativ amaliyotlarga asoslanadi hamda Jamiyatning korporativ-etika qadriyatlarini va ular asosida barcha xodimlar uchun belgilangan xulq-atvor me'yorlarini mustahkamlaydi. Mazkur hujjat xodimlarning xizmat faoliyati jarayonida va undan tashqarida halollik, adolatlilik hamda shaffoflikni ta'minlashga qaratilgan. Shuningdek, u Jamiyat va davlat manfaatlariga zarar yetkazishi mumkin bo'lgan holatlarni, kamsitish va manfaatlar to'qnashuvini istisno etuvchi asosiy ishbilarmonlik xulq-atvori qoidalarini belgilaydi.



“Yangi Angren IES” AJ korporativ etikasining asosiy tamoyillari:

- Manfaatlar to'qnashuviga yo'l qo'ymaslik;
- Qonuniylik;
- Shaffoflik va adolatlilik;
- Maxfiylik;
- Kasbiy kompetentlik;
- Hurmat va vijdonlilik;
- Funktsional majburiyatlarni bajarish (sifat uchun javobgarlik);
- Jamiyatga sodiqlik va fidoyilik;
- Jamiyat mulkiga nisbatan mas'uliyat.

“Yangi Angren IES” AJda professional madaniyatni rivojlantirish va qo'llab-quvvatlashga alohida e'tibor qaratiladi. Hamkasblar, hamkorlar va mijozlar bilan munosabatlar o'zaro hurmat, vijdonlilik va halollik tamoyillari asosida qurilishi lozim. Iste'molchilar va hamkasblar bilan muloqot qilish qoidalarini, shuningdek, muloqot jarayonida yuzaga keladigan murakkab vaziyatlarda ish yuritish tartibi barcha xodimlarning yuqori kasbiy etika va xulq-atvor standartlariga rioya etish majburiyatini belgilaydi. Bu jins, irq, millat, din yoki ijtimoiy kelib chiqish belgilariga ko'ra har qanday kamsitishni mutlaqo rad etishni nazarda tutadi.

Xodimlar o'z harakatlari va qabul qilgan qarorlari uchun mas'uldirlar hamda o'z xatti-harakatlari uchun javob berishga va yo'l qo'yilgan xatolarni bartaraf etish choralari ko'rishga tayyor bo'lishlari kerak. Jamiyat xodimlarini faol qo'llab-quvvatlaydi va ularga kasbiy hamda shaxsiy rivojlanish imkoniyatlarini yaratadi. Bunga treninglar, seminarlar va boshqa ta'lim tadbirlari kiradi. Xodimlar xizmat ma'lumotlarining maxfiyligini saqlashlari va ulardan shaxsiy manfaatlar yo'lida foydalanmasliklari shart. Ushbu qoida ish faoliyati davomida olingan barcha ma'lumotlarga, jumladan tijorat siri va shaxsiy ma'lumotlarga nisbatan ham tatbiq etiladi.

Xodimlarni rag'batlantirish tizimi ichki hujjatlar talablariga rioya etilishi bilan bog'liqdir. Korporativ etika normalari buzilgan taqdirda mukofot puli miqdori kamaytiriladi, bu esa xodimlarda vijdonan va mas'uliyat bilan harakat qilishga bevosita moddiy rag'bat yaratadi.

Xodimlarning barcha harakatlari O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi, amaldagi huquqiy normalar hamda Jamiyatning ichki qoidalariga muvofiq bo'lishi lozim. Qarorlar qabul qilish jarayonida xodimlar ularning qonuniyligi, adolatliliigi va shaffofligini ta'minlashlari shart. Bu Jamiyat ichida, shuningdek Jamiyat va uning hamkorlari o'rtasida ishonch muhitini shakllantirishga xizmat qiladi.

2.7 ISHBILARMONLIK ETIKASI VA KORRUPSIYAGA QARSHI KURASH

KORRUPSIYAGA QARSHI KURASH

GRI 205-1, 205-2, 205-3

“Yangi Angren IES” AJ korrupsiyaga nisbatan mutlaq murosasizlik tamoyiliga amal qiladi hamda o'z faoliyatining barcha yo'nalishlarida halollik, shaffoflik va hisobdorlikni ta'minlash maqsadida ichki nazorat tizimini izchil rivojlantirib boradi.

Mazkur yondashuvni mustahkamlovchi asosiy hujjat Kuzatuv kengashi tomonidan tasdiqlangan Korruptsiyaga qarshi kurash siyosati hisoblanadi. Ushbu siyosat aksiyador va manfaatdor tomonlarning obro'si hamda manfaatlarini himoya qilishga qaratilgan me'yorlarni belgilaydi. Siyosat Jamiyatning barcha xodimlari va yuqori darajadagi rahbariyatiga, shuningdek, Manfaatlarni to'qnashuvini boshqarish siyosatida belgilangan ularning yaqin qarindoshlariga tatbiq etiladi hamda quyidagi masalalarni qamrab oladi: poraxo'rlik (ham faol, ham passiv shakllari), ishbilarmon hamkorlar bilan o'zaro munosabatlar, sovg'alar va vakillik xarajatlari, siyosiy badallar, xayriya va homiylik faoliyati. Jamiyat korrupsiyaga qarshi amaliyotlarni xaridlar jarayonida ham qo'llaydi. Siyosat talablariga rioya etilishi ustidan nazorat Kuzatuv kengashi huzuridagi Korruptsiyaga qarshi kurash va etika qo'mitasi tomonidan amalga oshiriladi.

Korrupsiyaga qarshi kurashish va ishbilarmonlik etikasi siyosati Komplayens xizmati hamda korporativ maslahatchi tomonidan kamida har ikki yilda bir marta yoki zarurat tug'ilganda, uning amaldagi qonunchilik va ilg'or amaliyotlarga muvofiqligini ta'minlash maqsadida qayta ko'rib chiqiladi. Har qanday o'zgartirishlar Kuzatuv kengashi va Yagona aksiyador tomonidan tasdiqlanadi.

Bundan tashqari, “Yangi Angren IES” AJ korrupsiyaga qarshi kurashga qaratilgan O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga muvofiq faoliyat yuritadi. Ularning eng muhimlari quyidagilardan iborat:

- O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020-yil 29-iyundagi PF-6013-son Farmoni “O'zbekiston Respublikasida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida”. Mazkur farmon mamlakatdagi korrupsiya holatini tizimli tahlil qilish va davlat korxonalarida komplayens nazoratining xalqaro standartlarini joriy etishga qaratilgan.
- O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 6-iyuldagi PF-6257-son Farmoni “Korrupsiyaga nisbatan murosasiz munosabat muhitini yaratish, davlat va jamoat boshqaruvida korrupsiyaviy omillarni keskin qisqartirish hamda ushbu jarayonga jamoatchilikni keng jalb etish chora-tadbirlari to'g'risida”. Mazkur farmon korrupsiyaga qarshi madaniyatni shakllantirish va korrupsiyaga qarshi kurashda davlat organlari hamda fuqarolik jamiyati institutlarining samarali hamkorligini ta'minlash choralarini belgilaydi.
- O'zbekiston Respublikasining 2017-yil 3-yanvardagi O'RQ-419-son “Korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risida”gi Qonuni. Ushbu qonun korrupsiyaning oldini olish va unga qarshi kurashish sohasidagi davlat siyosatining asosiy tamoyillari hamda yo'nalishlarini, shu jumladan davlat organlari va davlat ishtirokidagi jamiyatlarda shaffoflik hamda javobgarlikni ta'minlash choralarini belgilaydi.
- O'zbekiston Respublikasi Mehnat kodeksi.

Jamiyatda ISO 37001:2016 “Korrupsiyaga qarshi boshqaruv tizimlari” standarti va xalqaro tashkilotlar tavsiyalariga muvofiq korrupsiyaga qarshi kurash tizimi joriy etilgan. Mazkur dastur tashkilotning barcha boshqaruv darajalarini qamrab oladi hamda korrupsiya holatlarining oldini olish, ularni aniqlash va tekshirishga qaratilgan.

Xodimlarni korrupsiyaga va poraxo'rlikka qarshi kurash masalalari bo'yicha o'qitish tasdiqlangan reja asosida muntazam ravishda amalga oshiriladi. Komplayens xizmati Kadrlar xizmati bilan hamkorlikda internet tarmoqlari, ichki seminarlar va ochiq muhokamalar orqali zarur ma'lumotlarni taqdim etadi. Shuningdek, yangi ishga qabul qilingan xodimlar ishga kirish jarayonida korrupsiyaga qarshi qoidalar bilan tanishtiriladi. Jamiyatning barcha xodimlari Korrupsiyaga qarshi kurash siyosati bilan tanishtirilgan.

Xayriya faoliyatidan korrupsiyaviy suiiste'mollik vositasi sifatida foydalanilishining oldini olish maqsadida Jamiyatda beg'araz yordam miqdoriga cheklovlar hamda bunday to'lovlarni vakolatli boshqaruv organlari bilan majburiy kelishish tartibi joriy etilgan.

Tasdiqlangan korrupsiya holatlari va ko'rilgan choralar

GRI 205-3

So'nggi uch yil davomida Jamiyatda tasdiqlangan korrupsiya holatlari qayd etilgan. Ushbu qoidabuzarliklar haqidagi ma'lumotlar qonunchilik va Jamiyatning ichki me'yoriy hujjatlari talablariga muvofiq belgilangan tartibda oshkor qilinadi.

amiyatda firibgarlik, korrupsiya va qonunchilikning jiddiy buzilishi holatlarini ko'rib chiqish Korrupsiyaga qarshi kurash va etika qo'mitasining vakolatiga kiradi. Qo'mita, shuningdek, aniqlangan qoidabuzarliklarni bartaraf etish bo'yicha chora-tadbirlarning bajarilishini nazorat qiladi.

11-jadval. Korrupsiya bilan bog'liq holatlar soni

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
Tasdiqlangan korrupsiya holatlarining umumiy soni	0	3	0
Korrupsiyaviy harakatlar uchun ishdan bo'shatilgan yoki jazolangan xodimlar holatlarining umumiy soni	0	3	0
Korrupsiya bilan bog'liq qoidabuzarliklar sababli biznes hamkorlar bilan shartnomalarni uzaytirmaslik yoki bekor qilishning tasdiqlangan holatlari soni	0	0	0
Tashkilot yoki uning xodimlariga nisbatan qo'zg'atilgan korrupsiyaga oid ochiq sud ishlari soni	0	3	0

2.7 ISHBILARMONLIK ETIKASI VA KORRUPSIYAGA QARSHI KURASH

Ochiqlik, shaffoflik va ehtimoliy qoidabuzarliklarga tezkor munosabat bildirilishini ta'minlash maqsadida Jamiyatda ishbilarmonlik etikasi, firibgarlik va korrupsiya holatlari to'g'risidagi xabarlarni qabul qilish uchun maxsus aloqa kanallari tashkil etilgan. Ushbu kanallar haqidagi barcha dolzarb ma'lumotlar kompaniyaning rasmiy veb-saytida joylashtirilgan bo'lib, barcha manfaatdor tomonlar – xodimlar, tashqi kontragentlar hamda fuqarolar uchun ochiqdir.

Jamiyat murojaat qilish uchun quyidagi kanallarni taqdim etadi:



Ishonch telefoni (bog'lanish uchun telefon):

+ (99890) 426-59-32 (ichki raqam 24-334)

+ (99871) 236-65-41 (ichki raqam 32-541)



Komplyans xizmatining elektron pochta manzili

antikorrupsiya@yangiangrenies.uz



Komplyans xizmatining Telegram-kanali

https://t.me/komplaens_yangi_angren_ies



Anonim va tezkor murojaatlar uchun Telegram-bot:

https://t.me/komplaens_yangi_angren_bot

«Aloqa kanallari orqali kelib tushgan xabarlarni qabul qilish va ko'rib chiqish to'g'risida»gi ichki normativ hujjatda anonim murojaatlar yuborish imkoniyati nazarda tutilgan, murojaat qiluvchilarning har qanday ta'qib yoki bosimdan qat'iy himoya qilinishi kafolatlangan, shuningdek har bir kelib tushgan xabarni qabul qilish, ro'yxatdan o'tkazish, ko'rib chiqish va ular bo'yicha choralar ko'rish tartibi batafsil belgilangan.

«Yangi Angren IES» AJ korporativ boshqaruvning barcha darajalarida ochiqlik, qonuniylik va korrupsiyaning har qanday ko'rinishlariga nisbatan mutlaq murosasizlik tamoyillariga sodiqligini tasdiqlaydi.

2.8 ICHKI AUDIT XIZMATI

2025-yilda «Yangi Angren IES» AJda O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2006-yil 27-sentabrda PQ-475-son qarori hamda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2006-yil 16-oktabrda 215-son qarori talablariga muvofiq Ichki audit xizmati to'g'risidagi nizom tasdiqlandi.

Ichki audit xizmati (keyingi o'rinlarda – IAX) bevosita Kuzatuv kengashiga bo'ysunadi va o'z faoliyati yuzasidan unga hisobot beradi. Ichki audit xizmatining faoliyati Jamiyat ijroiya organi va tarkibiy bo'linmalarining ishini tekshirish hamda baholashdan iborat bo'lib, bu O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi hujjatlari, ta'sis va ichki hujjatlar talablariga rioya etilishi ustidan tekshiruv va monitoring o'tkazish, buxgalteriya hisobi va moliyaviy hisobotlarda ma'lumotlarning to'liq hamda ishonchli aks ettirilishini ta'minlash, soliqlar va boshqa majburiy to'lovlarning to'g'ri hisoblanishi va to'lanishini nazorat qilish, aktivlarning saqlanishini ta'minlash, shuningdek korporativ boshqaruv tamoyillariga rioya etilishini baholashni qamrab oladi.

IAXning asosiy vazifalari:

- Moliyaviy va statistik hisobotlarning ishonchliligini baholash;
- Korporativ boshqaruv tizimini takomillashtirish;
- Tuzatish chora-tadbirlarining bajarilishini nazorat qilish.

Ichki audit Kuzatuv kengashi tomonidan tasdiqlanadigan reja asosida har chorakda hamda hisobot yili yakunlari bo'yicha o'tkaziladi. Har bir tekshiruv natijalari bo'yicha jamlanma hisobot tuziladi va ko'rib chiqish hamda tasdiqlash uchun bevosita Kuzatuv kengashiga taqdim etiladi. IAXning mustaqilligi xizmat rahbari va xodimlarini lavozimga tayinlash, lavozimidan ozod etish hamda ularga to'lanadigan mukofot va mehnat haqi miqdorini belgilash masalalari Kuzatuv kengashining mutlaq vakolatiga kirishi bilan ta'minlanadi.

Iqtisodiy jinoyatlar uchun sudlanganligi qonunchilikda belgilangan tartibda bekor qilinmagan yoki olib tashlanmagan shaxslar, shuningdek Jamiyat ta'sischilari yoki rahbariyati bilan bog'liq shaxslar Ichki audit xizmatida ishlashga qo'yilmaydi. Bu nazorat funksiyasining mustaqilligini ta'minlaydi.



2.8 ICHKI AUDIT XIZMATI

XATARLARNI BOSHQARISH TIZIMI

“Yangi Angren IES” AJda xatarlarni boshqarish tizimiga yondashuv 2025-yilda Kuzatuv kengashi qarori bilan tasdiqlangan Xatarlarni boshqarish siyosatiga asoslanadi. Mazkur siyosatda quyidagi tamoyillar mustahkamlangan:

- qarorlar qabul qilish jarayonlariga integratsiyalashganlik;
- tartib-taomillarning tizimliliigi va taqqoslanishi;
- tashqi va ichki muhitdagi o'zgarishlarga moslashuvchanlik;
- shaffof kommunikatsiya;
- uzluksiz takomillashtirish.

Funksional model “uch himoya liniyasi” tamoyili asosida quyidagi tarkibiy qismlardan tashkil etilgan:

Birinchi liniya – xatarlar egasi hisoblangan biznes bo'linmalari bo'lib, ular kundalik operatsiyalarni bevosita amalga oshiradi hamda o'z faoliyat sohasi doirasidagi asosiy xatarlarni aniqlash, boshqarish va ular bo'yicha hisobot berish uchun javobgardir;

Ikkinchi liniya – xatarlarni boshqarish, ichki nazorat, komplayens va yuridik xizmat funksiyalari bo'lib, ular metodologiya, siyosatlar va belgilangan talablarning bajarilishi ustidan nazoratni ta'minlaydi;

Uchinchi liniya – birinchi va ikkinchi liniyalar faoliyatining samaradorligini baholovchi hamda bevosita Kuzatuv kengashiga hisobot beruvchi mustaqil ichki audit funksiyasidir.

Maqsadlarni belgilash jarayonida asosiy noaniqlik omillari aniqlanadi, xatarlar reyestri va xatarlar xaritasi yangilanadi, tegishli choralar (xatardan qochish, uni kamaytirish, boshqa tomonga o'tkazish yoki qabul qilish) tanlanadi. Monitoring esa asosiy xatar ko'rsatkichlari (KRI – Key Risk Indicators) orqali amalga oshirilib, ular belgilangan xatarlarga moyillik darajasi (risk-appetite) bilan taqqoslanadi. Chora-tadbirlarning bajarilish holati va mavjud og'ishlar bo'yicha muntazam ko'rib chiqishlar Boshqaruv hamda Audit va xatarlarni boshqarish qo'mitasi darajasida o'tkaziladi. Muhim masalalar Kuzatuv kengashi ko'rib chiqishi uchun kiritiladi. Belgilangan limitlar oshib ketgan hollarda tuzatish choralari va ularni amalga oshirish muddatlari belgilanadi. Kuzatuv kengashi maqbul xatarlar darajasi to'g'risidagi bayonotni hamda korporativ xatarlar reyestrini tasdiqlaydi, shuningdek xatarlarni boshqarishning belgilangan qoidalariga rioya etilishi ustidan kamida har chorakda bir marta nazoratni amalga oshiradi.



ICHKI NAZORAT TIZIMI

2025-yilda Yagona aksiyador qarori bilan “Yangi Angren IES” AJning Ichki nazorat to'g'risidagi nizomi” tasdiqlandi. Ichki nazoratning asosiy maqsadi Jamiyatning yagona aksiyadori huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilishdan iborat.

Ichki nazorat Kuzatuv kengashi, ijroiya organi rahbari, Ichki audit xizmati, shuningdek Jamiyatning barcha darajadagi boshqa xodimlari tomonidan amalga oshiriladi. Bunda har bir shaxs ichki nazoratni ta'minlash uchun belgilangan tartibda javobgar hisoblanadi.

Ichki nazorat tartib-taomillari quyidagilarni qamrab oladi:

- boshqaruvning barcha darajalarida maqsadlarni belgilash;
- operatsion, moliyaviy va strategik xatarlarni aniqlash hamda tahlil qilish;
- tarkibiy bo'linmalar faoliyati samaradorligini baholash;
- aktivlarning saqlanishini tekshirish;
- nazorat tartib-taomillarini hujjatlashtirish.

Jamiyat moliyaviy hisobotlarining ishonchliligi va to'liqligi, shuningdek uning ichki nazorat tizimining ishonchliligi hamda samaradorligi ustidan nazoratni tashkil etish uchun javobgarlik Jamiyat ijroiya organi rahbari zimmasiga yuklatiladi.

2.9 XARIDLARNI BOSHQARISH

GRI 2-6, 204-1

“Yangi Angren IES” AJning xarid faoliyati O'zbekiston Respublikasining “Davlat xaridlari to'g'risida”gi Qonuni (2021-yil 22-apreldagi O'RQ-684-son, o'zgartirish va qo'shimchalar bilan), O'zbekiston Respublikasi Prezidentining “Davlat xaridlarining shaffofligini ta'minlash va samaradorligini oshirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida”gi 2021-yil 2-iyuldagi PQ-5171-son qarori, shuningdek O'zbekiston Respublikasida xarid faoliyatini tartibga soluvchi boshqa normativ-huquqiy hujjatlar talablariga qat'iy muvofiq ravishda amalga oshiriladi. Barcha xarid tartib-taomillari amaldagi qonunchilik va ichki reglamentlar talablariga to'liq rioya qilingan holda o'tkaziladi.

Jamiyatning xarid faoliyati elektr energiyasi ishlab chiqaruvchi aktivlarning uzluksiz va ishonchli ishlashini ta'minlashga qaratilgan. Xaridlar sohasidagi qiymat yaratish zanjiri tovarlar, ishlar va xizmatlarga bo'lgan ehtiyojlarni rejalashtirishdan boshlanib, shartnoma majburiyatlarini bajarish bilan yakunlanadigan kompleks jarayonni o'z ichiga oladi. Mazkur zanjirning barcha bosqichlarida barqarorlik va ishonchlilikni ta'minlovchi muhim omil kontragentlarni baholash va monitoring qilish tizimi hisoblanadi.

Xarid tartib-taomillarini amalga oshirish maqsadida Jamiyatda Xarid komissiyasi tuziladi. Komissiya tarkibi va a'zolari soni xarid tartib-taomilining turiga qarab belgilanadi. Komissiya Jamiyat xodimlaridan shakllantiriladi hamda a'zolar soni toq bo'lishi lozim. Komissiya majlislari bevosita ishtirok etish shaklida, shu jumladan videokonferensaloqa vositalaridan foydalanilgan holda o'tkaziladi. Qarorlar majlisda qatnashayotgan a'zolarining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi, ovozlar teng bo'lgan taqdirda komissiya raisining ovozi hal qiluvchi hisoblanadi. Komissiya a'zolari arizalarni ko'rib chiqish jarayonida mustaqillik va xolislik tamoyillariga rioya etishlari, shuningdek manfaatlar to'qnashuviga yo'l qo'ymasliklari shart.

Jamiyatning xarid faoliyati asosan elektron shaklda amalga oshiriladi. Barcha xarid tartib-taomillari, jumladan ishtirokchilarni tanlashning batafsil mezonlari majburiy ravishda davlat elektron platformalarida e'lon qilinadi. Bu esa yuqori darajadagi shaffoflikni, barcha potensial ishtirokchilar uchun teng imkoniyatlarni hamda halol raqobat uchun zarur shart-sharoitlarni ta'minlaydi. Tanlov va tenderlarning elektron formatda o'tkazilishi xarid jarayonining har bir bosqichida halollik tamoyillarining qayd etilishi va ularga rioya qilinishini kafolatlaydi.

Jamiyat mahalliy ishlab chiqaruvchilarni qo'llab-quvvatlash va milliy iqtisodiyotni rivojlantirishga alohida e'tibor qaratadi. 2025-yilda yetkazib beruvchilar soni 305 tani tashkil etib, pul ifodasida 4 842 443,88 mln so'mga teng. Barcha 305 ta yetkazib beruvchi mahalliy (o'zbekistonlik) bo'lib, bu miqdor va xaridlar summasi bo'yicha 100% ni tashkil qiladi. Bu Jamiyatning xaridlarni mahalliyashtirish va mahalliy ishlab chiqaruvchilarni qo'llab-quvvatlash borasidagi izchil siyosatidan dalolat beradi.



12-jadval. 2023–2025-yillarda yetkazib beruvchilar soni

GRI 204-1

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
Yetkazib beruvchilar soni, jami	365	299	305
Yetkazib beruvchilardan xaridlar summasi, mln so'm	1 368 082,24	6 759 102,41	4 842 443,88
Mahalliy yetkazib beruvchilar soni	365	299	305
Mahalliy yetkazib beruvchilardan xaridlar summasi, mln so'm	1 368 082,24	6 759 102,41	4 842 443,88
Soni bo'yicha ulushi, %	100%	100%	100%
Summasi bo'yicha ulushi, %	100%	100%	100%

2023-yilda korxona investor boshqaruvida bo'lib, xarid faoliyati bevosita korxonaning o'zi tomonidan amalga oshirilgan. 2024–2025-yillarda korxona Davlat aktivlarini boshqarish agentligi (DABA) boshqaruviga o'tgandan so'ng, ishlab chiqarish jarayonining uzluksizligini ta'minlash va moddiy-texnik bazani mustahkamlash maqsadida omborlar tovar-moddiy zaxiralar (TMZ) bilan to'ldirildi. Shu bilan birga, energobloklarni bosqichma-bosqich joriy va kapital ta'mirlashni o'tkazish uchun zarur bo'lgan materiallar va ehtiyot qismlar zaxirasi shakllantirildi.

Ko'rsatilgan omillar natijasida 2024-yilda xaridlar hajmi sezilarli darajada oshdi va 2023-yil darajasidan taxminan 5 baravarga ko'payib, 6 759 102,41 mln so'mni tashkil etdi. Shu bilan birga, 2025-yilda xaridlar hajmi 2024-yilga nisbatan taxminan 2 trln so'mga qisqarishi kuzatilmoqda, bu avvalgi davrda shakllantirilgan va joriy ishlab chiqarish ehtiyojlarini qoplash uchun foydalanilayotgan yetarli TMZ zaxirasining mavjudligi bilan izohlanadi.

Shunday qilib, “Yangi Angren IES” AJning xarid faoliyati nafaqat operatsion ehtiyojlarni qondirishga, balki strategik boshqaruv vositasi bo'lib, hamkorlarni yuqori sifat va shaffoflik standartlariga rioya qilishga rag'batlantiradi. Mahalliy ishlab chiqaruvchilarni qo'llab-quvvatlash va xaridlarni to'liq mahalliyashtirish milliy iqtisodiyotni mustahkamlash va Jamiyatning barqaror rivojlanish maqsadlariga erishishga bevosita hissa qo'shadi.

2.10 AXBOROT XAVFSIZLIGI

GRI 2-24, GRI 418-1, SASB IF-EU-550a.1



Axborot xavfsizligini ta'minlash "Yangi Angren IES" aksiyadorlik jamiyati faoliyatining ustuvor yo'nalishlaridan biridir. Jamiyat axborot resurslarini himoya qilish, maxfiy ma'lumotlarning sizib chiqishining oldini olish hamda ortib borayotgan kiberxavf-xatarlar sharoitida biznes jarayonlarining uzluksizligini ta'minlashga tizimli ravishda e'tibor qaratadi.

2025 yilda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2013 yil 14 iyundagi 170-son qarori talablariga asoslangan Axborot xavfsizligi siyosati tasdiqlandi hamda Jamiyatning 2025 yil 1 iyuldagi (№165) buyrug'i bilan ijroga qabul qilindi. Mazkur siyosat axborot xavfsizligini ta'minlashga doir yagona yondashuvlar, tamoyillar va qoidalarni belgilaydi, shuningdek xodimlarning maxfiy axborotni saqlash bo'yicha shaxsiy javobgarligini mustahkamlaydi.

Axborot xavfsizligi siyosatining asosiy vazifalari quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- axborot munosabatlari subyektlarini moddiy, jismoniy, ma'naviy yoki boshqa zarar turlaridan himoya qilish, axborot obyektlari faoliyatiga tasodifiy yoki qasddan ruxsatsiz aralashuv hamda axborotga noqonuniy kirishning oldini olish;
- axborot xavfsizligi bilan bog'liq insidentlar oqibatlarini bartaraf etish va ularni minimallashtirish, tahdidlarni prognozlash va oldini olish, shuningdek axborot tizimlaridagi zaifliklarni aniqlash va bartaraf etish orqali;
- kompleks tahdidlarni hisobga olgan holda axborot xavfsizligini ta'minlashga qaratilgan tashkiliy va texnik choralarini ishlab chiqish va joriy etish, bu esa axborot tizimlari, resurslari va ma'lumotlar bazalarining uzluksiz hamda barqaror ishlashiga xizmat qiladi;
- axborot xavfsizligi sohasidagi qonunchilik, rahbar ko'rsatmalar va qoidalarga, shuningdek umumiy siyosatga rioya etilishini ta'minlash;
- faoliyatga oid ma'lumotlar va muhim axborot resurslarining maxfiyligi, yaxlitligi va mavjudligini kafolatlash;
- axborot tizimlarining saqlanishini ta'minlash maqsadida zaxira nusxalash va tiklash tizimini tashkil etish hamda uni dolzarb holatda saqlash.

2025–2026 yillarga mo'ljallangan axborot va kiberxavfsizlikni ta'minlash chora-tadbirlari rejasi doirasida tashkiliy va texnik choralar majmui amalga oshirildi. Jumladan: muhim axborot infrastruktura obyektlari reyestri shakllantirildi, ishchi stansiyalardagi eskirgan operatsion tizimlar va dasturiy ta'minot muntazam ravishda yangilanmoqda, axborot tizimlari va resurslariga ma'muriy kirish huquqlari cheklab qo'yildi, foydalanilmayotgan portlar va tarmoq servislar yopildi. O'z DSt 2875:2014 "Axborot texnologiyasi. Ma'lumotlar markaziga qo'yiladigan talablar. Infratuzilma va axborot xavfsizligini ta'minlash" davlat standart talablariga muvofiq server xonasini tashkil etish ishlari olib borilmoqda. Hisobot davri yakuniga ko'ra tayyorgarlik darajasi 70% ni tashkil etadi. Shuningdek, stansiya hududida yangi segmentlangan lokal hisoblash tarmog'ini loyihalash va joriy etish ishlari amalga oshirilmoqda.

Xodimlarni o'qitish va rivojlantirish yo'nalishida 2025 yilda axborot xavfsizligi bo'limining ikki nafar xodimi malaka oshirib, "CISCO CCNA Enterprise", "Kiberxavfsizlik asoslari", "Axborot xavfsizligini ta'minlash" hamda "AKT infratuzilmasini tashkil etish" yo'nalishlari bo'yicha milliy IT-sertifikatlarga ega bo'ldi. Zamonaviy axborot texnologiyalari bo'yicha seminar va treninglarni tashkil etish orqali xodimlarning kibermadaniyatini oshirishga qaratilgan tadbirlar amalga oshirilmoqda.

Jamiyatning 2030 yilgacha rivojlanish strategiyasiga muvofiq, tashkilotning joriy raqamli yetuklik darajasi 30–35% oralig'ida baholanmoqda, 2030 yilga borib esa ushbu ko'rsatkichni 85–90% darajaga yetkazish maqsad qilingan. SAP ERP tizimining joriy etilishi ma'lumotlarni markazlashtirilgan tarzda boshqarish uchun mustahkam asos yaratdi, biroq belgilangan darajaga erishish uchun biznes jarayonlarini, jumladan texnik xizmat ko'rsatish va ta'mirlash, risklarni boshqarish hamda ESG tamoyillariga asoslangan barqaror rivojlanish yo'nalishlarini yanada avtomatlashtirish zarur. Jamiyatning 2026 yilga mo'ljallangan rejalari quyidagilarni o'z ichiga oladi – maxfiy axborot sizib chiqishining oldini olish tizimlarini (DLP) bosqichma-bosqich joriy etish, xavfsizlik hodisalarini yig'ish va tahlil qilish tizimini (SIEM) joriy qilish, axborot xavfsizligi bo'yicha tashqi va ichki auditlarni o'tkazish, Active Directory asosida guruh xavfsizlik siyosatini to'liq joriy etish hamda korporativ veb-saytni axborot va kiberxavfsizlik talablariga muvofiqligi bo'yicha ekspertizadan o'tkazish.

Hisobot davrida axborot xavfsizligi buzilishlari, tizimlarga noqonuniy kirish yoki ma'lumotlar sizib chiqishi holatlari qayd etilmadi. Amalga oshirilgan barcha choralar Jamiyatning yuqori darajadagi axborot xavfsizligini ta'minlashga hamda uning barqaror faoliyat yuritishiga xizmat qilmoqda.



2.11 MANFAATDOR TOMONLAR BILAN O'ZARO HAMKORLIK

GRI 2-25, 2-29



“Yangi Angren IES” aksiyadorlik jamiyati ochiqlik va shaffof muloqotni ta'minlashga intilgan holda turli manfaatdor tomonlar bilan faol hamkorlik olib boradi. Mazkur hamkorlik davlat organlari, mahalliy hamjamiyatlar, iste'molchilar va hamkor tashkilotlar bilan o'zaro aloqalarni o'z ichiga oladi.

Jamiyatning asosiy manfaatdor tomonlari qatoriga quyidagilar kiradi: Jamiyat xodimlari va rahbariyati, yagona aksiyador, davlat hokimiyati organlari, mahalliy hamjamiyatlar, jamoat tashkilotlari, hamkorlar, ommaviy axborot vositalari va boshqalar.

Manfaatdor tomonlar bilan aloqa kanallari quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- Elektron pochta va telefon orqali to'g'ridan-to'g'ri muloqot;
- Korporativ hisobotlar;
- Rasmiy veb-sayt;
- Ommaviy axborot vositalarida e'lonlar;
- Ijtimoiy tarmoqlar.



13-jadval. Manfaatdor tomonlar ro'yxati

Manfaatdor tomon	O'zaro hamkorlik mexanizmlari	Hamkorlik natijalari
Yagona aksiyador	• Majlislar, muzokaralar va uchrashuvlar o'tkazish; • Kuzatuv kengashi tarkibidagi vakillar orqali hamkorlik; • ichki korporativ kommunikatsiya kanallari.	• 2025 yilda 38 mln so'm miqdorida dividend to'langan.
Davlat organlari	• hisobotlarni joylashtirish platformalari; • O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga rioya etilishini tekshirish; • majlislar, muzokaralar va uchrashuvlar o'tkazish; • elektron pochta orqali bevosita muloqot.	• 2025 yilda 47,2 mlrd so'm miqdorida soliq va majburiy to'lovlar to'langan.
Ommaviy axborot vositalari va faoliyat hududidagi aholi	• qayta aloqa kanallari; • Jamiyat hisobotlari; • veb-sayt va ijtimoiy tarmoqlar; • press-relizlar, axborot xabarlar va maqolalarni Jamiyat sayti hamda OAVda e'lon qilish.	• Qulay ekologik muhitni saqlab qolish maqsadida Ohangaron tumanidagi Yon-ariq konida 150 tup archa ko'chatlari ekildi.
Xodimlar va kasaba uyushmalari	• qayta aloqa kanallari; • rahbariyat bilan yig'ilishlar va shaxsiy uchrashuvlar; • mehnat nizolari bo'yicha komissiya; • shikoyatlar va takliflar qutisi.	• 2025-yilda ish haqi jamg'armasi 164,7 mlrd so'mni tashkil etdi. • 2025-yilda xodimlarni o'qitish xarajatlari 245,3 mln so'mni tashkil etdi, bu 2024-yil ko'rsatkichiga (87,4 mln so'm) nisbatan 180,8 foizga ko'pdir. • Xodimlarning 100 foizi Jamoa shartnomasi bilan qamrab olingan. • 2025-yilda kasaba uyushmasi mablag'lari hisobidan moddiy ahvoli yomonlashgan xodimlarga 30 750 ming so'm miqdorida moddiy yordam ko'rsatildi.
Yetkazib beruvchilar va pudratchilar	• uchrashuvlar o'tkazish; • xizmat yozishmalari; • shartnomalar va kelishuvlar tuzish; • Jamiyat veb-sayti; • Jamiyat hisobotlari.	• yetkazib beruvchilar bilan tuzilgan shartnomalar umumiy summasi 36 mlrd so'mni tashkil etdi. • xaridlarda mahalliy yetkazib beruvchilar ulushi 100% ni tashkil etadi.
Mijozlar	• qayta aloqa tizimi; • uchrashuvlar va muzokaralar; • Jamiyat hisobotlari; • shartnomalar va kelishuvlar tuzish.	• shartnoma va kelishuv shartlariga rioya etilishi; • Etika kodeksiga amal qilinishi.

2.12 MANFAATLAR TO'QNASHUVINI BOSHQARISH

GRI 2-15, GRI 2-23, GRI 2-24



Jamiatda manfaatlar to'qnashuvini boshqarish 2025 yilda tasdiqlangan ikki ichki hujjatda mustahkamlab qo'yilgan kompleks yondashuv asosida amalga oshiriladi: "Korporativ nizolarni tartibga solish siyosati" (Kuzatuv kengashi qarori bilan tasdiqlangan) hamda "Manfaatlar to'qnashuvi yuzaga kelganda harakatlar tartibi to'g'risidagi nizom" (Yagona aksiyador qarori bilan tasdiqlangan). Mazkur hujjatlar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi, Jamiat ustavi va korporativ boshqaruv kodeksiga muvofiq ishlab chiqilgan.

Siyosatda belgilangan asosiy tamoyil shundan iboratki, xodimlarning shaxsiy manfaatlari (to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita) Jamiat manfaatlariga zarar yetkazgan holda biznes qarorlarini qabul qilishga ta'sir ko'rsatmasligi lozim. Ushbu siyosat xodimlarning, jumladan ijroiya organi va Kuzatuv kengashi a'zolarining shaxsiy manfaatlari ularning professional qarorlari yoki harakatlariga ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan vaziyatlarning oldini olishga qaratilgan, ayniqsa kontragentlar, yetkazib beruvchilar, mijozlar va davlat organlari bilan o'zaro munosabatlarda. Siyosat va Nizomning amal qilishi Jamiatning barcha xodimlariga, egallagan lavozimidan qat'i nazar, shuningdek Jamiat bilan fuqarolik-huquqiy shartnomalar asosida hamkorlik qiluvchi shaxslarga (agar tegishli majburiyatlar shartnomalarda nazarda tutilgan bo'lsa) tatbiq etiladi.

- Siyosatda manfaatlar to'qnashuvini aniqlashning aniq mezonlari belgilangan. Majburiy ravishda oshkor qilinishi lozim bo'lgan asosiy holatlar quyidagilardan iborat:
- xodim yoki uning yaqin qarindoshi Jamiat bilan raqobat qiluvchi yoki u bilan iqtisodiy munosabatlarga kirishuvchi boshqa kompaniyalarda rahbar lavozimni egallashi;
- Jamiat faoliyati bilan bevosita raqobatlashadigan kompaniyalarning Kuzatuv kengashida ishtirok etishi;
- xizmat vazifalarini bajarish davomida olingan investitsion imkoniyatlar to'g'risidagi ma'lumotlardan shaxsiy maqsadlarda foydalanishi yoki ularni uchinchi shaxslarga berishi;
- Jamiatning yetkazib beruvchilari, mijozlari yoki raqobatchilari hisoblangan kompaniyalarda sezilarli ulushga egalik qilishi;
- yetkazib beruvchilar, mijozlar yoki raqobatchilardan besh BHMdan ortiq pul mablag'lari, sovg'alar, kreditlar, kafolatlar yoki boshqa imtiyozli shartlarni qabul qilishi;
- Jamiat bilan boshqa xodimlar yoki uchinchi shaxslar uchun mavjud bo'lmagan shartlarda shaxsiy bitimlarda ishtirok etishi.

Manfaatlar to'qnashuvining oldini olish maqsadida Jamiatda quyidagi mexanizmlar joriy etilgan:

AXBOROTNI MAJBURIY OSHKOR ETISH

Ishga qabul qilinayotgan har bir xodim manfaatlar to'qnashuvi mavjudligi yoki mavjud emasligi to'g'risidagi shaklni to'ldirib, imzolaydi. Keyinchalik ushbu ma'lumotlar har yili yangilanadi, shuningdek yil davomida yangi holatlar yuzaga kelganda ham qayta taqdim etiladi.

LAVOZIMLARNI QO'SHIB BAJARISHGA CHEKLOV QO'YISH

Xodimlar tegishli organning oldindan rozilgisiz boshqa ish beruvchilarda qo'shimcha ishlamasliklari yoki Jamiat manfaatlari doirasiga kiruvchi sohada uchinchi shaxslar manfaatiga xizmat qiluvchi faoliyat bilan shug'ullanmasliklari lozim.

QAROR QABUL QILISHDA ISHTIROK ETISHNI TAQIQLASH

Xodimlar o'z yaqin qarindoshlari faoliyatini nazorat qilish yoki tekshirish bilan bog'liq qarorlarni qabul qilishda, jumladan ishga qabul qilish, lavozimga ko'tarish yoki boshqa lavozimga o'tkazish masalalarida ishtirok etmasliklari lozim. Shaxsiy manfaatlar Jamiat manfaatlariga zid kelishi mumkin bo'lgan holat yuzaga kelganda, xodim tegishli qaror qabul qilish jarayonidan o'zini majburiy ravishda chetlatishi shart.

AFFILLANGAN SHAXSLAR USTIDAN NAZORAT

Jamiat affillangan shaxslar to'g'risidagi ma'lumotlarni hisobga oladi hamda ular bilan bitimlar tuzishning belgilangan tartibiga rioya etilishini ta'minlaydi. Yirik bitimlar va manfaatdorlik mavjud bo'lgan bitimlar Jamiatning vakolatli organlarining oldindan rozilgisiz amalga oshirilishi mumkin emas.

Manfaatlar to'qnashuvi aniqlangan hollarda yoki uning oldini olish masalalari bo'yicha maslahat olish uchun xodimlar Komplayens xizmatiga murojaat qilishlari mumkin.

Jamiatda manfaatlar to'qnashuvini samarali boshqarish maqsadida xodimlarni o'qitish va xabardor qilish tizimi tashkil etilgan. Komplayens xizmati ichki seminarlar va ochiq muhokamalar o'tkazadi, xodimlarda manfaatlar to'qnashuvini aniqlash va boshqarish ko'nikmalarini rivojlantiradi, shuningdek yangi xodimlarni moslashuv dasturlari doirasida Siyosat bilan tanishtiradi.

Shu tariqa, Jamiatda shakllantirilgan manfaatlar to'qnashuvini boshqarish tizimi potentsial nizolarni o'z vaqtida aniqlash, oshkor etish va tartibga solishni ta'minlaydi, Jamiat hamda uning aksiyadori manfaatlarini himoya qiladi, korporativ etikaning yuqori standartlarini saqlab qolishga hamda reputatsion va moliyaviy risklarni kamaytirishga xizmat qiladi. Hisobot davrida manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish tartibi buzilgan holatlar qayd etilmadi.

03

EKOLOGIK MAS'ULIYAT

- 3.1** Energiya boshqaruvi va iqlim o'zgarishi
- 3.2** Chiqindilar va atrof-muhitning ifloslanishi
- 3.3** Chiqindilarni boshqarish
- 3.4** Suv resurslarini boshqarish
- 3.5** Biologik xilma-xillik

3.1 ENERGIYA BOSHQARUVI VA IQLIM O'ZGARISHI

GRI 3-3, 302-1, 305-1, 305-2, 305-4, 305-5, SASB IF-EU-110a.1, IF-EU-110a.2, IF-EU-110a.3



Ekologik boshqaruv xalqaro standartlar – ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 va ISO 50001:2018 talablariga muvofiq qo'llab-quvvatlanadigan integratsiyalashgan boshqaruv tizimi (IBT) ning ajralmas qismi hisoblanadi. IBT sohasidagi siyosat rahbariyatning tizim samaradorligini doimiy ravishda oshirish, amaldagi qonunchilik, me'yoriy hamda boshqa talablar ijrosini ta'minlash, tabiiy resurslardan oqilona foydalanish, atrof-muhit ifloslanishining oldini olish, ishlab chiqarish xavfsizligini oshirish va atrof-muhitga salbiy ta'sirni kamaytirish borasidagi majburiyatlarini mustahkamlaydi.

IBT doirasida ekologik jihatlar ishlab chiqarish va ta'mirlash jarayonlariga, sifat boshqaruviga, mehnatni muhofaza qilish va energiya samaradorligiga integratsiyalashgan. Strategik yo'nalishlar qatoriga elektr va issiqlik energiyasini barqaror ishlab chiqarishni ta'minlash, texnologik uskunalarning ishonchligini oshirish, energiya tejovchi texnologiyalarni joriy etish, energiya va ekologik samaradorlikni baholashda qayta tiklanuvchi energiya manbalarini qo'llash, shuningdek xodimlarning sanoat xavfsizligi, mehnatni muhofaza qilish va atrof-muhitni muhofaza qilish sohalarida malakasini oshirish kiradi.

“Yangi Angren IES” aksiyadorlik jamiyati energiya iste'molini boshqarish va iqlim o'zgarishini o'zaro bog'liq strategik yo'nalishlar sifatida ko'rib chiqadi. Ko'mir yoqilg'isida ishlovchi elektr stansiya sifatida Jamiyat iqlimga ta'sir ko'rsatishdagi o'z rolini anglaydi va energiya samaradorligini oshirish hamda issiqxona gazlari solishtirma chiqindilarini kamaytirish bo'yicha chora-tadbirlarni izchil amalga oshirmoqda. Ko'mir asosiy yoqilg'i turi bo'lib qolmoqda, tabiiy gaz esa yonishni barqarorlashtirish maqsadida cheklangan hajmda qo'llaniladi.

2025 yilda “Yangi Angren IES” AJ ishlab chiqarish ekologik nazoratini takomillashtirish va laboratoriya xodimlari kompetensiyalarini rivojlantirish ishlarini davom ettirdi. I chorakda laboratoriya xodimlari o'qitilib, malakasi oshirildi.

O'qitish namunalar olish va tahlil qilish metodlarini takomillashtirish, o'lchovlarning ishonchligini oshirish hamda laboratoriya nazorati sifatini yaxshilashga qaratildi. Olingan bilimlar chiqindilar, oqova suvlar va atrof-muhitga ta'sir etuvchi boshqa ko'rsatkichlarni yanada aniq belgilash hamda belgilangan me'yorlardan og'ishlarni o'z vaqtida aniqlash imkonini beradi.

Xodimlar malakasini oshirish ishlab chiqarish ekologik nazorati tizimining muhim elementi bo'lib, ichki monitoring, majburiy hisobotlarni tayyorlash va ekologik qarorlar qabul qilishda foydalaniladigan ma'lumotlarning ishonchligini ta'minlaydi.

Energiya samaradorligi

“Yangi Angren IES” AJ elektr va issiqlik energiyasini ishlab chiqaradi. Asosiy va yordamchi uskunalarning ishlashi uchun katta hajmda energetik resurslar talab etiladi. Jamiyatning ishlab chiqarish, texnologik hamda ma'muriy-xo'jalik ehtiyojlari uchun foydalaniladigan elektr va issiqlik energiyasi o'zining ishlab chiqarish quvvatlari hisobidan ta'minlanadi.

Ishlab chiqarilgan elektr energiyasining bir qismi stansiyaning o'z ehtiyojlari uchun – tutun tortish moslamalari, nasoslar, yoqilg'i ta'minoti, sovutish, suv tayyorlash, gaz tozalash tizimlari hamda boshqa yordamchi uskunalarning ishlashi uchun sarflanadi. Shu sababli energiya samaradorligini oshirish nafaqat yoqilg'i sarfini kamaytirishga, balki ichki ehtiyojlar uchun elektr energiyasi iste'molini qisqartirishga ham qaratilgan. Bu esa yoqilg'i sarfi mutanosib oshmasdan tashqi tarmoqqa yetkazib beriladigan energiya hajmini ko'paytirish imkonini beradi.

Jamiyatning energiya samaradorligi sohasidagi asosiy yo'nalishlari quyidagilardan iborat:

- energobloklarning texnik samaradorligini oshirish;
- energiya ishlab chiqarishda yoqilg'ining sarfini kamaytirish;
- o'z ehtiyojlari uchun elektr energiyasi iste'molini qisqartirish;
- nasoslar va yordamchi uskunalarning ish rejimlarini optimallashtirish;
- sovutish va yoqilg'i ta'minoti tizimlarining samaradorligini oshirish;
- issiqlik yo'qotishlari va sovuq havoning kirib kelishini oldini olish;
- ichki ehtiyojlarning bir qismini qoplash uchun qayta tiklanuvchi energiya manbalarini joriy etish.

Ishlab chiqarish-texnik bo'lim (ITB) yoqilg'i-energetika resurslari iste'molini tizimli ravishda hisobga oladi. Asosiy ko'rsatkichlar sifatida elektr va issiqlik energiyasini ishlab chiqarishda shartli yoqilg'ining solishtirma sarfi (URSF), shuningdek qozon va turbina uskunalarning foydali ish koeffitsienti (FIK) ko'rib chiqiladi.

2025 yilda yoqilg'i-energetika resurslari umumiy iste'moli 2024 yilga nisbatan 9,6 foizga oshdi. Yoqilg'i resurslari iste'moli tarkibidagi o'zgarishlar energobloklarning ish rejimi, ishlab chiqarish topshiriqlari hamda energiya ta'minoti ishonchligini ta'minlash zarurati bilan bog'liq. Shu bois Jamiyatning energetik samaradorligi nafaqat yoqilg'i iste'molining mutlaq hajmi asosida, balki ishlab chiqarilgan energiya hajmi, yoqilg'ining solishtirma sarfi va o'z ehtiyojlari uchun elektr energiyasi iste'moli hisobga olingan holda baholanadi.

3.1 ENERGIYA BOSHQARUVI VA IQLIM O'ZGARISHI

14-jadval. Jamiyat bo'yicha yoqilg'i-energetika resurslari iste'moli, TJ

GRI 302-1



Ko'mir, (TJ)

2023	45 489,76
2024	45 008,86
2025	52 177,22
O'zgarish	+15,9%



Tabiiy gaz, (TJ)

2023	17 234,63
2024	19 741,72
2025	18 783,76
O'zgarish	-4,9%



Elektr energiyasi, (TJ)

2023	18 814,46
2024	17 791,59
2025	18 890,86
O'zgarish	+6,2%



Issiqlik energiyasi (isitish), (TJ)

2023	746,82
2024	771,32
2025	637,08
O'zgarish	-17,4%

Jami, (TJ)

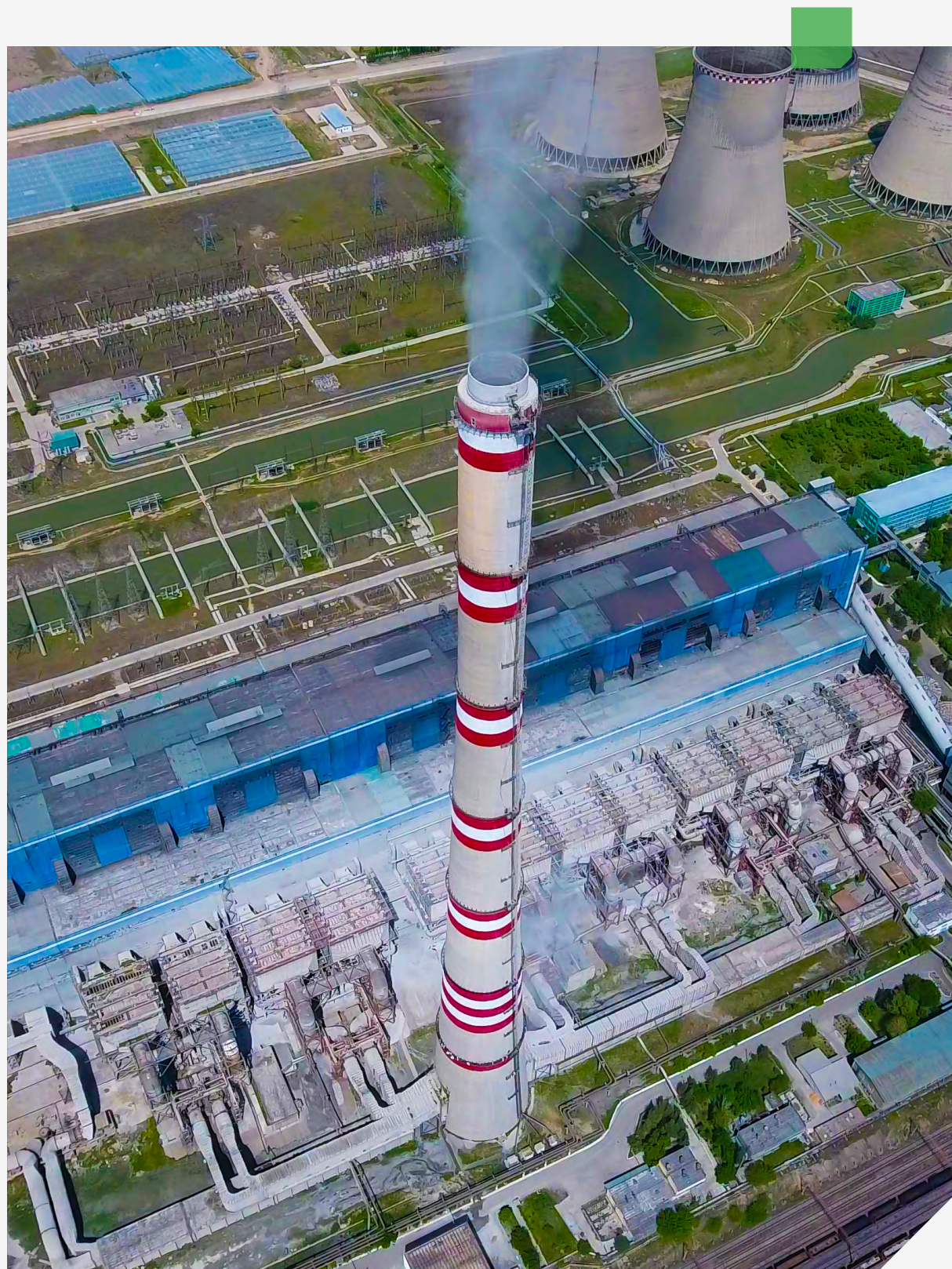
2023	62 724,39
2024	64 750,58
2025	70 960,97
O'zgarish	+9,6%

Jami, (TJ)

2023	19 561,27
2024	18 562,91
2025	19 527,94
O'zgarish	+5,2%



3.1 ENERGIYA BOSHQARUVI VA IQLIM O'ZGARISHI



Solishtirma energiya iste'moli

Solishtirma energiya iste'moli ko'rsatkichi barqaror ijobiy dinamikani namoyon etadi: 2023 yildan 2025 yilgacha ushbu ko'rsatkich 0,0256 dan 0,0226 TJ/mln so'mgacha kamaydi, bu esa 12% ga pasayishga mos keladi.

Mazkur holat Jamiyat energiya samaradorligini izchil oshirib borayotganidan dalolat beradi: hozirgi kunda har bir daromad birligiga nisbatan oldingi yillarga qaraganda sezilarli darajada kam energiya sarflanmoqda.

16-jadval. Solishtirma energiya iste'moli, TJ/mln so'm

GRI 302-3

Ko'rsatkich nomi	O'lchov birligi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Iste'mol qilingan energiyaning umumiy hajmi	TJ	62 724,39	64 750,58	70 960,97	+5,2
Daromad (solishtirma tushum)	mln so'm	2 446 356	2 662 472	3 144 550	+18
Solishtirma energiya iste'moli	TJ/mln so'm	0,02564	0,02432	0,02257	-7,2

2025 yil yakunlari bo'yicha tadbirlar natijalari

Hisobot yilida Jamiyat yoqilg'i-energetika resurslarini tejashga qaratilgan tashkiliy va texnik chora-tadbirlar kompleksini amalga oshirdi. Mazkur ishlar asosiy generatsiya qiluvchi va yordamchi uskunalarni, sovitish tizimlari, yoqilg'i ta'minoti tizimlari hamda o'z ehtiyojlari uchun elektr ta'minoti tizimlarini qamrab oldi.

2025 yil yanvar-dekabr yakunlari bo'yicha erishilgan haqiqiy tejamkorlik quyidagicha:

17-jadval. Yoqilg'i-energetika resurslarini tejash

Ko'rsatkich	Haqiqiy natija	Yillik reja bajarilishi
Tabiiy gazni tejash	10 816,8 ming m ³	136,8%
Elektr energiyasini tejash	36 899,8 ming kVt-soat	148,5%

Rejalashtirilgan ko'rsatkichlarning ortig'i bilan bajarilishi texnik hamda rejimni sozlashga qaratilgan chora-tadbirlarning kompleks ravishda amalga oshirilgani hisobiga ta'minlandi.

3.1 ENERGIYA BOSHQARUVI VA IQLIM O'ZGARISHI

2025 yilda tabiiy gaz sarfini kamaytirish maqsadida quyidagi ishlar amalga oshirildi:

- energobloklarni ta'mirlash jarayonida tutun tortkichlarni ta'mirlash va ishchi parraklarni almashtirish;
- oziqlantiruvchi nasoslarning oqim qismlarini ta'mirlash;
- Ohangaron o'ng qirg'oq magistral kanali mexanik tozalandi;
- energoblok kondensatorlari kislota va mexanik usulda yuvildi;
- gradirnyalarning purkagichlari hamda suv taqsimlagichlari tozalandi;
- qozon agregatlarining shikastlangan va eskirgan metall qoplamalari sovuq havo kirib kelishini oldini olish maqsadida almashtirildi;
- sovutish tizimi uskunalarning ishlash samaradorligi oshirildi.

O'z ehtiyojlari uchun elektr energiyasi iste'molini qisqartirish quyidagi choralar orqali ta'minlandi:

- energobloklar ta'mirga chiqarilganda transformatorlar va ayrim uskunalarni zaxira rejimiga o'tkazish;
- nasos uskunalarning bekor (bo'sh) ishlashiga yo'l qo'ymaslik;
- nasos stansiyalari ish rejimlarini optimallashtirish;
- ko'mir berish liniyalarining unumdorligini oshirish va zaxira liniyani kutish rejimiga o'tkazish;
- texnik imkoniyat mavjud bo'lganda sovutish tizimidagi ayrim nasoslarni o'chirish;
- kimyo sexi uskunalarning ishlashini optimallashtirish;
- yordamchi uskunalarni ekspluatatsiya qilishning optimal rejimlarini qo'llash;
- quyosh fotoelektr qurilmalaridan foydalanish.

Amalga oshirilgan chora-tadbirlar ortiqcha (noishlab chiqaruvchi) energiya yo'qotishlarini kamaytirishga, uskunalar ishonchligini oshirishga hamda foydali energiya berish birligiga to'g'ri keladigan resurs sarfini qisqartirishga imkon berdi.



2026 yil uchun energiya samaradorligini oshirish rejasi

2026 yilga 16 ta tashkiliy va texnik tadbirni o'z ichiga olgan energiyani tejash va energiya samaradorligini oshirishga oid Texnik siyosat tasdiqlangan.

Ushbu tadbirlarni amalga oshirish natijasida quyidagi umumiy samaraga erishish rejalashtirilmoqda:

TABIIY GAZ



Rejalashtirilgan yillik tejash

7 685,2 ming m³

ELEKTR ENERGIYASI



Rejalashtirilgan yillik tejash

23 604,4 ming kVt·soat

Tabiiy gaz sarfini kamaytirish uchun quyidagilar rejalashtirilgan: 4- va 5-sonli energobloklarda tutun tortkichlarni ta'mirlash va ishchi parraklarni almashtirish, oziqlantiruvchi nasoslarning oqim qismlarini ta'mirlash, magistral kanalni tozalash, kondensatorlarni yuvish, gradirnyalarni tozalash, qozon agregatlari qoplamalarini almashtirish va kondensator quvurlarini mexanik yuvish.

Eng katta samaradorlik quyidagi tadbirlardan kutilmoqda: Ohangaron o'ng qirg'oq magistral kanalini mexanik tozalash natijasida yiliga 3 527,2 ming m³ tabiiy gaz iqtisodi va 1, 2 va 3-sonli gradirnyalarda purkagich va suv taqsimlash qurilmalarini tozalash orqali 1 441,8 ming m³ tabiiy gaz iqtisodi.

- Elektr energiyasi iste'molini kamaytirish bo'yicha 2026 yilgi chora-tadbirlar:
- energobloklar to'xtatilganda kuch transformatorlari va o'z ehtiyojlari transformatorlarini sovuq zaxiraga o'tkazish;
- nasoslarning bekor ishlashiga yo'l qo'ymaslik;
- ayrim nasoslarni zaxira rejimiga hamda avtomatik zaxira kiritish tizimiga o'tkazish;
- ko'mir uzatish liniyasi unumdorligini soatiga 650 tonnagacha oshirish (ikkinchi liniyani zaxirada saqlagan holda);
- sovutish tizimlari nasoslari ishini optimallashtirish;
- texnologik parametrlar asosida uskunalarning alohida uchastkalarini zaxiraga o'tkazish;
- belgilangan rejimlarda elektromagnit filtrlarni o'chirish.

Eng katta elektr energiyasi tejash quyidagilar hisobiga kutilmoqda: ko'mir berish samaradorligini oshirish – yiliga 9 360,2 ming kVt·soat va energobloklarning sovutish tizimi nasoslarini optimallashtirish – yiliga 7 569,8 ming kVt·soat.

Umumiy quvvati 50 kVt bo'lgan quyosh fotoelektr qurilmalarini xarid qilish va o'rnatish rejalashtirilgan. Natijada yiliga 86,4 ming kVt·soat elektr energiyasi ishlab chiqarilishi va tejalihi kutilmoqda. Quyosh energiyasi stansiyaning o'z ehtiyojlarini qisman qoplash hamda an'anaviy energiya manbalariga yuklamani kamaytirish uchun ishlatiladi.

3.1 ENERGIYA BOSHQARUVI VA IQLIM O'ZGARISHI

Energetik samaradorlikni baholash

Jamiyat ishlab chiqarish va texnik hisob ma'lumotlari asosida amalga oshirilgan tadbirlar ijrosi va ularning samaradorligini monitoring qilishni davom ettiradi. Energetik samaradorlikni baholash uchun quyidagi ko'rsatkichlar monitoring qilinadi:

- ko'mir va tabiiy gaz iste'moli;
- elektr energiyasini ishlab chiqarishda shartli yoqilg'ining solishtirma sarfi;
- issiqlik energiyasi ishlab chiqarishda yoqilg'i sarfi;
- o'z ehtiyojlari uchun sarflangan elektr energiyasi hajmi;
- umumiy ishlab chiqarilgan energiyada o'z ehtiyojlari ulushi;
- amalga oshirilgan tadbirlar natijasida tejalgan yoqilg'i va elektr energiyasi hajmi;
- quyosh fotoelektr qurilmalari tomonidan ishlab chiqarilgan energiya hajmi.

Resurslarni solishtirma iste'molini izchil kamaytirish va texnologik jarayonlarni takomillashtirish stansiyaning operatsion samaradorligini oshirish hamda energiya ishlab chiqarishning atrof-muhitga ta'sirini kamaytirishning asosiy shartlari hisoblanadi.

Qayta tiklanuvchi energiya manbalarini rivojlantirish

"Yangi Angren IES" AJ an'anaviy yoqilg'i turlaridan foydalanishni kamaytirish hamda atrof-muhitga ta'sirni kamaytirish maqsadida qayta tiklanuvchi energiya manbalaridan foydalanishni izchil rivojlantirmoqda. Jamiyatda umumiy quvvati 40 kVt bo'lgan 80 ta quyosh paneli ekspluatatsiya qilinmoqda. Loyihaning qiymati 313,6 mln so'mni tashkil etdi. Quyosh qurilmalarining hisobiy yillik ishlab chiqarish hajmi taxminan 52 ming kVt-soatni tashkil etadi.

2025 yil davomida quyosh panellari tomonidan 58 ming kVt-soat elektr energiyasi ishlab chiqarildi. bu Jamiyat tomonidan ishlab chiqarilgan umumiy energiya hajmining taxminan 0,001% ini tashkil etadi. Ulushi kichik bo'lishiga qaramasdan, quyosh energiyasidan foydalanish qazilma yoqilg'ilar asosida ishlab chiqarilgan elektr energiyasini qisman almashtirish, qayta tiklanuvchi energiya manbalari bo'yicha tajriba to'plash hamda ifloslantiruvchi moddalarning chiqindilarini kamaytirishga xizmat qiladi.

Texnik siyosatga muvofiq, Jamiyat quyosh panellarini muntazam texnik ko'rikdan o'tkazish, tozalash va profilaktika xizmatlarini amalga oshiradi. 2024 yilda ishga tushirilgan kundan boshlab qurilmalar kamida 63,2 ming kVt-soat elektr energiyasi ishlab chiqardi. 2025 yil yakunlariga ko'ra amalga oshirilgan tadbirlar fotoelektrik konversiya samaradorligini tiklashga, 145 tonna ko'mir yoqilg'isini tejashga hamda atmosfera havosiga tashlanadigan zararli moddalarning kamayishiga imkon berdi.

2026 yil uchun ekologik chora-tadbirlar rejasiga muvofiq, qo'shimcha 50 kVt quvvatga ega quyosh panellarini o'rnatish rejalashtirilgan bo'lib, bu yiliga 70–80 ming kVt-soat "toza" energiya ishlab chiqarishni hamda 86,4 ming kVt-soat elektr energiyasini tejashni ta'minlaydi.

Issiqxona gazlari chiqindilari

GRI 305-1, SASB IF-EU-110a.1, IF-EU-110a.2

Jamiyat issiqxona gazlari chiqindilarini kamaytirishni o'zining barqaror rivojlanish strategiyasi va iqlim siyosatining ajralmas qismi sifatida ko'rib chiqadi. Issiqxona gazlarining to'g'ridan-to'g'ri chiqindilarining asosiy manbai Jamiyatning statsionar energetik qurilmalarida ko'mirning yoqilishi hisoblanadi.

Issiqxona gazlari chiqindilarini hisoblash Iqlim o'zgarishi bo'yicha Hukumatlararo ekspertlar guruhi (IPCC) metodologiyasi hamda O'zbekiston Respublikasining rasmiy metodologiyasiga muvofiq amalga oshirildi. Hisob-kitoblarda uch asosiy turdagi issiqxona gazlari ko'rib chiqiladi: karbonat angidrid (CO₂), metan (CH₄) va azot oksidi (N₂O), chunki ular Jamiyatning operatsion faoliyati natijasida hosil bo'ladigan asosiy gazlardir.

2025 yilda Jamiyat №1–5 qozon agregatlarida tabiiy gazni yoqish natijasida hosil bo'ladigan issiqxona gazlarining to'g'ridan-to'g'ri chiqindilarini har oyda hisoblab bordi. Hisobot davrida iste'mol qilingan tabiiy gaz hajmi 551,6 mln m³ ni tashkil etdi.

Hisob-kitoblarga ko'ra, tabiiy gaz yoqilishi bilan bog'liq jami to'g'ridan-to'g'ri chiqindilar hajmi 1 129 461,506 tonna CO₂-ekvivalentni tashkil etdi. Ushbu hisob-kitobga karbonat angidrid (CO₂), metan (CH₄) va azot oksidi (N₂O) chiqindilari kiritilgan.

19-jadval. 2025 yil uchun issiqxona gazlari chiqindilari hajmi

GRI 305-1, SASB IF-EU-110a.1, IF-EU-110a.2

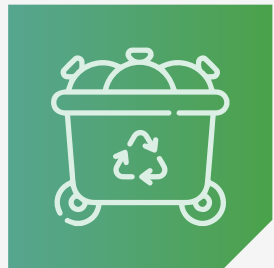
Ko'rsatkich	Chiqindi, tonna	Chiqindi, t CO ₂ -ekv.	Umumiy chiqindilardagi ulushi, %
Karbonat angidrid (CO ₂)	1 103 137,9	1 103 137,9	97,67
Metan (CH ₄)	395,5	9 886,9	0,87
Azot oksidi (N ₂ O)	55,2	16 436,8	1,46
Jami	1 103 588,6	1 129 461,6	100

Hisob-kitoblar iste'mol qilingan tabiiy gazning haqiqiy hajmi va tegishli emissiya koeffitsiyentlari asosida hisoblash usuli orqali amalga oshirilgan. Alohida issiqxona gazlarini CO₂-ekvivalentga o'tkazishda global isish potentsiali koeffitsiyentlari qo'llanildi: CO₂ uchun – 1, CH₄ uchun – 25 va N₂O uchun – 298.

Eng yuqori oylik chiqindilar hajmi dekabr oyida qayd etilib, 148 716,911 tonna CO₂-ekvivalentni tashkil etdi, eng past ko'rsatkich esa may oyiga to'g'ri kelib, 68 373,714 tonna CO₂-ekvivalentni tashkil etdi. Oylik chiqindilar dinamikasi asosan tabiiy gaz iste'moli hajmidagi o'zgarishlar hamda generatsiya uskunalarning ish rejimi bilan bog'liq.

3.2 CHIQINDILAR VA ATROF-MUHITNING IFLOSLANISHI

GRI 3-3, GRI 305-7, SASB IF-EU-120a.1, IF-EU-150a.1, IF-EU-150a.2



Atmosfera havosi sifati

Ifloslantiruvchi moddalar chiqindilarini boshqarish "Yangi Angren IES" AJning asosiy ekologik ustuvor yo'nalishlaridan biridir. Ishlab chiqarish jarayoni ifloslantiruvchi moddalarning chiqindilari bilan uzviy bog'liq bo'lib, Jamiyatning asosiy vazifasi – atrof-muhitni muhofaza qilish bo'yicha qonunchilik talablariga qat'iy rioya etgan holda ushbu chiqindilarni kamaytirishdan iborat. Faoliyat O'zbekiston Respublikasining "Atmosfera havosini muhofaza qilish to'g'risida"gi Qonuni hamda chiqindilarni chiqarish uchun berilgan ruxsatnomalar asosida amalga oshiriladi. Barcha manbalar majburiy inventarizatsiyadan o'tkaziladi va ekologiya vazirligi bilan kelishilgan me'yoriy hujjatlar – ruxsat etilgan chiqindilar (RECh) loyihalariga kiritiladi. Jamiyat atrof-muhitga ta'sir darajasi bo'yicha I-toifaga mansub obyekt hisoblanadi.

2025 yilning muhim natijalaridan biri sifatida chiqindilarni avtomatlashtirilgan nazorat qilish tizimi (CEMS) joriy etildi. Ushbu tizim real vaqt rejimida CO, NO_x, SO_x hamda qattiq zarrachalar konsentratsiyasini doimiy ravishda o'lchash imkonini beradi. Tizim yoqilg'i yoqilishi jarayonida hosil bo'ladigan asosiy ifloslantiruvchi moddalarni monitoring qiladi. Olinayotgan ma'lumotlar har kuni tahlil qilinadi va oy yakunlari bo'yicha umumlashtiriladi. Avtomatlashtirilgan monitoring tizimining joriy etilishi og'ishlarni tezkor aniqlash imkonini beradi va ekologik hisobotlar sifatini oshiradi.

2025 yil dekabr oyida avtomatlashtirilgan ekologik kuzatuv posti – EKOPOST qurilishi boshlandi. Ushbu postning asosiy maqsadi atmosfera havosi sifatini nazorat qilish va stansiyaning yaqin atrofdagi aholi punktlariga ta'sirini baholashdan iborat. Uni ishga tushirish 2026 yilga rejalashtirilgan.

20-jadval. Atmosferaga ifloslantiruvchi moddalar chiqindilari hajmi, tonna

GRI 305-7, SASB IF-EU-120a.1

Atmosferaga ifloslantiruvchi moddalarning chiqarilishi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Azot oksidi (NO _x) (N2O bundan mustasno)	3 503	3 826	8 230	±115%
Oltinugurt oksidlari (SO _x)	52 796	52 177	116 060	±122%
Qattiq zarrachalar (PM10)	105 005	165 068	218 390	±32%
Jami	161 304	221 071	342 680	±55%

GRI 2-27

2024–2025 yillar davomida Jamiyat atrof-muhitni ifloslantirgani uchun kompensatsion to'lovlarni amalga oshirdi.

21-jadval. Kompensatsion to'lovlar, so'm

Davr	Chiqindilar uchun to'lovlar	EKOFOUND hisob-kitobi	Jami
2024 yil III chorak	1 598 402 089	140 149 776	1 738 551 866
2024 yil IV chorak	Mavjud emas	102 621 187	Mavjud emas
2025 yil II chorak	1 403 768 145	157 160 858	1 560 929 003
2025 yil III chorak	130 334 984	186 168 449	316 503 434



3.2 CHIQINDILAR VA ATROF-MUHITNING IFLOSLANISHI

Hisobot yilida Jamiyat atmosfera havosiga chiqindilarni kamaytirish va yoqilg'i yonish jarayonlari samaradorligini oshirishga qaratilgan texnik hamda tashkiliy chora-tadbirlar kompleksini amalga oshirdi.

Asosiy e'tibor elektrofiltrlar ishlashining barqarorligini ta'minlashga, qattiq zarrachalar va azot oksidlari chiqindilarini kamaytirishga hamda energobloklarda ko'mir sarfini optimallashtirishga qaratildi.

1-, 2-, 4- va 5-sonli energobloklarda ta'mirlash ishlari doirasida joriy elektrofiltrlarni ta'mirlash ishlari o'tkazildi. Ishlar II-III choraklarda amalga oshirildi. Sarf-harajatlar 771 345,2 ming so'mni tashkil etdi. Natijada chiqindilar 90 tonnaga qisqardi.

2025 yil IV choragida 3-sonli energoblokda ikkita elektrofiltr almashtirildi. Xarajatlar 864 731,1 ming so'mni tashkil etdi. Bu 44 tonna chiqindilar kamayishiga olib keldi.

Umumiy natijada: 134 tonna chiqindilar kamaytirildi, gaz tozalash uskunalarning ishonchligi oshirildi hamda me'yorlardan oshish xavfi kamaytirildi.

Qo'shimcha ravishda 2- va 3-sonli energobloklarda asosiy uskunalarning ishlashining optimal parametrlarini hamda yoqilg'i yoqish jarayonining eng maqbul rejimlarini belgilovchi rejim kartalari ishlab chiqildi va amaliyotga joriy etildi.

2-sonli energoblok uchun rejim kartasini ishlab chiqish III chorakda, 3-sonli energoblok uchun esa IV chorakda yakunlandi. Har bir tadbir bo'yicha xarajatlar 683 658 ming so'mni tashkil etdi.

Optimallashtirilgan ish rejimlarini qo'llash quyidagi natijalarga erishish imkonini berdi:

- chiqindi gazlarda azot oksidlari konsentratsiyasi 20 foizga kamaytirildi;
- ko'mir sarfi 10 foizga qisqartirildi;
- yonish jarayonining barqarorligi oshirildi;
- yoqilg'ining to'liqroq yonishini ta'minlash hisobiga ifloslantiruvchi moddalar hosil bo'lishi kamaytirildi.

Mazkur tadbirlar bo'yicha tasdiqlangan haqiqiy xarajatlarning umumiy summasi 3 003 392,3 ming so'mni tashkil etdi.

Amalga oshirilgan chora-tadbirlar Jamiyatning atmosfera havosi sifatiga ta'sirini izchil kamaytirishga xizmat qilmoqda. Kelgusida Jamiyat gaz tozalash uskunalari modernizatsiya qilish, elektrofiltrlarni ta'mirlash ishlarini davom ettirish hamda chiqindilarni avtomatlashtirilgan monitoring qilish natijalarini inobatga olgan holda energobloklarning ish rejimlarini yanada takomillashtirishni rejalashtirmoqda.



3.3 CHIQINDILARNI BOSHQARISH

GRI 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5



“Yangi Angren IES” aksiyadorlik jamiyati uchun chiqindilarga mas’uliyatli munosabat ishlab chiqarish madaniyatining ajralmas qismi hisoblanadi. Jamiyat yondashuvi chiqindilar bilan muomala qilish ierarxiyasiga asoslanadi: avvalo chiqindilar hosil bo’lishining oldini olish va ularni kamaytirish, keyin qayta foydalanish va qayta ishlash, va faqat shundan so’ng – ularni joylashtirish. Har qanday chiqindilarni topshirish faqat litsenziyaga ega tashkilotlarga, to’liq kuzatuvchanlik (transparentlik)ni ta’minlagan holda amalga oshiriladi.

“Yangi Angren IES” AJda chiqindilar hosil bo’lishi asosiy va yordamchi uskunalardan foydalanish, yoqilg’i yoqish, ta’mirlash ishlarini bajarish, kimyoviy suv tayyorlash jarayonlari, transport vositalariga xizmat ko’rsatish, qurilish ishlari hamda xo’jalik-maishiy faoliyat bilan bog’liq. Hajmi bo’yicha eng katta oqim ko’mir yoqilishi natijasida hosil bo’ladigan kul va shlak chiqindilariga to’g’ri keladi. Bundan tashqari, Jamiyatda metall chiqindilar, ishlatilgan moylar va neft mahsulotlari chiqindilari, issiqlik izolyatsiyasi materiallari, texnik rezina, akkumulyatorlar, avtomobil shinalari, qurilish, oziq-ovqat va maishiy chiqindilar hosil bo’ladi.

Chiqindilarni boshqarish chiqindilarni hosil qilish va joylashtirish bo’yicha ekologik me’yorlar asosida amalga oshiriladi. Ushbu hujjat chiqindilar ro’yxati va tasnifini, ularning hosil bo’lish me’yorlarini, muomala qilish usullarini, vaqtinchalik saqlash joylariga qo’yiladigan talablarni hamda joylashtirish limitlarini belgilaydi. Inventarizatsiya natijalariga ko’ra ishlab chiqarish va iste’mol chiqindilarining 40 turi aniqlangan. Ularning hisobiy yillik hosil bo’lish hajmi taxminan 1,56 mln tonnani tashkil etadi, shundan 99,86 foizi ishlab chiqarish chiqindilariga to’g’ri keladi. Deyarli barcha hajm IV xavf (kam xavfli) chiqindilar bo’lib, asosan kul va shlak materiallaridan iborat.

Jamiyat chiqindilarni ularning tarkibi, xavf klassi va keyinchalik foydalanish imkoniyatiga qarab turli usullar bilan boshqaradi. Metall chiqindilar, makulatura, ishlatilgan akkumulyatorlar, avtomobil shinalari, texnik rezina va ayrim turdagi moylar ixtisoslashgan tashkilotlarga topshiriladi. Ishlatilgan yonilg’i-moylash materiallarining bir qismi regeneratsiyadan o’tkazilib, ishlab chiqarishda qayta qo’llanadi. Yog’och, issiqlik izolyatsiyasi va ayrim qurilish chiqindilari ularning xususiyatlari va normativ talablar asosida Jamiyat ichida qayta ishlatilishi mumkin. Maishiy chiqindilar konteynerlarda to’planib, poligonlarga olib chiqiladi.

Chiqindilarni vaqtincha saqlash uchun Jamiyat hududida maxsus maydonchalar va konteynerlar ajratilgan. Umumiy hisobda chiqindilarni vaqtincha joylashtirish uchun 30 ta joy belgilangan bo’lib, ular chiqindilar turi va xavf darajasini inobatga olgan holda jihozlangan. Asosiy talablar sifatida alohida saqlash, belgilarning mavjudligi, chiqindilarning aralashib ketishini oldini olish, tarqalishdan himoyalash, saqlash muddatlariga rioya qilish hamda o’z vaqtida qayta ishlash yoki joylashtirish uchun topshirish nazarda tutilgan.

Kul-shlak materiallari pulp ko’rinishida tashiladi va 1 hamda 2-sonli kul-shlak omborlariga joylashtiriladi. Jamiyat kul hajmlarini kamaytirishni ustuvor yo’nalish sifatida ko’rib chiqadi va ularni xo’jalik aylanmasiga jalb etish bo’yicha ishlarni rivojlantirmoqda. Kul-shlak materiallari sement, gazblok, penoblok ishlab chiqarish hamda yo’llar qurilishida foydalanish uchun uchinchi tomon tashkilotlariga berilishi mumkin. Bunday yondashuv chiqindilarni doimiy joylashtirish hajmini kamaytirish va ularning foydali qayta ishlanishini kengaytirishga xizmat qiladi.

Ekologik me’yorlarga rioya etilishi har bir chiqindi turi bo’yicha nazorat qilinadi. Hosil bo’lish, harakatlanish, vaqtincha saqlash, topshirish va joylashtirish hajmlari hisobga olinadi. Statistik nazorat har chorakda amalga oshiriladi. Bundan tashqari, saqlash maydonchalari va kul-shlak omborlarining texnik holati, xavfsiz saqlash talablariga rioya etilishi hamda chiqindilarni uchinchi tomonlarga topshirishni tasdiqlovchi hujjatlar mavjudligi muntazam nazorat qilinadi.

22-jadval. Xavfli va xavfsiz chiqindilar hajmi, tonna

GRI 306-3

Ko’rsatkich nomi	O’lchov birligi	2023	2024	2025	O’zgarish, %
Xavfli chiqindilar	tonna	Mavjud emas	Mavjud emas	1,96	Mavjud emas
Xavfsiz chiqindilar	tonna	924 434,61	807 812,71	1 012 945,3	+25,4
Jami	tonna	Mavjud emas	Mavjud emas	1 012 947,26	Mavjud emas

23-jadval. Chiqindilarni utilizatsiya qilish hajmi (xavfli va xavfsiz chiqindilar kesimida), tonna

GRI 306-4, 306-5

Ko’rsatkich nomi	O’lchov birligi	2023	2024	2025	O’zgarish, %
Utilizatsiya qilingan chiqindilar					
Xavfli chiqindilar	t	Mavjud emas	Mavjud emas	1,96	Mavjud emas
Xavfsiz chiqindilar	t	Mavjud emas	Mavjud emas	331,741	Mavjud emas
Uchinchi tomonlarga utilizatsiya uchun topshirilgan chiqindilar					
Xavfli chiqindilar	t	Mavjud emas	Mavjud emas	1,96	Mavjud emas
Xavfsiz chiqindilar	t	1 019 413	268 763,04	331,741	-54,0

3.3 CHIQINDILARNI BOSHQARISH

Kul-shlak chiqindilari bilan muomala qilish

SASB IF-EU-150a.1, IF-EU-150a.2

Ko'mir kuli (uchuvchi kul va kul-shlak materiallari) 0,228 toifasiga (kaltsiy oksidi miqdori 35–40%, dispersligi 3 mkm gacha) mansub bo'lib, hosil bo'lish hajmi bo'yicha asosiy ishlab chiqarish chiqindisi hisoblanadi. Me'yoriy hajm chorakiga 52 783,62 tonnani tashkil etadi. Jamiyat kul-shlak materiallarini joylashtirish uchun maxsus omborlarga ega, shu bilan birga kulni iqtisodiy aylanmaga jalb etish bo'yicha faol ishlar olib borilmoqda — u sement, gazblok, penoblok ishlab chiqarish hamda yo'l qurilishida foydalanish uchun qayta ishlovchilarga topshiriladi.

25-jadval. Ko'mir kul chiqindilarini boshqarish

SASB IF-EU-150a.1, IF-EU-150a.2

Ko'rsatkich	O'lchov birligi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Ko'mir yoqilishidan hosil bo'lgan mahsulotlar (CCR) hajmi	tonna	945 048	898 614	1 133 623	+26
Uchinchi tomonga uzatilgan ko'mir yonishi qoldiqlari (CCR) miqdori	tonna	424 610	1 019 028	268 669	-74
Uchinchi tomonlarga qayta ishlash uchun topshirilgan	%	44,93%	113,4%	23,7%	-74



3.4 SUV RESURSLARINI BOSHQARISH

GRI 3-3, 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5, SASB IF-EU-140a.1, IF-EU-140a.2, IF-EU-140a.3

Suv “Yangi Angren IES” aksiyadorlik jamiyati uchun muhim texnologik resurs hisoblanadi.

Jamiyatning ishlab chiqarish faoliyati xususiyati texnologik jarayonlarda, ayniqsa uskunalarni sovutish, qozonlar uchun oziqlantiruvchi suv tayyorlash hamda kul-shlak materiallarini chiqarib tashlashda suvdan keng foydalanishni nazarda tutadi. Shu bois suv resurslarini boshqarish ishonchli suv ta'minotini ta'minlash, yo'qotishlarni kamaytirish, suvni qayta foydalanish hamda yerusti va yerosti suvlarining ifloslanishining oldini olishga qaratilgan.

Jamiyat yerusti va yerosti suv manbalaridan foydalanadi. Texnik suvning asosiy qismi Ohangaron o'ng qirg'oq magistral kanali orqali olinadi va ishlab chiqarish jarayonida qo'llaniladi. Yerosti suvlar asosan artezian quduqlaridan olinib, xodimlarning ichimlik va maishiy ehtiyojlari hamda ayrim yordamchi jarayonlar uchun ishlatiladi. Suv olish amaldagi ruxsatnomalar va suvdan foydalanish normativlariga muvofiq amalga oshiriladi.

2025 yil avgust oyida Toshkent viloyati suv xo'jaligi boshqarmasi tomonidan maxsus suvdan foydalanish uchun yangilangan ruxsatnoma berildi. Xususan, 23 avgust kuni yerosti suvlaridan foydalanish uchun TV-232 litsenziyasi, 29 avgust kuni esa №11-36 ruxsatnoma olindi. Ruxsatnomaning mavjudligi Jamiyat faoliyatining O'zbekiston Respublikasi suv qonunchiligiga muvofiqligini tasdiqlaydi hamda maxsus suvdan foydalanishni davom ettirish uchun asos bo'ladi.

Jamiyatning suv resurslariga asosiy ta'sirlari quyidagilarni o'z ichiga oladi: tabiiy manbalardan suv olish, ishlab chiqarish hamda maishiy oqova suvlar hosil bo'lishi, shuningdek gidrozooloota chiqarish, kimyoviy suv tayyorlash va sovutish tizimlari faoliyati bilan bog'liq ifloslanish xavflari. Ushbu ta'sirlarni boshqarish maqsadida Jamiyat suv olish va chiqarish hisobini yuritadi, quvur tizimlari va gidrotekhnika inshootlar holatini nazorat qiladi, ekologik nazoratni amalga oshiradi hamda ruxsat etilgan chiqarish me'yorlariga rioya qiladi.

Suv xo'jaligi infratuzilmasining ishonchliligini ta'minlash alohida ahamiyat kasb etadi. Kanallar, quvurlar, rezervuarlar va nasos uskunalarini muntazam tekshirish, ta'mirlash va tozalash oqishlar, favqulodda chiqindilar va atrof-muhit ifloslanishi xavfini kamaytiradi. Suv va oqova suvlarning sifati ekologik talablar asosida muntazam nazorat qilinadi.

Jamiyatning suv resurslarini boshqarish yondashuvi aylanma suv tizimlaridan foydalanish, texnik suvni qayta ishlatish va yo'qotishlarni kamaytirishga asoslangan. Kelgusida esa uskunalarini modernizatsiya qilish, sovutish va suv tayyorlash tizimlarining samaradorligini oshirish, suv iste'molini hisobga olish tizimini rivojlantirish rejalashtirilgan.

2025 yilda Jamiyat suv xo'jaligi infratuzilmasi ishonchliligini oshirish va yer-suv resurslariga ta'sirni kamaytirish bo'yicha chora-tadbirlarni amalga oshirdi. 1 va 2-sonli kul-shlak omborlarida Ø530 mm diametrli quvurlar ta'mirlanib, ularning xavfsiz ekspluatatsiyasi tiklandi.

Ohangaron magistral kanalini tozalash ishlari bajarilib, chiqindilar olib chiqildi, beton elementlar tiklandi va suv o'tkazuvchanligi yaxshilandi. Bundan tashqari, cho'kindi havzasi tozalandi: 170 ming m³ chiqindi chiqarildi va yiliga 250 ming m³ suv tejashga erishildi.

3.4 SUV RESURSLARINI BOSHQARISH

Amalga oshirilgan tadbirlarning umumiy natijasi sifatida olinadigan suvning umumiy hajmi 14% ga qisqardi – 2023-yildagi 56 007,12 megalitrdan 2025-yilda 48 769,08 megalitr tushdi, bunda eng katta pasayish yer osti manbalaridan olinadigan suv hajmida kuzatildi (–16%).

“Yashil makon” loyihasi doirasida yashil hududlar uchun tomchilatib sug'orish tizimini rivojlantirish ishlari davom ettirildi. Umumiy uzunligi taxminan 10 km bo'lgan polietilen quvurlar yotqizildi hamda har biri 2 tonna sig'imga ega bo'lgan 5 ta rezervuar o'rnatildi. Mazkur chora-tadbirlar suv yo'qotishlarini kamaytirish va yashil ekinlarning yashab qolish darajasini ta'minlashga xizmat qilmoqda.

25-jadval. Olingan suvning umumiy hajmi, megalitr

GRI 303-3, SASB IF-EU-140a.1

Ko'rsatkich nomi	O'lchov birligi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Suv manbalari bo'yicha olingan suvning umumiy hajmi:	megalitr	56 007,12	52 039,44	48 769,08	-6,3%
yerusti suvlar (botqoqliklar, daryolar, ko'llarni o'z ichiga oladi)	megalitr	51 537,6	48 306,24	45 022,17	-6,8%
yerosti suvlar	megalitr	4 469,52	3 733,2	3 746,91	+0,4%
dengiz va okean suvlari	megalitr	0	0	0	0

Jamiyatning suv xo'jaligi tizimi turli xil oqova suvlar bilan alohida tartibdagi yondashuvni nazarda tutadi. Kimyoviy suv tayyorlash, filtrlarni yuvish va regeneratsiya qilish jarayonida hosil bo'ladigan ishlab chiqarish oqova suvlari maxsus ishlab chiqarish oqova suvlarini tozalash majmuasiga yo'naltiriladi. Ushbu majmuada fizik-kimyoviy tozalash usullari, jumladan neytrallash, cho'ktirish va ifloslantiruvchi moddalarni ajratish qo'llaniladi. Tozalangan suv esa texnologik sxemada nazarda tutilgan suv chiqarish tizimlariga yo'naltiriladi.

Sovutish tizimining purj (bo'shatish) suvlari shartli toza ishlab chiqarish suvlari qatoriga kiradi va belgilangan me'yorlarga muvofiq tartiblangan chiqish nuqtalari orqali chiqariladi. Maishiy-ijtimoiy oqova suvlar kanalizatsiya tarmog'iga uzatiladi va keyinchalik tozalash inshootlariga yuboriladi. Ishlab chiqarish va maishiy oqova suvlarni alohida boshqarish ularni tegishli usullar bilan tozalash va chiqarishdan oldin suv sifatini nazorat qilish imkonini beradi.

26-jadval. Chiqariladigan suvning umumiy hajmi, megalitr

GRI 303-4

Ko'rsatkich nomi	O'lchov birligi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Yerusti suv obyektlariga (botqoqliklar, daryolar, ko'llar) chiqarishning umumiy hajmi	megalitr	26 814	21 449	9 499	-56%
Uchinchi tomon tashkilotlari (kommunal va boshqa suv ta'minoti tizimlari) suvlariga chiqarish hajmi	megalitr	0	0	0	0



3.5 BIOLOGIK XILMA-XILLIK

GRI 304-1, 304-2, 304-3



“Yangi Angren IES” aksiyadorlik jamiyati biologik xilma-xillikni saqlash hamda ekotizimlar barqarorligini ta'minlashni ekologik boshqaruvning muhim tarkibiy qismi sifatida e'tirof etadi. Jamiyatning ushbu yo'nalishdagi yondashuvi Biologik xilma-xillikni saqlash siyosatida mustahkamlab qo'yilgan bo'lib, u ishlab chiqarish faoliyati natijasida yuzaga kelishi mumkin bo'lgan xavflarni baholash, oldini olish va kamaytirish tamoyillarini belgilaydi. Mazkur siyosat “sof yo'qotishlarga yo'l qo'ymaslik” (No Net Loss) tamoyiliga asoslanadi hamda ta'sirlarni baholash, ularning oldini olish va zarur hollarda kompensatsiya qilishni nazarda tutadi. Jamiyat alohida muhofaza etiladigan tabiiy hududlarda faoliyat yuritmaydi va bunday hududlarga tutashgan obyektlarga ega emas. Siyosat talablari Jamiyat rahbariyati, xodimlari hamda barcha tarkibiy bo'linmalariga tatbiq etiladi. Jamiyat yondashuvining asosini ta'sirni yumshatish choralariining ierarxiyasi tashkil etadi. Faoliyatni rejalashtirish va amalga oshirishda ekotizimlar va biologik turlarga salbiy ta'sir ko'rsatishni oldini olish ustuvor yo'nalish hisoblanadi. Ta'sirni to'liq bartaraf etish imkoni bo'lmagan hollarda uni kamaytirish, buzilgan hududlarni tiklash hamda zarurat bo'lsa, amaldagi qonunchilik talablariga muvofiq kompensatsiya choralariini ko'rish nazarda tutiladi.

Biologik xilma-xillikka ta'sir etuvchi xavflarni baholash umumiy ekologik boshqaruv jarayonining ajralmas qismi hisoblanadi. Agar sezilarli ta'sir ehtimoli aniqlansa, Jamiyat profilaktika, kamaytirish va tiklash choralariini, shuningdek atrof-muhit va biologik xilma-xillik holatini monitoring qilishni o'z ichiga olgan ekologik chora-tadbirlar rejasini ishlab chiqadi. Atrof-muhitga ta'sirni baholash O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq amalga oshiriladi.

O'simlik dunyosini va yashil hududlarni saqlash masalalariga alohida e'tibor qaratiladi. Jamiyat O'zbekiston Respublikasida amalda bo'lgan qimmatbaho daraxt turlarini kesishga qo'yilgan moratoriyga rioya qiladi hamda ushbu talabni yetkazib beruvchilarga qo'yiladigan ekologik talablarga kiritadi. Shuningdek, noqonuniy yo'l bilan tayyorlangan yog'och mahsulotlarini sotib olish va ulardan foydalanish qat'iyan man etiladi.

Jamiyat “Yashil makon” loyihasi doirasida milliy va hududiy ko'kalamzorlashtirish dasturlarida faol ishtirok etadi. 2025 yilda bahor va kuz mavsumlarida Jamiyat hududida 8 440 tup daraxt ekildi. Ichki baholashlarga ko'ra, ushbu yashil ekinlar yiliga taxminan 55–70 tonna CO₂-ekvivalentni yutish imkoniyatiga ega. Klimatik samaradan tashqari, ko'kalamzorlashtirish chang yuklamasini kamaytirish, atmosfera havosi sifatini yaxshilash hamda ishlab chiqarish hududi atrofida qulay ekologik muhit yaratishga xizmat qiladi.

Ko'chat ekish jarayonida hududning tuproq-iqlim xususiyatlari inobatga olinadi, parvarishlashda esa suvni tejovchi sug'orish texnologiyalariga ustuvor ahamiyat beriladi. Jamiyat hissasi nafaqat ishlab chiqarish maydonlarida, balki ta'lim va ijtimoiy hududlarda ham amalga oshiriladi.

Loyiha O'zbekiston Respublikasi Prezidentining quyidagi farmonlariga muvofiq amalga oshiriladi:

- 2023 yil 23 noyabrdagi PF–199-son Farmon — ko'kalamzorlashtirish darajasini oshirish va “Yashil makon” loyihasini izchil amalga oshirish choralari to'g'risida;
- 2024 yil 21 fevraldagi PF–37-son Farmon — “O'zbekiston – 2030” strategiyasini amalga oshirish bo'yicha davlat dasturi (“Yoshlar va biznesni qo'llab-quvvatlash yili”).

2021–2025 yillar davomida “Yashil makon” loyihasi doirasida ishlab chiqarish hududi chegaralari bo'ylab joylashgan yashil hududlarda daraxt va butalar ekish ishlari amalga oshirildi. Tomchilatib sug'orish tizimini joriy etish maqsadida umumiy uzunligi qariyb 10 km bo'lgan polietilen quvurlar tortildi. Suvni yig'ish va saqlash uchun har biri 2 tonna sig'imga ega 5 ta rezervuar o'rnatildi. Sug'orish infratuzilmasi doimiy texnik xizmat ko'rsatish rejimiga o'tkazildi, bu esa muntazam sug'orishni ta'minlash, suv yo'qotishlarini kamaytirish va ko'chatlarning yashab ketishi uchun zarur sharoitlarni yaratishga imkon beradi.

Bundan tashqari, “Yashil makon” loyihasi doirasida Jamiyatning har bir xodimi daraxt ekish jarayonida ishtirok etdi. Ushbu tashabbus xodimlarning ekologik xabardorligini oshirish hamda ularni atrof-muhitni muhofaza qilish faoliyatiga jalb qilishga xizmat qiladi.

Biologik xilma-xillikni saqlash bo'yicha amalga oshirilayotgan tadbirlar samaradorligi muntazam ravishda baholanadi. Baholash doirasiga ko'kalamzorlashtirish va o'rmonlarni tiklash natijalari, yashil hududlar holati, ularga ko'rsatilayotgan parvarish sifati hamda zarur tuzatish choralariini aniqlash kiradi. Jamiyatning oliy boshqaruv organlari Siyosat talablariga rioya etilishini hamda biologik xilma-xillikni saqlash, yerlarni tiklash va ko'kalamzorlashtirish dasturlarining amalga oshirilishini nazorat qiladi.

Jamiyat yondashuvining muhim tarkibiy qismi xodimlar o'rtasida ekologik madaniyatni rivojlantirishdan iborat. Jamiyat xodimlarning ekotizimlar ahamiyati, o'simlik va hayvonot dunyosiga ehtiyotkor munosabat hamda tabiiy resurslardan oqilona foydalanish tamoyillari to'g'risidagi bilim va xabardorligini oshirishga intiladi.



04

IJTIMOIY MAS'ULIYAT

- 4.1** Odamlar va korporativ madaniyat
- 4.2** Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
- 4.3** Mahalliy hamjamiyatlar bilan hamkorlik

4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

GRI 3-3



Odamlar — Jamiyatning eng muhim aktivlaridir. Jamoaning uyg'un va samarali ishlashi "Yangi Angren IES" AJning barqaror rivojlanishini, belgilangan maqsadlarga erishishni va yuqori faoliyat natijalarini ta'minlaydi. Jamiyat o'z xodimlari uchun qulay va xavfsiz mehnat sharoitlarini yaratishga intiladi, kasbiy o'sish va rivojlanish imkoniyatlarini taqdim etadi, shuningdek ularning salomatligi va farovonligi haqida g'amxo'rlik qiladi.

"Yangi Angren IES" AJda xodimlarni boshqarish yondashuvi quyidagi tamoyillarga asoslangan:

- xodimlar uchun samarali bandlikni ta'minlash;
- jozibador va xavfsiz mehnat sharoitlarini yaratish;
- xodimlarning kasbiy sifatlarini adolatli baholash mezonlari va chora-tadbirlarini ishlab chiqish orqali ularning mehnatiga munosib ish haqi belgilash;
- mehnat masalalarini sodda va samarali hal etish uchun optimal ishlab chiqarish munosabatlarini tashkil etish;
- xodimlarning mehnat qilishi va dam olishi uchun ijtimoiy muhit yaratish.

Uzluksiz samaradorlikni ta'minlash maqsadida Jamiyat xodimlarni boshqarish sohasidagi ichki jarayonlarni takomillashtirib boradi. 2025 yilda Kadrlar siyosati ishlab chiqildi — bu Jamiyat va xodimlar o'rtasidagi hamkorlikni tizimlashtiradigan, kadrlarni boshqarish sohasidagi asosiy tamoyillar, maqsadlar va vazifalarni belgilovchi ichki me'yoriy hujjatdir. Kadrlar siyosatining asosiy maqsadlari quyidagilardan iborat:

- asosiy tarkibiy bo'linmalardagi kadrlar tarkibini optimallashtirish va barqarorlashtirish;
- xodimlarni rag'batlantirishning samarali tizimini yaratish;
- tashkiliy tartibni shakllantirish va ta'minlash, ijro intizomini mustahkamlash, xodimlarning o'z vazifalarini bajarishdagi mas'uliyatini oshirish, mehnat va ishlab chiqarish intizomini mustahkamlash;
- rahbarlar va mutaxassislarni tayyorlash hamda malakasini oshirish tizimini yaratish va rivojlantirish;
- korporativ ishbilarmonlik madaniyatini shakllantirish va mustahkamlash.

Kadrlar siyosati O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq ishlab chiqilgan bo'lib, shuningdek mehnat munosabatlari sohasidagi xalqaro standartlarni hisobga oladi. Bundan tashqari, hujjat "Yangi Angren IES" AJning tasdiqlangan rivojlanish strategiyasi bilan muvofiqlashtirilgan bo'lib, Jamiyatning uzoq muddatli maqsadlariga erishishga xizmat qiladi.

Kadrlar siyosatini shakllantirish va amalga oshirishda yagona yondashuvni ta'minlash maqsadida Jamiyatda maslahatlashuv organi — Kadrlar siyosati bo'yicha Kengash tashkil etilgan. Uning vazifalariga kadrlar jarayonlarini tahlil qilishda ishtirok etish, kadrlar siyosatini ishlab chiqish va unga o'zgartirishlar kiritish, inson resurslarini boshqarish sohasidagi ichki hujjatlarni ishlab chiqish, shuningdek bahsli kadrlar masalalarini hal etishda ishtirok etish kiradi. Kengash yig'ilishlari kamida yarim yilda bir marotaba va zarurat tug'ilganda o'tkaziladi.

Inson resurslarini boshqarishda Kadrlar bo'limi ham muhim rol o'ynaydi. Mazkur bo'linma mehnat jarayonlarini samarali tashkil etish, adolatli va shaffof boshqaruv tizimini shakllantirish, shuningdek har bir mutaxassisning kasbiy rivojlanishi uchun qulay sharoitlar yaratish uchun mas'uldir.

"Yangi Angren IES" AJda xodimlarni boshqarishga tizimli yondashuv Jamiyat ishlab chiqarish faoliyatining barqarorligini ta'minlaydi hamda munosib bandlik, inson kapitalini rivojlantirish va qulay mehnat muhitini shakllantirish orqali BMTning Barqaror rivojlanish maqsadlariga erishishga hissa qo'shadi.



4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

Xodimlar soni va tarkibi

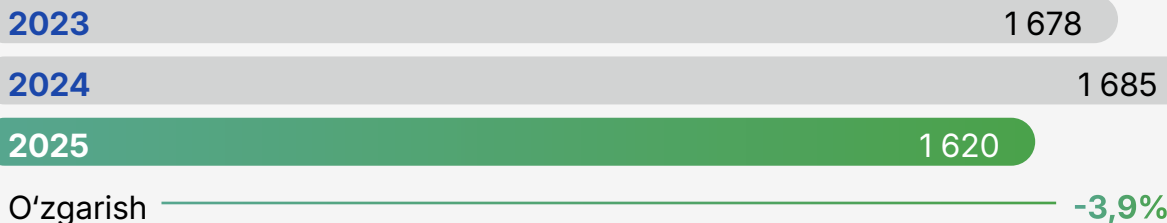
GRI 2-7

2025 yil 31 dekabr holatiga ko'ra, "Yangi Angren IES" AJ xodimlarining ro'yxat bo'yicha umumiy soni 1 625 nafarni tashkil etdi, bu o'tgan yilga nisbatan 3,6% ga kamdir. Jamiyat faoliyati xususiyatlari sababli jamoada erkaklar ulushi yuqori bo'lib, 75% ni tashkil etadi. amonaning asosiy qismini (61,6%) 30 yoshdan 50 yoshgacha bo'lgan tajribali xodimlar tashkil etadi.

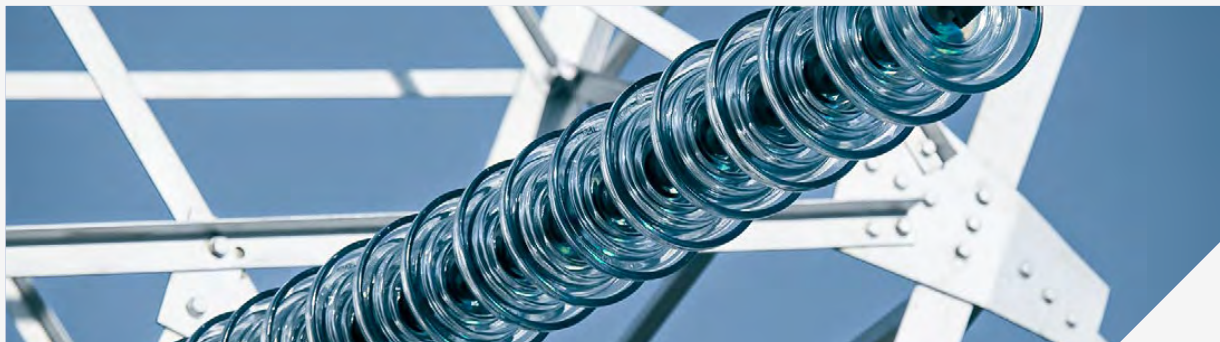
27-jadval. Yil yakuniga ko'ra xodimlar soni jins va yosh kesimida (nafar)

GRI 2-7

Xodimlar soni



Ko'rsatkich	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Jinsi bo'yicha				
Erkaklar	1 247	1 267	1 218	-3,9
Ayollar	431	418	402	-3,8
Yoshi bo'yicha				
30 yoshgacha	446	409	283	-30,8
30-50 yosh	941	960	996	3,8
50 yoshdan yuqori	291	316	341	7,9



GRI 2-7

Hisobot yilida "Yangi Angren IES" AJning barcha shtat xodimlari muddatsiz mehnat shartnomalari asosida ish bilan ta'minlangan (muddatli shartnomalar ulushi — 0%) va to'liq bandlik sharoitida faoliyat olib borgan (qisman bandlik ulushi — 0%).

28-jadval. 2025 yil uchun xodimlarning lavozim toifalari bo'yicha jins va yosh kesimidagi soni

Ko'rsatkich	Rahbarlar	Mutaxassislar va xizmatchilar	Ishchilar
Jinsi bo'yicha			
Erkaklar	225	63	990
Ayollar	9	95	238
Yoshi bo'yicha			
30 yoshgacha	6	16	261
30-50 yosh	154	114	728
50 yoshdan yuqori	74	28	239

2025 yil 31 dekabr holatiga ko'ra, Jamiyatda 7 nafar xodim fuqarolik-huquqiy shartnomalar asosida ishlagan va ular shtat xodimlari hisoblanmagan. Bunday xodimlar asosan quyidagi yo'nalishlarda faoliyat yuritadi:

- dasturlash (1C tizimini qo'llab-quvvatlash);
- ichki audit;
- ishga tushirish va sozlash ishlari;
- qimmatli qog'ozlar bilan bog'liq masalalar.

29-jadval. Yil yakuniga ko'ra shtatdan tashqari xodimlar soni (nafar)

GRI 2-8

Ko'rsatkich nomi	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Jamiyatda ishlovchi, ammo shtat ro'yxatiga kirmaydigan xodimlar soni	7	5	7	40

4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

Xodimlarni tanlash

Jamiyat zarur ko'nikmalarga va kasbiy bilimlarga ega mas'ul mutaxassislardan iborat jamoani shakllantirishga yo'naltirilgan. Bo'sh lavozimlarga nomzodlarni izlash va tanlash har bir lavozim uchun belgilangan malaka talablariga muvofiq amalga oshiriladi. Shu bilan birga, "Yangi Angren IES" AJ nomzodlar uchun jinsidan, yoshidan, millatidan va boshqa belgilaridan qat'i nazar teng ishga joylashish imkoniyatlarini ta'minlaydi.

Ishga qabul qilish jarayoni xodimlarni tanlash, joylashtirish va mehnat sharoitlari to'g'risidagi nizom bilan tartibga solinadi. Ishga qabul qilishda Jamiyat O'zbekiston Respublikasi Mehnat kodeksi talablariga amal qiladi. Nomzodlarning shaxsiy ma'lumotlarini qayta ishlash va saqlash amaldagi qonunchilik hamda ichki me'yoriy hujjatlar talablariga muvofiq amalga oshiriladi.

GRI 2-7

"Yangi Angren IES" AJ o'z xodimlarini kutilayotgan tashkiliy o'zgarishlar, mehnat sharoitlari va ish rejimidagi o'zgarishlar haqida oldindan xabardor qilishga intiladi. Shu maqsadda tegishli buyruq chiqariladi va u majburiy tartibda barcha tsex rahbarlariga yetkaziladi. O'z navbatida, ular mazkur buyruq mazmuni bilan joylarda xodimlarni tanishtirishni ta'minlaydi.

Yangi ishga qabul qilingan xodimlar tarkibi

2025 yilda Jamiyatga 54 nafar yangi xodim qabul qilindi, ulardan aksariyatini (98%) erkaklar tashkil etdi. "Yangi Angren IES" AJ yosh mutaxassislarni jalb etishga — Jamiyatning keyingi rivojlanishiga hissa qo'shadigan istiqbolli kadrlarni shakllantirishga alohida e'tibor qaratadi. Hisobot yilida 30 yoshgacha bo'lgan yoshlar ulushi jami qabul qilingan xodimlarning 51,9 foizini tashkil etdi.

30-jadval. Yollangan xodimlar soni jins va yosh kesimida (nafar)

Ko'rsatkich	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Yollangan xodimlar jami	86	133	45	-66,2
Jinsi bo'yicha				
Erkaklar	77	116	44	-62,1
Ayollar	9	17	1	-94,1
Yoshi bo'yicha				
30 yoshgacha	41	61	24	-60,7
30-50 yosh	43	64	20	-68,8
50 yoshdan yuqori	2	8	1	-87,5

Kadrlar almashinuvi

GRI 401-1

2025 yilda 114 nafar xodim bilan mehnat munosabatlari bekor qilindi. Kadrlar almashinuvi eng ko'p 30 yoshgacha bo'lgan xodimlar toifasiga to'g'ri keldi. Mehnat shartnomasi bekor qilingan xodimlar orasida erkaklar ustunlik qilgan. Kadrlar almashinuvi ko'rsatkichi 7% ni tashkil etib, 2024 yilga nisbatan 0,5 foiz punktga kamaygan. Bu Jamiyatda xodimlarni ushlab qolish darajasi oshganidan dalolat beradi.

31-jadval. Mehnat shartnomasi bekor qilingan xodimlar soni jins va yosh kesimida (nafar)

GRI 401-1

Ko'rsatkich	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Mehnat shartnomasi bekor qilingan xodimlar jami	115	126	111	-11,9
Jinsi bo'yicha				
Erkaklar	93	96	95	-1,0
Ayollar	22	30	16	-46,7
Yoshi bo'yicha				
30 yoshgacha	36	27	41	51,9
30-50 yosh	49	65	43	-33,8
50 yoshdan yuqori	30	34	27	-20,6



4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

32-jadval. Kadrlar almashinuvi darajasi jins va yosh kesimida (%)

GRI 401-1

Ko'rsatkich	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Umumiy kadrlar almashinuvi	6,9	7,5	6,85	-0,65
Jinsi bo'yicha				
Erkaklar	7,5	7,6	8,1	0,5
Ayollar	5,1	7,2	3,8	-3,4
Yoshi bo'yicha				
30 yoshgacha	8,1	6,6	14,5	7,9
30-50 yosh	5,2	6,8	4,3	-2,5
50 yoshdan yuqori	10,3	10,8	7,9	-2,9

Mehnat sharoitlari

Jamiyat o'z xodimlariga O'zbekiston Respublikasi mehnat qonunchiligi talablariga muvofiq munosib mehnat sharoitlarini taqdim etadi. 2023–2025 yillarga mo'ljallangan "Yangi Angren IES" AJning Jamoa shartnomasi ish beruvchi va xodimlar o'rtasidagi mehnat, ijtimoiy-iqtisodiy hamda kasbiy munosabatlarni tartibga soluvchi asosiy hujjat hisoblanadi. Ushbu hujjat butun mehnat jamoasi takliflari asosida ishlab chiqilgan bo'lib, quyidagi masalalarni qamrab oladi: mehnat shartnomalari va bandlik kafolatlari, mehnatga haq to'lash shartlari, mehnatni muhofaza qilish, ijtimoiy imtiyozlar va kafolatlar.

"Yangi Angren IES" AJ xodimlarning kasaba uyushmalariga erkin birlashish huquqini tan oladi va qo'llab-quvvatlaydi hamda ularning kasaba uyushma faoliyatidagi ishtiroki munosabati bilan hech qanday cheklov, kamsitish yoki bosimlarga yo'l qo'ymaydi. Jamiyatda xodimlar manfaatlarini ifodalovchi va himoya qiluvchi o'z kasaba uyushma tashkiloti faoliyat yuritadi.

Jamiyat xodimlar vakillari bilan konstruktiv ijtimoiy muloqotni qo'llab-quvvatlaydi, kasaba uyushma bilan birgalikda xodimlarning murojaatlarini muhokama qiladi va ularni hal etish choralarini ishlab chiqadi. Jumladan, hisobot yilida xodimlarning ortiqcha ish yuklamalari bo'yicha shikoyatlari sabab qo'shimcha to'lovlar tizimiga o'zgartirishlar kiritildi.

Jamoa shartnomasi ijrosi kasaba uyushma qo'mitasi bilan hamkorlikda amalga oshiriladi va uning bajarilishi yakunlari har yili umumiy mehnat jamoasi yig'ilishida muhokama qilinadi.

2025 yilda Jamoa shartnomasi Jamiyat xodimlarining 100 foizini qamrab oldi.

33-jadval. Jamoa shartnomasi bilan qamrab olingan xodimlar ulushi (%)

GRI 2-30

Ko'rsatkich nomi	2023	2024	2025
Jamoa shartnomasi bilan qamrov darajasi	100	100	100

Jamiyat xodimlarining sog'lig'iga g'amxo'rlik qiladi hamda mehnat va dam olish rejimiga rioya etilishini ta'minlaydi. 2025 yilda vaxta usulida ishlash tizimi o'zgartirilib, xodimlarning dam olish muddati uzaytirilishi yo'nalishida ish jadvali qayta ko'rib chiqildi.

So'nggi uch yil davomida Jamiyatda mehnat sharoitlari bo'yicha sezilarli buzilishlar, xodimlar tomonidan ommaviy norozilik holatlari, ish tashlashlar yoki boshqa muhim mehnat mojarolari qayd etilmadi.

Rag'batlantirish tizimi

Samarali motivatsiya va rag'batlantirish tizimini yaratish Jamiyat kadrlar siyosatining ustuvor yo'nalishlaridan biridir. "Yangi Angren IES" AJ xodimlarning xizmatlarini e'tirof etish hamda ularni keyingi rivojlanish va belgilangan maqsadlarga erishishga undash maqsadida moddiy va nomoddiy rag'batlantirish choralarini qo'llaydi.

Xodimlarga ish haqi O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi, Jamoa shartnomasi, mehnat shartnomalari hamda ichki me'yoriy hujjatlar asosida belgilanadi. Moddiy rag'batlantirish doimiy (lavozim maoshi) va o'zgaruvchan qismlardan iborat. O'zgaruvchan qism xodimning, uning bo'linmasining hamda Jamiyatning umumiy faoliyat natijalariga bog'liq bo'ladi. Mukofot miqdori xodimning umumiy natijalarga qo'shgan hissasiga mutanosib ravishda belgilanadi. Qo'shimcha ravishda, Jamiyatda "Xalq" va "Xizmat ko'rsatgan" faxriy unvonlariga ega shaxslarga bir martalik rag'batlantiruvchi to'lovlar ko'zda tutilgan.

"Yangi Angren IES" AJda "teng mehnat uchun teng haq" tamoyili amal qiladi. Ish haqi miqdori xodimning lavozimi va malaka darajasiga qarab belgilanadi. Bir xil funksional vazifalarga ega teng lavozimlarda erkaklar va ayollarga bir xil maosh hamda o'xshash qo'shimcha to'lovlar kafolatlanadi. O'rtacha ish haqidagi farqlar esa bir toifa ichida erkaklar va ayollar turli kasblarda ishlashi bilan izohlanadi.

34-jadval. 2025 yil 31 dekabr holatiga ko'ra ayollar va erkaklar o'rtacha ish haqi nisbati

GRI 405-2

Toifa	O'lchov birligi	Erkaklar	Ayollar	Nisbat, %
Rahbarlar	mln so'm	5,2	4,9	94,23
Mutaxassislar	mln so'm	3,9	3,5	89,74
Ishchilar	mln so'm	2,1	1,5	71,43

4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

Pul ko'rinishidagi rag'batlardan tashqari, Jamiyatda quyidagi rag'batlantirish choralaridan ham foydalaniladi:

- davlat mukofotlariga nomzodlarni ko'rsatish;
- O'zbekiston Respublikasi Energetika vazirligining faxriy yorlig'i bilan taqdirlash;
- Jamiyatning faxriy yorlig'i bilan taqdirlash;
- qimmatbaho sovg'alar bilan taqdirlash;
- O'zbekiston Respublikasi sanatoriylari va dam olish maskanlariga, shuningdek sohaviy sanatoriy-profilaktoriylarga imtiyozli yo'llanmalar berish.

Ijtimoiy qo'llab-quvvatlash

"Yangi Angren IES" AJ o'z xodimlarining farovonligi haqida g'amxo'rlik qiladi hamda ularning hayot sifatini yaxshilashga qaratilgan qo'llab-quvvatlash choralarini taqdim etadi. Xodimlar uchun ijtimoiy imtiyozlar va kafolatlar masalalari Jamiyatning Jamoa shartnomasida mustahkamlangan. Ushbu hujjat O'zbekiston Respublikasi mehnat qonunchiligi bilan belgilangan majburiy talablaridan tashqari xodimlarni qo'llab-quvvatlashning qo'shimcha choralarini tartibga soladi.

Bundan tashqari, "Yangi Angren IES" AJda kasaba uyushmasi tomonidan muvofiqlashtiriladigan alohida dastur va tashabbuslar amalga oshiriladi. Ular xodimlar va ularning oila a'zolarini ijtimoiy qo'llab-quvvatlash, sog'lomlashtirish, madaniy va boshqa ijtimoiy tadbirlarni o'z ichiga oladi.

GRI 401-2

2025 yilda Jamiyat to'liq bandlik asosida ishlovchi va muddatsiz mehnat shartnomasiga ega xodimlarga kengaytirilgan imtiyozlar paketini taqdim etdi. Ushbu paket hayotni sug'urtalash, tibbiy xizmatlar, qonunchilikda nazarda tutilganidan ortiqcha nogironlik va mehnatga layoqatsizlik bo'yicha qo'shimcha to'lovlar, bolani parvarishlash ta'tili, pensiya dasturlari hamda ichki hujjatlar va Jamoa shartnomasida belgilangan boshqa korporativ imtiyozlarni o'z ichiga oladi. Bandlik turi bo'yicha tafovut mavjud emas, chunki Jamiyat xodimlarining 100 foizi to'liq bandlik sharoitida ishlaydi.

Hisobot davrida xodimlarning farovonligiga investitsiya sifatida quyidagilar yo'naltirildi:

- Muhtoj xodimlarga moddiy yordam – 30 750 ming so'm;
- Sanatoriy va dam olish uylariga yo'llanmalar – 211 151 ming so'm;
- Bolalar sog'lomlashtirish oromgohiga yo'llanmalar – 288 000 ming so'm;
- Konsert chiptalari – 22 500 ming so'm;
- Sport formasi – 4 450 ming so'm.

Imtiyoz turlari	Imtiyoz olgan xodimlar soni
Hayotni sug'urtalash	1 518
Tibbiy xizmatlar	1 048
Nogironlik va mehnatga layoqatsizlik bo'yicha to'lovlar (qonunchilikdan ortiq)	19
Bolani parvarishlash ta'tili	74
Pensiya dasturlari	15
Boshqa*	47



4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

2025 YIL UCHUN JAMOA SHARTNOMASIGA MUVOFIQ IJTIMOIY QO'LLAB-QUVVATLASH YO'NALISHLARI:

Sog'liqni saqlash va mehnat muhofazasi

- Epidemiologik xavf mavjud bo'lganda xodimlarning yillik emlanishini tashkil etish.
- Kuchli vibratsiya sharoitida ishlovchi xodimlar uchun yiliga ikki marta vitamin profilaktikasi.
- Murakkab jarrohlik amaliyoti yoki statsionar davolanishga muhtoj xodimlar uchun tibbiy xizmat xarajatlarini qisman qoplash.
- Nogironlar, yolg'iz pensionerlar, urush va mehnat faxriylari, kam ta'minlangan xodimlar uchun sanatoriy-kurort yo'llanmalarini imtiyozli taqdim etish. "Energetika faxriysi" unvoniga ega xodimlar sanatoriy-kurort davolanishidan bepul foydalanish huquqiga ega.

Mehnat sharoitlari va maishiy kompensatsiyalar

- Xodimning ishlagan vaqtiga mutanosib ravishda ovqatlanish va yo'l xarajatlari uchun oylik kompensatsiya.
- Vaxta usulida ishlovchi xodimlarni ish joyiga yetkazib berish va qaytarish.
- Xodimlarni kunduzgi, kechki va tungi vaqtlarda sifatli issiq ovqat bilan ta'minlash, oziq-ovqat sifati, assortimenti hamda sanitariya-gigiyena holatini doimiy nazorat qilish.
- Boshqa hududda ishlashga o'tkazilgan xodimlar va yo'llanma asosida ishga kirgan bitiruvchilar uchun yo'l xarajatlari va mol-mulk tashish xarajatlarini qoplash, yo'l davomida kunlik to'lov, turar joy ijarasi uchun kompensatsiya hamda bir martalik ko'chib o'tish nafaqasini (bir oylik lavozim maoshi miqdorida) to'lash.

Moddiy yordam

- Jamiyatda ishlovchi yagona boquvchiga ssuda ajratish.
- Xodim yoki uning qaramog'idagi oila a'zosi vafot etgan taqdirda nafaqa to'lash.
- Har bir xodimga qish mavsumiga qishloq xo'jaligi mahsulotlarini xarid qilish uchun bir martalik moddiy yordam berish.
- Tabiiy ofatlardan zarar ko'rgan xodimlarga bir martalik moddiy yordam ko'rsatish.
- Ta'lim uchun kreditni to'lashda kafillik berish (agar energiya tizimi korxonalarida ikki va undan ortiq oila a'zosi ishlasa).
- Yosh mutaxassislariga uy-joy sharoitlarini yaxshilash uchun bank kreditlari olishda kafillik berish, shuningdek, korxona imkoniyatlari doirasida foizsiz ssudalar ajratish.
- "Navro'z", "Mustaqillik kuni", "Ramazon", "Qurbon hayiti" bayramlari munosabati bilan xodimlarga bir oylik maoshgacha mukofot berish. 8 mart – Xalqaro xotin-qizlar kuni munosabati bilan ayollarga 1,5 baravar eng kam ish haqi miqdorigacha mukofot yoki sovg'alar berish.

Pensionerlarni qo'llab-quvvatlash

- Pensiyaga chiqayotgan xodimlarga bir martalik mukofot berish.
- Korxonada kamida 10 yil ishlagan va undan pensiyaga chiqqan pensionerlarga imtiyozli yo'llanmalar berish.
- "Fuqarolarning jamg'arib boriladigan pensiya ta'minoti to'g'risida"gi Qonunga muvofiq, Jamiyat xodimlarning individual pensiya hisobvaraqlariga qo'shimcha badallar kiritish huquqiga ega.

Bolalar va ota-onalarni qo'llab-quvvatlash

- Farzand tug'ilganida xodimga bir martalik moddiy yordam (agar ota-ona ikkalasi ham korxonada ishlasa — har biriga alohida).
- 3 yoshgacha bolasi bo'lgan ishlovchi ayollar uchun to'liq ish haqi saqlangan holda haftasiga 36 soatdan oshmagan qisqartirilgan ish vaqti.
- To'rt va undan ortiq voyaga yetmagan farzandi bor ayollarga ish haftasini bir soatga qisqartirish (ish haqi saqlangan holda).
- 12 yoshgacha ikki va undan ortiq farzandi yoki 16 yoshgacha nogiron farzandi bor ayollarga qo'shimcha 3 kunlik haq to'lanadigan ta'til.
- Farzandni birinchi sinfga qabul qilish munosabati bilan qo'shimcha 1 kunlik haq to'lanadigan ta'til.
- Xodimlar farzandlari uchun bolalar sog'lomlashtirish maskanlariga imtiyozli yo'llanmalar, shu jumladan kam ta'minlangan, ko'p bolali oilalar, yetim bolalar va nogiron bolalar uchun bepul yo'llanmalar.
- 12 yoshgacha bo'lgan xodimlar bolalariga Yangi yil sovg'alari.

36-jadval. Bolani parvarishlash ta'tilida bo'lgan xodimlar (nafar)

GRI 401-3

Ko'rsatkich	2024		2025	
	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar
Rahbarlar	0	418	0	400
Mutaxassislar	0	69	0	56

4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

Sport va dam olish

Xodimlarning jismoniy va ruhiy salomatligini qo'llab-quvvatlash maqsadida Jamiyat korporativ sportni rivojlantiradi, xodimlar salomatligini monitoring qiladi hamda sog'lom ovqatlanishga e'tibor qaratadi.

Har yili kasaba uyushmasi ko'magida energiya tizimi korxonalari o'rtasida futbol, tennis, stol tenisi va voleybol bo'yicha sport musobaqalari o'tkaziladi. 2025 yilda shunday turnirlardan birida Jamiyatning erkaklar futbol jamoasi ikkinchi o'rinni, ayollar esa shaxmat bo'yicha ikkinchi o'rinni egalladi.

Korporativ madaniyatni mustahkamlash umumkorporativ tadbirlar orqali amalga oshiriladi. Hisobot yilida kasaba uyushmasi ko'magida "Ramazon hayiti", "O'zbekiston Respublikasi Mustaqillik kuni", "Energetiklar kuni", "Yangi yil", "Navro'z", "Xalqaro xotin-qizlar kuni" munosabati bilan tadbirlar o'tkazildi.

XILMA-XILLIK, INKLYUZIVLIK VA TENG IMKONIYATLAR

"Yangi Angren IES" AJ mehnat qonunchiligi talablariga qat'iy amal qiladi, barcha xodimlar uchun teng huquq va imkoniyatlarni ta'minlaydi hamda diskriminatsiyaga yo'l qo'ymaslik va o'zaro hurmat tamoyillariga rioya etadi. Jamiyatning kadrlar siyosati inson huquqlarini ta'minlash bo'yicha quyidagi asosiy tamoyillarni belgilaydi:

- majburiy mehnatni taqiqlash;
- bolalar mehnatini taqiqlash va voyaga yetmagan xodimlarning mehnat sharoitlarini monitoring qilish;
- ishga qabul qilishda diskriminatsiyaga yo'l qo'ymaslik, tanish-bilishchilik, qarindoshlik yoki shaxsiy sadoqat asosida tanlovni taqiqlash;
- shaxsiy xususiyatlardan qat'i nazar teng mehnat uchun teng haq to'lash;
- xodimlar huquqlariga rioya qilish va mehnat qonunchiligiga muvofiq ijtimoiy kafolatlarini taqdim etish.

Bundan tashqari, ish joyida diskriminatsiyaga nisbatan murosasizlik Jamiyatning Etika kodeksida mustahkamlangan.

Shuningdek, Jamiyatda ayollar va erkaklar uchun teng huquq hamda imkoniyatlarni ta'minlash bo'yicha maslahat organi faoliyatini tashkil etish to'g'risidagi nizom ishlab chiqilgan. Mazkur maslahat kengashining asosiy vazifasi — Jamiyatda gender tengligini ta'minlashga ko'maklashish, jinsiy belgi bo'yicha kamsitishning oldini olish va xodimlarning mehnat huquqlarini himoya qilishdir.

Xodimlar murojaatlarini qabul qilish va ko'rib chiqish uchun mehnat nizolari bo'yicha komissiya tashkil etilgan. Kasaba uyushmasi ham jamoa bilan bevosita aloqa kanali sifatida faoliyat yuritadi va mehnat masalalarini hal etishda ishtirok etadi. Jamiyat xodima ayollari har yili tadbirlar rejasini ishlab chiquvchi ayollar kengashi faoliyatida ishtirok etadilar.

GRI 2-27, 406-1

2025 yilda "Yangi Angren IES" AJda inson huquqlari buzilishi va xodimlarga nisbatan diskriminatsiya holatlari aniqlanmadi.

"Yangi Angren IES" AJ inson huquqlariga rioya etish bo'yicha majburiyatlarni barcha asosiy biznes jarayonlariga, jumladan pudratchilar bilan o'zaro aloqalarga integratsiya qiladi hamda o'z hamkorlaridan ham shu kabi tamoyillarga amal qilishni kutadi. Mos kelmaslik holatlari aniqlangan taqdirda, Jamiyat pudratchi bilan hamkorlikni bir tomonlama tartibda bekor qilish huquqiga ega.

Jamiyat ijtimoiy-madaniy xilma-xillikni rivojlantirish va inklyuziv madaniyatni shakllantirishga intiladi. Xususan, ayollar bandligi va ularning kasbiy rivojlanishini qo'llab-quvvatlaydi, nomzodlarni millatidan qat'i nazar ishga qabul qiladi, shuningdek sog'lig'i cheklangan shaxslarni ishga qabul qilishni ta'minlaydi. 2025 yilda "Yangi Angren IES" AJda ishchi toifasiga mansub 12 nafar nogironligi bo'lgan shaxslar mehnat faoliyatini olib borgan. Jamiyat ularning mehnat jarayonlarida to'laqonli ishtirok etishini ta'minlash uchun sharoitlar yaratadi, ish joylarini moslashtiradi, kasbiy rivojlanishni qo'llab-quvvatlaydi.

37-jadval. Nogironligi bo'lgan xodimlar soni (nafar)

GRI 405-1

Ko'rsatkich	2023		2024		2025	
	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar
Rahbar lavozimlari	0	0	0	0	0	0
Mutaxassislar va xizmatchilar	0	0	0	0	0	0
Ishchilar	4	4	6	7	5	7
Jami	4	4	6	7	5	7

38-jadval. Boshqaruv organlarining xilma-xilligi

GRI 405-1

Ko'rsatkich	O'lchov borligi	2023		2024		2025	
		Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar
Kuzatuv kengashi	%	100	0	86	14	83	17
	nafar	9	0	6	1	5	1
Boshqaruv	%	59	41	58	42	56	44
(Ijroiya organi)	nafar	20	14	21	15	20	16

39-jadval. Xodimlarning milliy tarkibi (nafar)

GRI 405-1

Toifa	2023	2024	2025
O'zbeklar	1 632	1 641	1 583
Ruslar	27	26	25
Qozoqlar	4	5	4
Tojiklar	2	2	2
Tatarlar	8	6	6
Qoraqolpoqlar	2	2	2
Ukrainlar	3	3	3

4.1 ODAMLAR VA KORPORATIV MADANIYAT

INSON KAPITALINI RIVOJLANTIRISH

GRI 3-3

Xodimlarning uzluksiz rivojlanishi Jamiyatning barqaror rivojlanishidagi muhim omillardan biridir. Ta'limning asosiy maqsadi — xodimlarning yuqori kasbiy darajasini ishlab chiqarish ehtiyojlari va "Yangi Angren IES" AJ rivojlanish istiqbollariga muvofiq qo'llab-quvvatlashdir.

Shu maqsadda o'qitish va malaka oshirish dasturlari amalga oshiriladi. Jamiyat o'z o'quv markazlari negizida talabgir kasblar bo'yicha mutaxassislar tayyorlaydi. 2025 yilda 106 nafar xodim malaka oshirish dasturlaridan o'tgan. (2024-yilda 126 kishi).

2025-yilda xodimlarning huquqiy madaniyati, huquqiy ong darajasini oshirish hamda korrupsiyaga qarshi madaniyatni shakllantirishga qaratilgan chora-tadbirlar rejasi tasdiqlandi. Ushbu yo'nalish doirasida muntazam ravishda axborot-tushuntirish tadbirlari, tematik oyliklar ("Huquqiy madaniyat oyligi", "Etika va xizmat odobi oyligi", "Korrupsiyaga qarshi kurash oyligi") hamda targ'ibot-ishbilarmonlik faoliyatining boshqa shakllari o'tkazildi.

Kasbiy rivojlanishga investitsiyalar Jamiyatga xodimlarning yuqori malaka darajasini saqlab qolish imkonini beradi. 2025-yilda "Yangi Angren IES" AJ xodimlarini o'qitishga sarflangan xarajatlar 245,3 mln so'mni tashkil etdi, bu 2024-yil ko'rsatkichiga (87,4 mln so'm) nisbatan 180,8% ga ko'pdir.

40-jadval. Xodimlarni o'qitish xarajatlari (mln so'm)

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
O'qitish xarajatlari	114,6	136,6	245,3

41-jadval. 2025 yilda o'tkazilgan o'quv dasturlari

GRI 404-2

O'quv dasturi	O'qitilgan xodimlar soni
Standartlar instituti huzurida metrologiya va standartlashtirish masalalari bo'yicha malaka oshirish	22
"TES" AJning inson resurslarini boshqarish sohasida faoliyat yurituvchi xodimlari	4
O'zbekiston Respublikasi Energetika vazirligi huzuridagi "Qayta tiklanadigan energiya manbalari" ilmiy-tadqiqot instituti	1

42-jadval. 2025 yilda bir xodimga to'g'ri keladigan o'rtacha o'qitish soatlari

GRI 404-1

Ko'rsatkich	2025					
	Rahbarlar		Mutaxassislar		Ishchilar	
	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar	Erkaklar	Ayollar
Jami o'qitish soatlari	2 224	376	1 664	488	1 644	528
O'rtacha soat (yiliga)	9,19	25,07	47,54	10,38	1,75	1,76

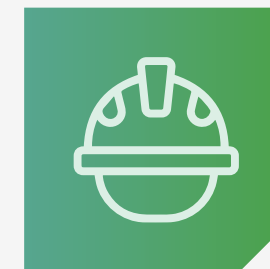
Kadrlar siyosatining ustuvor yo'nalishlaridan biri — kadrlar zaxirasini shakllantirishdir. Uning asosiy maqsadi boshqaruv faoliyatiga tayyorlangan xodimlar guruhini yaratish bo'lib, bu boshqaruvning uzluksizligi, izchilligi va samaradorligini ta'minlaydi hamda Jamiyatning barqaror rivojlanishiga xizmat qiladi. Kadrlar zaxirasiga kiritilgan xodimlar uchun mentorlik (ustoz-shogird) dasturi qo'llaniladi. Ushbu dastur doirasida rahbarlar va bo'linma boshliqlari zaxira xodimlarini o'qitadi va ularni kelgusidagi kasbiy rivojlanish hamda martaba o'sishiga tayyorlaydi. Mentorlar uchun nomzodlarni tayyorlashda qo'shimcha moddiy rag'batlantirish ham nazarda tutilgan.

Bundan tashqari, "Yangi Angren IES" AJ ta'lim muassasalari bilan, xususan, Nurobod tumani 1-son texnikumi bilan faol hamkorlik qiladi. Ushbu hamkorlik doirasida Jamiyat zarur kasbiy ko'nikmalar bo'yicha o'quv buyurtmalarini shakllantiradi, bu esa malakali kadrlar ehtiyojini o'z vaqtida qoplash imkonini beradi.



4.2 XAVFSIZLIK VA ISHLAB CHIQRARISH MUHITI

GRI 3-3, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4



MEHNAT MUHOFAZASI VA SANOAT XAVFSIZLIGI

2025 yilda Jamiyatda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 819-son qaroriga muvofiq Mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi xizmati tashkil etildi. Xizmat tarkibiga mehnat muhofazasi boshlig'i, muhandislar va sanoat xavfsizligi bo'yicha inspektorlar kiritilgan. Bo'linmaning asosiy vazifasi — korxona ishlab chiqarish obyektlarida mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi talablariga rioya etilishini nazorat qilishdir.

"Yangi Angren IES" AJning mehnat muhofazasi, sanoat va yong'in xavfsizligi sohasidagi siyosati har bir xodimning ishlarni xavfsiz bajarish uchun shaxsiy javobgarligi, xavfsizlik madaniyatini rivojlantirish hamda ishlab chiqarish jarohatlari va kasb kasalliklarining oldini olish tamoyillariga asoslanadi. Jamiyat o'z faoliyatida O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga amal qiladi. Ushbu soha bo'yicha muvofiqlashtirish va nazorat Mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi xizmati tomonidan amalga oshiriladi.

2025 yilda stansiyada Mehnat muhofazasi boshqaruv tizimi doirasida xavfsizlik madaniyatini mustahkamlash va ishlab chiqarish intizomini oshirish bo'yicha ishlar davom ettirildi. Har yili korxonada mehnat muhofazasi va yong'in xavfsizligi oyliklari, shuningdek har oy "Xavfsizlik kuni" tadbirlari o'tkaziladi. Har bir tsexda yillik reja asosida choraklik chora-tadbirlar ishlab chiqiladi va ularning bajarilishi natijalari har oy rahbariyat tomonidan ko'rib chiqiladi. Bundan tashqari, xodimlar mehnat xavfsizligi bo'yicha o'quv videomateriallar bilan tanishtiriladi.

Mehnati muhofazasi sohasidagi faoliyat samaradorligi tsex rahbarlarining asosiy samaradorlik ko'rsatkichlari (KPI) tizimida hisobga olinadi. Ushbu ko'rsatkichlarga mehnat muhofazasi tadbirlarini bajarish, xodimlarni o'qitish, jarohatlar darajasini kamaytirish va favqulodda vaziyatlarning oldini olish kiradi.

Mehnati muhofazasi va yong'in xavfsizligi talablariga rioya etilishini nazorat qilish maqsadida korxona vakolatli organlar tomonidan tekshiruvdan o'tkaziladi. Respublika komissiyasi har 5 yilda kompleks tekshiruv o'tkazadi, keyingi tekshiruv 2026 yilga rejalashtirilgan. Tekshiruvlar yakunida aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish bo'yicha ko'rsatmalar beriladi.

Mazkur talablar korxona hududida faoliyat yurituvchi pudratchi tashkilotlarga ham tatbiq etiladi. Pudratchilar mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi talablariga muvofiqligi bo'yicha muntazam tekshiruvdan o'tkaziladi. Aniqlangan qoidabuzarliklar qayd etiladi va tegishli intizomiy choralar qo'llaniladi.

2026 yil uchun Jamiyatda ishlab chiqarishdagi baxtsiz hodisalar, avariylar va kasb kasalliklarining oldini olish bo'yicha 28 yo'nalishni qamrab olgan chora-tadbirlar rejasini tasdiqlangan. Xavfli ishlab chiqarish uchastkalari uchun alohida texnika xavfsizligi rejasini ishlab chiqilgan bo'lib, unda 30 ta yuqori xavfli obyektlar (qozonxona binolari, yuqori kuchlanishli liniyalari, ochiq taqsimlash qurilmalari, balandlikda bajariladigan ishlar, kimyo xo'jaligi, zaharli moddalarga ega idishlar va boshqalar) belgilangan.

43-jadval. 2023–2025 yillarda mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi boshqaruv tizimi bilan qamrab olingan xodimlar

GRI 403-8

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
Jamiyatning mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligini boshqarish tizimi bilan qamrab olingan shaxslar soni	1 678	1 685	1 620
Jamiyatning mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligini boshqarish tizimi bilan qamrab olingan hamda ichki audit tartibidan o'tgan shaxslar soni	1 501	1 527	1 527

4.2 XAVFSIZLIK VA ISHLAB CHIQUARISH MUHITI

HODISALAR VA JAROHATLANISHNING OLDINI OLISH

GRI 403-9, SASB IF-EU-320a.1

“Yangi Angren IES” AJ ish joylarida jarohatlanishlar bo'yicha statistik hisob yuritadi hamda xodimlar faoliyatidagi jarohatlanish darajasini tahlil qiladi. 2025 yilda xodimlar orasida ishlab chiqarish bilan bog'liq jarohatlar va o'lim holatlari qayd etilmadi. Har kuni har bir tsexda texnika xavfsizligi qoidalariga rioya etilishini tekshirish uchun mas'ul shaxs tayinlanadi, bu esa jarohatlanishlarni minimallashtirishga xizmat qiladi.

LTIFR va FAR ko'rsatkichlari 1 million ishchi-soatga nisbatan hisoblab chiqilgan.

44-jadval. 2023–2025 yillarda xodimlar o'rtasida jarohatlanish ko'rsatkichlari

IF-EU-320a.1

Ko'rsatkich	2023	2024	2025	O'zgarish, %
Ishlab chiqarish faoliyati bilan bog'liq o'lim holatlari soni	0	0	0	0
O'lim holatlari koeffitsienti (FAR), %	0	0	0	0
Ishlab chiqarish jarohatlari soni	2	1	0	-100
Jarohatlanish koeffitsienti (LTIFR), %	0,69	0,34	0	-100
Jami ishlangan ish vaqti, odam-soat	2 906 296	2 918 420	2 816 232	-3,5
Qayd etilgan barcha hodisalar soni	2	3	0	-100
TRIR koeffitsienti, %	0,14	0,21	0,00	-100
O'lim holatlari koeffitsienti (FAR), %	9	5	4	-20
Jami ishlangan ish vaqti, odam-soat	0,62	0,34	0,28	-17,1

2025-yilda pudrat tashkilotlari xodimlari orasida jarohatlanish holatlari qayd etilmadi. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 5-apreldagi 183-son qaroriga muvofiq, pudrat tashkiloti xodimlari bilan sodir bo'lgan baxtsiz hodisalar mehnat inspeksiyasi vakillari tomonidan tekshiriladi, ushbu baxtsiz hodisalar bo'yicha hisob yuritish va statistik ma'lumotlarni shakllantirish esa pudrat tashkilotining o'zi tomonidan amalga oshiriladi.

XAVFSIZLIK MADANIYATINI O'QITISH VA RIVOJLANTIRISH

GRI 403-7

“Yangi Angren IES” AJda xodimlarni ishlab chiqarish bo'yicha o'qitish dasturi doimiy amalga oshiriladi. Mazkur dastur sanoat, yong'in va ishlab chiqarish xavfsizligi darajasini oshirish, shuningdek ishlab chiqarishdagi jarohatlar va kasb kasalliklarining oldini olishga qaratilgan.

2025 yil iyun oyida Jamiyat hududida mehnat muhofazasi va birinchi tibbiy yordam ko'rsatish bo'yicha seminar o'tkazildi. Unda “TES” AJ korxonalaridan jami 128 nafar xodim ishtirok etdi. Yil davomida har hafta (har chorshanba kuni) barcha xodimlar uchun birinchi yordam ko'rsatish bo'yicha amaliy mashg'ulotlar o'tkazildi hamda maxsus trenajyorlardan foydalanildi. Ishlab chiqarish xodimlari uchun, shuningdek, tasdiqlangan jadval asosida uskunalaridan foydalanish bo'yicha texnik o'qitish tashkil etiladi.

2025–2026 o'quv yili davomida (2025 yil oktabrdan 2026 yil maygacha) o'qitish jarayonlari ishlab chiqarish bo'linmalari rahbarlari va mehnat muhofazasi mutaxassislaridan iborat ishchi guruh nazorati ostida amalga oshiriladi.

O'quv dasturiga quyidagilar kiradi:

- ishlab chiqarishdagi hodisalar va baxtsiz hodisalar sabablarini tahlil qilish,
- profilaktik chora-tadbirlarni ishlab chiqish va amalga oshirish,
- balandlikda ishlash va yuqori kuchlanishli uskunalaridan foydalanish bo'yicha maxsus kurslar,
- favqulodda va avariya holatlarida harakat qilish bo'yicha o'qitish,
- xodimlarning mehnat muhofazasi bo'yicha bilimlarini muntazam tekshirish.

Sog'liqni saqlashga alohida e'tibor qaratilib, majburiy tibbiy ko'riklar tashkil etiladi va profilaktik tadbirlar amalga oshiriladi. Yangi xodimlar uchun moslashuv va boshlang'ich o'qitish dasturlari joriy etilgan, amaldagi xodimlar uchun esa malaka oshirish va qayta tayyorlash imkoniyati yaratilgan.

2025 yilda doimiy faol komissiya (DFK) a'zolarining mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi bo'yicha o'qitilishi hamda bilimlarini tekshirish tashkil etildi. 11 nafar rahbar va mutaxassis, shu jumladan komissiya raisi va uning o'rinbosarlari o'qitildi. Har bir ishtirokchiga 5 yil muddatga amal qiluvchi sertifikat berildi.

2026 yilda xodimlarni tayyorlash va malakasini oshirish rejasini tasdiqlash rejalashtirilgan bo'lib, unda ta'lim muassasalari bilan hamkorlik, talabalar amaliyoti, “ustoz–shogird” tizimini rivojlantirish va ishlab chiqarish maydonchalari o'rtasida tajriba almashish ko'zda tutilgan.

4.2 XAVFSIZLIK VA ISHLAB CHIQARISH MUHITI

45-jadval. 2023–2025 yillarda mehnat muhofazasi va sanoat xavfsizligi bo'yicha o'qitish

GRI 403-5

Ko'rsatkich	2023	2024	2025
Xodimlarning jami o'qitish soatlari	526	1 158	810
O'qitilgan xodimlar soni	43	86	56
Bir xodimga o'rtacha o'qitish soatlari	12,23	13,47	14,47

XODIMLAR SOG'LIQ'INI QO'LLAB-QUVVATLASH

GRI 403-3, 403-6, 403-10

“Yangi Angren IES” AJ kasbiy xavflarni boshqarish va mehnat sharoitlarini nazorat qilishni tizimli asosda amalga oshiradi hamda ishlab chiqarishdagi jarohatlar va kasb kasalliklarining oldini olishga alohida e'tibor qaratadi. Xavf omillarini aniqlash ish joylarini attestatsiya qilish, ishlab chiqarish nazorati va kasbiy risklarni baholash natijalari asosida amalga oshiriladi.

2025 yilda Jamiyatda ishlab chiqarishdagi xavf omillari ish joylari attestatsiyasi natijalari asosida aniqlashtirildi. Xodimlar salomatligiga salbiy ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan asosiy xavf omili sifatida ko'mir changi bilan bog'liq yuqori darajadagi changlanish qayd etildi. 2024 yilda 2 ta kasb kasalligi holati ro'yxatga olingan bo'lib, ularning asosiy turi ishlab chiqarish bilan bog'liq bronxial astma hisoblanadi. 2023 va 2025 yillarda kasb kasalliklari hamda ular bilan bog'liq o'lim holatlari qayd etilmadi. Jarohatlanish va kasb kasalliklarining oldini olish maqsadida tegishli chora-tadbirlar rejalari ishlab chiqilgan va amalga qo'llanilmoqda, shuningdek ushbu yo'nalishda doimiy nazorat olib boriladi.

2025 yil davomida barcha xodimlar majburiy tibbiy ko'rikdan o'tkazildi. Tibbiy ko'rik natijalariga ko'ra zarurat tug'ilganda ambulator davolanish yoki sanatoriy-kurort davolanishi belgilanadi. Yuqori ishlab chiqarish xavfi sharoitlarida ishlovchi xodimlarga sut mahsulotlari beriladi.

Kasbiy xavflarni kamaytirish maqsadida jarohatlanish va kasb kasalliklarining oldini olish bo'yicha chora-tadbirlar rejalari ishlab chiqilgan va amalga oshirilmoqda. Xodimlar aniqlangan xavf-xatarlar haqida xabar berish hamda ishni xavfli deb hisoblagan taqdirda uni bajarishdan bosh tortish huquqiga ega. Mazkur huquqlar amaldagi texnika xavfsizligi qoidalarida mustahkamlangan.

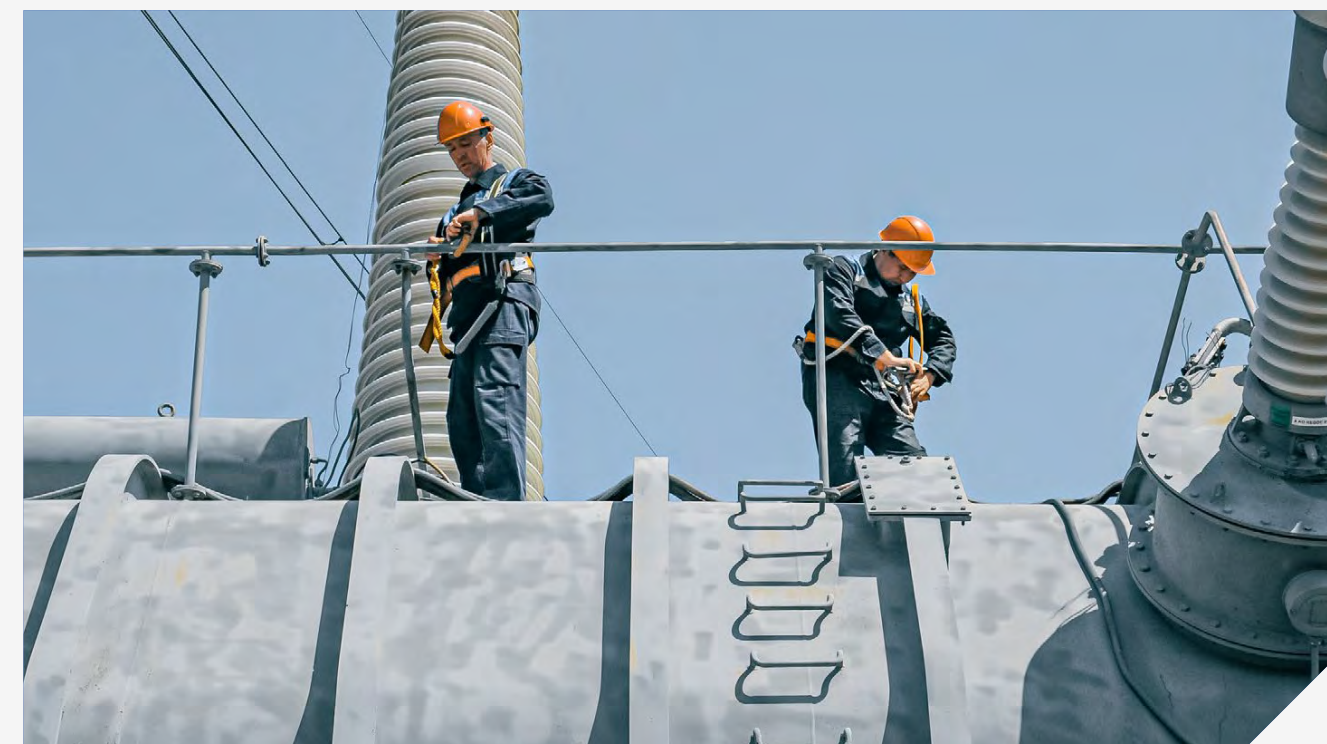
4.3 MAHALLIY HAMJAMIYATLAR BILAN HAMKORLIK

GRI 203-1, 203-2, 413-1

Hisobot yilida “Yangi Angren IES” AJ tomonidan mahalliy hamjamiyatlar infratuzilmasini va turmush sifatini yaxshilashga qaratilgan tadbirlar amalga oshirildi. Xususan, yo'llarni ta'mirlash va chekka hududlarda suv ta'minotini yaxshilash ishlari olib borildi. Mahalliy aholini qo'llab-quvvatlash doirasida Ohangaron tumanidagi Qoraxtoy kon hududidagi masjidga suv quvurlari yotqizildi, shuningdek Yonariq koni hududida umumiy uzunligi 2 km bo'lgan avtomobil yo'llari ta'mirlandi. Mazkur tadbirlar aholining ijtimoiy infratuzilma obyektlariga kirish imkoniyatlarini yaxshilashga xizmat qiladi.

Mahalliy hamjamiyatlar bilan hamkorlikning muhim yo'nalishlaridan biri hududlarni obodonlashtirish va ko'kalamzorlashtirish hisoblanadi. Ekologik muhitni yaxshilash maqsadida Ohangaron tumanidagi Yonariq konida 150 tup archa ko'chatlari ekildi.

Jamiyat manfaatdor tomonlar bilan muntazam muloqotni qo'llab-quvvatlaydi. Bosh direktor har yili joylarga borib, mahalliy aholi bilan uchrashuvlar o'tkazadi hamda yoshlar bilan uchrashuvlarda ishtirok etadi. Bundan tashqari, boshqaruvchi direktor har hafta xodimlar va aholini jamoatchilik ahamiyatiga ega masalalar bo'yicha qabul qiladi. Jamiyat aholini ish bilan ta'minlash masalalarida ko'maklashadi hamda Yoshlar yetakchisi faoliyati orqali yoshlar tashabbuslarini qo'llab-quvvatlaydi.



ILOVALAR

- 1-ilova.** Atamalar lug'ati
- 2-ilova.** Hisobot haqida
- 3-ilova.** GRI ko'rsatkichlari jadvali
- 4-ilova.** SASB ko'rsatkichlari jadvali
- 5-ilova.** Aloqa ma'lumotlari



1-ILOVA.

ATAMALAR LUG'ATI

AJ	Aksiyadorlik jamiyati
DABA	O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi
BRV	Bazaviy hisoblash miqdori – O'zbekiston Respublikasida ijtimoiy to'lovlar va jarimalarni hisoblash birligi
QTEM	Qayta tiklanuvchi energiya manbalari
GVt	Gigavatt (quvvat birligi, 1 GVt = 1 000 MVt)
GDj	Gigajoul (energiya birligi, 1 GDj = 10 ⁹ J)
Gkal	Gigakaloriya (issiqlik energiyasi birligi)
DG'M	Davlat g'aznachilik majburiyatlari
YET	O'zbekiston Respublikasining yagona energetika tizimi
IM	Ifloslantiruvchi moddalar
ASK	Asosiy samaradorlik ko'rsatkichlari (shuningdek, KPI)
MVt	Megavatt (elektr quvvati birligi)
EKishHM	Eng kam ish haqi miqdori
KK	Kuzatuv kengashi
AMQTH	Alohida muhofaza qilinadigan tabiiy hududlar
IG	Issiqxona gazlari
DFK	Doimiy faol komissiya (mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi bo'yicha)
O'zR	O'zbekiston Respublikasi
IAX	Ichki audit xizmati
YSI	Yig'ma samaradorlik indeksi – rahbariyat mukofotlarini hisoblashda qo'llaniladigan integral ko'rsatkich
TDj	Terajoul (energiya birligi, 1 TDj = 10 ¹² J)
IES	Issiqlik elektr stansiyasi
BRM	BMT Barqaror rivojlanish maqsadlari (2030-yilgacha mo'ljallangan 17 ta global maqsad)
ESG	Environmental, Social, Governance – ekologik, ijtimoiy va boshqaruv omillari
FAR	Fatal Accident Rate – o'lim bilan yakunlangan hodisalar koeffitsienti (1 mln ishlangan odam-soatga nisbatan hisoblanadi)
GRI	Global Reporting Initiative – barqaror rivojlanish bo'yicha global hisobot tashabbusi
KRI	Key Risk Indicators – asosiy risk indikatorlari (shuningdek, ARI)
LTIFR	Lost Time Injury Frequency Rate – ish vaqtini yo'qotish bilan bog'liq jarohatlar chastotasi (1 mln ishlangan odam-soatga nisbatan hisoblanadi)
NMFR	Near Miss Frequency Rate – oqibatsiz xavfli hodisalar chastotasi ("yaqin xatoliklar"), (1 mln ishlangan odam-soatga nisbatan hisoblanadi)
SASB	Sustainability Accounting Standards Board – barqaror rivojlanish hisoboti standartlari kengashi
TRIR	Total Recordable Incident Rate – qayd etiladigan umumiy hodisalar koeffitsienti (1 mln ishlangan odam-soatga nisbatan hisoblanadi)

2-ILOVA.

HISOBOT HAQIDA

GRI 2-3

2025-yil uchun "Yangi Angren IES" AJning ushbu Barqaror rivojlanish to'g'risidagi hisoboti Jamiyat tomonidan tayyorlangan birinchi nomoliyaviy hisobot hisoblanadi. Hisobot Jamiyat faoliyatini 2025-yil 1-yanvardan 31-dekabrgacha bo'lgan davrda qamrab oladi va moliyaviy hisobot davriga mos keladi. Mazkur hisobot 2026-yil ____ da e'lon qilingan bo'lib, Jamiyatning rasmiy veb-saytida mavjud.

Qo'shimcha ravishda, hisobot davridan tashqariga chiqadigan, ammo bevosita unga bog'liq bo'lgan faktlar, shuningdek "Yangi Angren IES" AJning o'rta muddatli rejalari ham yoritilgan.

Hujjat Jamiyat faoliyati natijalarini korporativ boshqaruv, ekologik, iqtisodiy va ijtimoiy jihatlar kontekstida aks ettiradi. Unda Jamiyatning O'zbekiston Respublikasining barqaror rivojlanishiga qo'shgan hissasi, jumladan, atrof-muhitga ta'sirni kamaytirish choralari, korporativ boshqaruvni rivojlantirish va inson kapitalini boshqarish bo'yicha ma'lumotlar keltirilgan.

Hisobot barqaror rivojlanish sohasi bo'yicha xalqaro hisobot standartlariga muvofiq tayyorlangan:

- Global Hisobot Tashabbusi (Global Reporting Initiative, GRI);
- Elektr energetikasi kompaniyalari va elektr energiyasi ishlab chiqaruvchilari uchun SASB (Sustainability Accounting Standards Board) tarmoq standarti.

Mazkur hisobot "Yangi Angren IES" AJning barcha manfaatdor tomonlar oldida shaffoflik va mas'uliyat darajasini oshirishga intilishini aks ettiradi. U barqaror rivojlanish amaliyotlarini tizimlashtirish va jamiyat bilan kengroq hamkorlikni shakllantirishda muhim bosqich hisoblanadi.

Moliyaviy ko'rsatkichlar O'zbekiston Respublikasining milliy valyutasi — so'mda ifodalangan hamda auditdan o'tgan konsolidatsiyalangan moliyaviy hisobotga (IFRS va NSBU standartlari bo'yicha) mos keladi.

Hisobot quyidagilarni kompleks tarzda aks ettiradi:

- "Yangi Angren IES" AJ rivojlanish strategiyasini amalga oshirish;
- Menejmentning Jamiyatni boshqarishga yondashuvlari;
- Asosiy faoliyat yo'nalishlari bo'yicha muhim ishlab chiqarish rejalari va natijalari;
- Mehnat xavfsizligini ta'minlash, atrof-muhitni muhofaza qilish sohasidagi natijalar;
- Mavjud hududlarni rivojlantirishga qo'shilgan hissa, ijtimoiy siyosatni amalga oshirish va barqaror rivojlanishning boshqa jihatlar.

GRI 2-14

"Yangi Angren IES" AJning yuqori boshqaruv darajasi hisobot ustidan nazoratni uni ko'rib chiqish va yanada rivojlantirish orqali ta'minlaydi. ESG guruhi ma'lumotlarni oshkor etish jarayonini muvofiqlashtiradi, metodologiyani yuritadi hamda ma'lumotlarni yig'ishni tashkil etadi.

2-ILOVA. HISOBOT HAQIDA

HISOBOT CHEGARALARI

GRI 2-2

Mazkur Barqaror rivojlanish to'g'risidagi hisobotning chegaralari Jamiyatning konsolidatsiyalangan moliyaviy hisobotida qabul qilingan chegaralarga mos keladi. Hisobot "Yangi Angren IES" AJning butun korxonasini qamrab oladi, Jamiyat nazorati ostida sho'ba tashkilotlar mavjud emas.

HISOBOT SIFATINI TA'MINLASH TAMOYILLARI

Tamoyillar	Ta'rif
Barqaror rivojlanish konteksti	Hisobot Jamiyatning iqtisodiy, ekologik va ijtimoiy jihatlar kesimidagi hissi to'g'risida ma'lumot beradi. 2025-yil yakunlari bo'yicha "Yangi Angren IES" AJning yettita Barqaror rivojlanish maqsadiga qo'shgan hissi darajasi yoritilgan.
Muvozanatlilik	Hisobotda hisobot yilida Jamiyat faoliyatining ijobiy va salbiy jihatlari aks ettirilgan.
To'liqlilik	Ko'rsatkichlar va hisobot mazmuni Jamiyatning iqtisodiyot, atrof-muhit va jamiyatga ta'sirini yetarli darajada aks ettiradi.
Taqqoslanuvchanlik	Hisobot bir necha yillik dinamikada ma'lumotlarni o'z ichiga oladi, bu manfaatdor tomonlarga muhim ko'rsatkichlar bo'yicha tasavvur olish imkonini beradi.
Aniqlik va tushunarlilik	Hisobot keng auditoriyaga tushunarli bo'lishi uchun sodda va ravon tilda yozilgan hamda atamalar lug'atini o'z ichiga oladi.
Ishonchlilik	Hisobot uchun barcha ma'lumotlar Jamiyatning tegishli bo'linmalari tomonidan taqdim etilgan va ularning ishonchiligi tekshirilgan.
Aniqlik (to'g'rilik)	Barcha muhim mavzular bo'yicha ma'lumotlar batafsil taqdim etilgan va manfaatdor tomonlarga Jamiyat faoliyati natijalarini baholash imkonini beradi. Barcha ma'lumotlar "Yangi Angren IES" AJ tomonidan rasman tan olingan hamda ichki va ochiq hujjatlar bilan tasdiqlangan.
O'z vaqtida taqdim etish	Hisobot 2025-kalendar yil uchun ma'lumotlarni o'z ichiga oladi va 2026-yilda e'lon qilinadi.

MUHIM MAVZULARNI ANIQLASH

GRI 3-1

2025-yilda "Yangi Angren IES" AJ ilk bor quyidagi yondashuv asosida muhim mavzularni aniqlash va baholashni amalga oshirdi:

- Tarmoqdagi o'xshash kompaniyalarning ma'lumotlarni oshkor etish bo'yicha eng yaxshi amaliyotlarini tahlil qilish (benchmarking);
- Elektr energetika kompaniyalari va elektr energiyasi ishlab chiqaruvchilari uchun SASB "Electric Utilities & Power Generators" tarmoq standartiga kiritilgan, Jamiyat faoliyatiga mos mavzular;
- Jamiyat faoliyatining jamiyat, atrof-muhit va iqtisodiyotga ta'siri hamda aks ta'sirini (ichki va tashqi kontekst) hisobga oluvchi ikki tomonlama ahamiyatlilik tamoyili.
- Yakuniy muhim mavzular ro'yxatini shakllantirishda ESG reyting agentliklari (Sustainable Fitch, S&P Global Ratings Sustainability, CDP va boshqalar) tomonidan baholanadigan mavzular ham inobatga olingan.

Muhimlik darajasi ma'lumotlarning yetishmasligi, buzib ko'rsatilishi yoki yashirilishi asosiy manfaatdor tomonlarning baholari va qarorlariga ta'sir ko'rsatish imkoniyati bilan aniqlanadi.

Baholash natijalariga ko'ra, Jamiyat va uning manfaatdor tomonlari uchun ahamiyatga ega bo'lgan 9 (to'qqiz) ta muhim mavzu aniqlangan.

48-jadval. Muhim mavzular ro'yxati

GRI 3-2

Aspekt	Nº	Muhim mavzu
Ekologik (E)	1	Emissiyalar va atrof-muhitning ifloslanishi
	2	Suv resurslarini boshqarish
	3	Chiqindilarni boshqarish
	4	Iqlim o'zgarishi va energiyani boshqarish
Ijtimoiy (S)	5	Mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi
	6	Inson kapitalini rivojlantirish
	7	Xilma-xillik, tenglik va inklyuzivlik
Boshqaruv (G)	8	Iqtisodiy samaradorlikka qo'shilgan hissa
	9	Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash

2-ILOVA. HISOBOT HAQIDA

48-jadval. Muhim mavzular ro'yxati

GRI 3-2

Muhim mavzu	Ta'sir	
Ekologikig aspekt		
	Ijobiy ta'sirlar	Salbiy ta'sirlar
Emissiyalar va atrof-muhitning ifloslanishi	- Yoqilg'i sarfining solishtirma hajmini kamaytirish; - Atrof-muhitga salbiy ta'sir uchun to'lovlarni kamaytirish; - Shaharlarda havo sifatini yaxshilash.	- Ekologik ifloslanish oqibatlarini bartaraf etish uchun yuqori operatsion xarajatlar; - Hayvonot dunyosining migratsiyasi va yashash hududlarining buzilishi, o'simliklar genofondining kamayishi; - Aholi salomatligining yomonlashuvi.
Suv resurslarini boshqarish	- Atrof-muhitga salbiy ta'sir uchun to'lovlarni kamaytirish; - Oqartirish (suv chiqarilishi) jarayonida suv havzalariga issiqlik ta'sirini kamaytirish; - Oqartirilayotgan suvlar sifatini yaxshilash.	- Yer usti va yer osti suvlarining oqova va drenaj suvlari bilan ifloslanishi; - Suv resurslarining kamayishi; - Kimyoviy ifloslantiruvchi moddalar cho'kindilarda to'planishi; - Aholi uchun ichimlik suvi sifatining yomonlashuvi.
Chiqindilarni boshqarish	- Resurslardan oqilona foydalanish, shu jumladan qayta foydalanish; - Chiqindilar hosil bo'lishini kamaytirish.	- Chiqindilarning hosil bo'lishi va tartibsiz chiqindi poligonlarining paydo bo'lishi; - Yetarli nazorat bo'lmaganda chiqindilarni noqonuniy joylashtirish; - Atrof hududlarning ifloslanishi.
Iqlim o'zgarishi va energiyani boshqarish	- Energiya samaradorligi hisobiga yoqilg'i xarajatlarini kamaytirish; - Bug'-gaz qurilmalari asosida quvvatlarni modernizatsiya qilish orqali issiqxona gazlari va ifloslantiruvchi moddalar chiqindilarini kamaytirish.	- Uglerod izining ortishi; - Isitish mavsumida yuqori yuklama tufayli tizim bosimining oshishi; - Talablarning kuchayishi natijasida uglerod to'lovlarining oshish xavfi; - Elektr va issiqlik energiyasi ta'minotidagi uzilishlar bo'yicha aholi shikoyatlari; - Faoliyat yuritilayotgan hududlarda xodimlar va aholi uchun iqlim xavflarining ortishi.

Muhim mavzu		Ta'sir	
Ijtimoiy aspekt			
Ijobiy ta'sirlar		Salbiy ta'sirlar	
Mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi	- Jarohatlanishning nol darajasiga erishish; - Xodimlarni shaxsiy himoya vositalari bilan ta'minlash; - Sifatli tibbiy xizmatlardan foydalanish imkoniyati; - Jamiyat xodimlari va pudratchi tashkilotlar xodimlari uchun yagona hisobga olish tizimi.	- Jarohatlanishlar sonining ko'payishi, jumladan o'lim bilan yakunlangan holatlar; - Pudratchilar tomonidan loyihalarni amalga oshirish muddatlarining buzilishi.	
Inson kapitalini rivojlantirish	- Xodimlarni ushlab qolish darajasining yuqoriligi; - Xodimlar va hudud aholisini o'qitish tizimi bandlikning oshishiga xizmat qiladi; - Xodimlar uchun to'liq ijtimoiy paket; - Ijtimoiy-maishiy sharoitlar va infratuzilmaning yaxshilanishi.	- Kadrlar almashinuvi darajasining yuqoriligi; - Ijtimoiy noroziliklar (mitinglar, ish tashlashlar, ish to'xtab qolishi) va natijada iqtisodiy yo'qotishlar; "Ijtimoiy mas'uliyatli ish beruvchi" imijining yo'qotilishi.	
Xilma-xillik, tenglik va inklyuzivlik	- Ishga qabul qilish va lavozimda o'sishda teng imkoniyatlarni ta'minlash; - Xodimlar va rahbar organlarda gender muvozanatini shakllantirish; - Shikoyatlarni ko'rib chiqish va kamsitishdan himoya qilish bo'yicha ichki mexanizmlarning mavjudligi; - Ayollar, yoshlar va imkoniyati cheklangan shaxslar uchun teng sharoitlar yaratish.	- Imkoniyati cheklangan shaxslar uchun sharoitlarning yetishmasligi; - Ishga qabul qilish, ish haqi yoki lavozim o'sishida kamsitish xavfi; - Turli xodim toifalari o'rtasida asossiz ish haqi tafovuti; - Inson huquqlari buzilishi aniqlangan taqdirda reputatsion yo'qotishlar; - Jamoadi ijtimoiy keskinlik xavfi.	
Boshqaruv aspekti			
Iqtisodiy samaradorlikka qo'shilgan hissa	- Elektr energiyasi ishlab chiqarishning barqarorligini ta'minlash; - Mahalliy aholi uchun ish o'rinlarini yaratish; - Davlat byudjetiga soliqlar va majburiy to'lovlarni to'lash; - Mahalliy yetkazib beruvchilardan tovar va xizmatlar xarid qilish; - Modernizatsiyaga investitsiyalar kiritish; - Xodimlarga ish haqi va ijtimoiy paketlarni taqdim etish.	- Moliyaviy natijalarning yoqilg'i narxlari o'zgaruvchanligi va davlat tarif siyosatiga bog'liqligi; - Tarmoqning yuqori kapital sig'imi; - Energetik o'tish va iqlim tartibga solish kuchayishi sharoitida uzoq muddatli aktivlar qiymatining pasayish xavfi; - Iqtisodiy faoliyatning bitta yirik korxona atrofida jamlanishi.	
Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	- Korrupsiya va firibgarlikning oldini olish va unga qarshi kurash; - Manfaatdor tomonlar bilan hamkorlik orqali korrupsiya, firibgarlik, korporativ nizolar va talon-toraj holatlarini aniqlash; - Kontragentlarni komplaens tekshiruvlaridan o'tkazishning mukammal tartiblari (korrupsiyaga qarshi ishlarning muhim elementi).	- Ishbilarmonlik etikasi tamoyillari va korrupsiyaga qarshi qonunchilik talablarining buzilishi xavfi; - Manfaatdor tomonlar (bozor ishtirokchilari, biznes hamkorlar, xodimlar, mahalliy aholi va boshqalar) ishonchining yo'qotilishi; - Reputatsion xavflar.	

3-ILOVA.

GRI KO'RSATKICHLARI JADVALI

Qo'llash to'g'risidagi bayonot		"Yangi Angren IES" AJ 2025-yil 1-yanvardan 2025-yil 31-dekabrgacha bo'lgan davr uchun GRI standartlariga muvofiq hisobot taqdim etgan			
Foydalanilgan GRI standarti 1		GRI 1: Foundation 2021			
GRI standarti va indikator	Ko'rsatkich raqami va nomi	Hisobot bo'limi	Istisnolar		
			Istisno qilingan	Sabab	Izoh
GRI 2 Umumiy oshkor qilishlar 2021	1. Tashkilot va uning hisobot amaliyoti				
	2-1 Tashkilot tafsilotlari	1.1 Jamiyat portreti va biznes modeli			
	2-2 Barqaror rivojlanish hisobotiga kiritilgan tashkilotlar	2-ilova. Hisobot haqida			
	2-3 Hisobot davri, hisobot berish davriyligi va aloqa uchun shaxs	2-ilova. Hisobot haqida			
	2-4 Ma'lumotlarni qayta ko'rib chiqish	Ha	Hisobot davrida ma'lumotlar qayta hisoblab chiqilmadi, chunki ushbu hisobot Jamiyatning barqaror rivojlanish sohasidagi birinchi hisobotidir		
	2-5 Tashqi tasdiqlash	Ha	2025-yil uchun barqaror rivojlanish hisoboti mustaqil tashqi tasdiqdan o'tmagan		
	2. Faoliyat va xodimlar				
	2-6 Faoliyat, qiymat yaratish zanjiri va boshqa biznes munosabatlar	2.9 Xaridlarni boshqarish			
	2-7 Xodimlar	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat			
	2-8 Xodim hisoblanmaydigan ishchilar	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat			
	3. Korporativ boshqaruv				
	2-9 Boshqaruv tuzilmasi va tarkibi	2.3. Korporativ boshqaruv tuzilmasi			
	2-10 Yuqori boshqaruv organini tayinlash va tanlash	2.5. Kuzatuv kengashi			
	2-11 Yuqori boshqaruv organi raisi	2.5. Kuzatuv kengashi			
	2-12 Ta'sirlarni boshqarish ustidan yuqori boshqaruv organi roli	2.1 Barqaror rivojlanishni mas'uliyatli boshqarish			
	2-13 Ta'sirlarni boshqarish uchun mas'uliyatni delegatsiya qilish	2.1 Barqaror rivojlanishni mas'uliyatli boshqarish			
	2-14 Barqaror rivojlanish hisobotidagi yuqori boshqaruv organi roli	2-ilova. Hisobot haqida			
	2-15 Manfaatlar to'qnashuvi	2.12 Manfaatlar to'qnashuvini boshqarish			
	2-16 Muhim masalalarni yetkazish	Ha			
	2-17 Yuqori boshqaruv organining jamoaviy bilimlari	Ha			

3-ILOVA.

GRI KO'RSATKICHLARI JADVALI

GRI 2 Umumiy oshkor qilishlar 2021	2-18 Yuqori boshqaruv organi samaradorligini baholash	Ha	
	2-19 Mukofot siyosati	2.6. Ijro etuvchi organ	
	2-20 Mukofotni belgilash jarayoni	2.6. Ijro etuvchi organ	
	2-21 Yillik umumiy mukofot nisbati	Ha	
	4. Strategiya, siyosat va amaliyotlar		
	2-22 Barqaror rivojlanish strategiyasi bo'yicha bayonot	Bosh direktor murojaati	
	2-23 Siyosiy majburiyatlar	2.12 Manfaatlarni to'qnashuvini boshqarish	
	2-24 Siyosiy majburiyatlarni joriy etish	2.12 Manfaatlarni to'qnashuvini boshqarish	
	2-25 Salbiy ta'sirlarni bartaraf etish jarayonlari	2.11 Manfaaddor tomonlar bilan hamkorlik	
	2-26 Maslahat olish va xavotirlarni bildirish mexanizmlari	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	
	2-27 Qonunlar va normativ hujjatlarga rioya qilish	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	
	2-28 Uyushmalarga a'zolik	Ha	
	5. Manfaaddor tomonlar bilan hamkorlik		
	2-29 Manfaaddor tomonlar bilan hamkorlikdagi yondashuv	2.11 Manfaaddor tomonlar bilan hamkorlik	
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-1 Muhim mavzularni aniqlash jarayoni	2-ilova. Hisobot haqida	
	3-2 Muhim mavzular ro'yxati	2-ilova. Hisobot haqida	
GRI 3 Muhim mavzular 2021			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
GRI 305: Emissiyalar 2016	305-1 Issiqxona gazlarining to'g'ridan-to'g'ri chiqindilari (1-qamrov)	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
	305-2 Energiya iste'moli bilan bog'liq bilvosita issiqxona gazlari chiqindilari (2-qamrov)	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
	305-3 Boshqa bilvosita issiqxona gazlari chiqindilari (3-qamrov)	Ha	Jamiyat 3-qamrov bo'yicha issiqxona gazlari chiqindilarini baholamaydi
	305-4 Issiqxona gazlari chiqindilarining intensivligi	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
	305-5 Issiqxona gazlari chiqindilarini kamaytirish	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	

3-ILOVA.

GRI KO'RSATKICHLARI JADVALI

	305-6 Ozon qatlamini yemiruvchi moddalar chiqindilari	Ha	Jamiyat tomonidan ozonni yemiruvchi moddalar chiqarilmaydi
GRI 305: Emissiyalar 2016	302-1 Tashkilot ichida energiya iste'moli	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
	302-3 Energiya sig'imi	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
	302-4 Energiya iste'molini kamaytirish	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
Chiqindilar va atrof-muhitning ifloslanishi			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	3.2 Emissiyalar va atrof-muhitning ifloslanishi	
GRI 305: Emissiyalar 2016	305-7 Azot oksidlari (NOx), oltingugurt oksidlari (SOx) va boshqa muhim ifloslantiruvchi moddalar chiqindilari	3.2 Emissiyalar va atrof-muhitning ifloslanishi	
Chiqindilar bilan oqilona muomala qilish			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
GRI 306: Chiqindilar 2020	306-1 Chiqindilar hosil bo'lishi va ularning sezilarli ta'siri	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
	306-2 Chiqindilarning sezilarli ta'sirini boshqarish	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
	306-3 Hosil bo'lgan chiqindilar	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
	306-4 Chiqindilarni utilitatsiya qilish	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
	306-5 Chiqindilarni yo'q qilish va joylashtirish	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
Suv resurslarini boshqarish			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
GRI 303: Suv va oqova suvlar 2018	303-1 Suvdan umumiy resurs sifatida foydalanish	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
	303-2 Oqova suvlarni chiqarish bilan bog'liq ta'sirlarni boshqarish	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
	303-3 Suv chiqarish (drenaj)	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
	303-4 Suv chiqarish hajmlari	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
	303-5 Suv iste'moli	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
Inson kapitalini rivojlantirish			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat	
GRI 401: Bandlik 2016	401-1 Yangi xodimlar va kadrlar almashinuvi — 4.1 Insonlar va korporativ madaniyat	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat	

3-ILOVA.

GRI KO'RSATKICHLARI JADVALI

GRI 401: Bandlik 2016	401-2 Doimiy xodimlarga beriladigan, ammo vaqtinchalik yoki qisman band xodimlarga berilmaydigan imtiyozlar	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
	401-3 Bola parvarishi bo'yicha ta'til	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
GRI 402: Mehnat munosabatlari 2016	402-1 Operatsion o'zgarishlar haqida xabardor qilishning minimal muddati	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
GRI 404: Ta'lim va rivojlanish 2016	404-1 Bir xodimga to'g'ri keladigan o'rtacha o'quv soatlari	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
	404-2 Malaka oshirish va kasbiy moslashuv dasturlari	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
Mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi		
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
GRI 403: Mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi 2018	403-1 Mehnatni muhofaza qilish va sanoat xavfsizligi boshqaruv tizimi	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-2 Xavflarni aniqlash, risklarni baholash va hodisalarni tekshirish	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-3 Mehnatni muhofaza qilish xizmatlari	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-4 Xodimlarning ishtiroki va maslahatlashuvi	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-5 Mehnatni muhofaza qilish bo'yicha o'qitish	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-6 Xodimlar salomatligini mustahkamlash dasturlari	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-7 Biznes munosabatlar bilan bog'liq xavflarni kamaytirish	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-8 Boshqaruv tizimi bilan qamrab olingan xodimlar	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-9 Ishlab chiqarish jarohatlari	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
	403-10 Kasbiy kasalliklar	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti
Xilma-xillik, tenglik va inklyuzivlik		
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
GRI 405: Xilma-xillik va teng imkoniyatlar 2016	405-1 Boshqaruv organlari va xodimlar tarkibining xilma-xilligi	Kuzatuv kengashi 4.1 Insonlar va korporativ madaniyat
	405-2 Erkaklar va ayollar o'rtasida ish haqi va mukofotlar nisbati	4.1 Insonlar va korporativ madaniyat

3-ILOVA.

GRI KO'RSATKICHLARI JADVALI

GRI 406: Diskriminatsiyaga yo'l qo'ymaslik 2016	406-1 Diskriminatsiya holatlari va ko'rilgan choralar	Ha	Hisobot davrida Jamiyatda diskriminatsiya holatlari qayd etilmagan
Iqtisodiy samaradorlikka qo'shilgan hissa			
GRI 201: Iqtisodiy faoliyat 2016	201-1 Yaratilgan va taqsimlangan bevosita iqtisodiy qiymat	1.5 Iqtisodiy samaradorlikka qo'shilgan hissa	
GRI 202: Bozordagi ishtirok	202-2 Mahalliy aholidan yollangan yuqori boshqaruv rahbarlarining ulushi	2.5 Kuzatuv kengashi	
GRI 203: Bilvosita iqtisodiy ta'sirlar 2016	203-1 Infratuzilmaga investitsiyalar va qo'llab-quvvatlanadigan xizmatlar	4.3 Mahalliy hamjamiyatlar bilan hamkorlik	
GRI 415: Jamoat siyosati 2016	415-1 Siyosiy badallar	Ha	Hisobot davrida Jamiyat siyosiy badallar to'lamagan
Qiymat yaratish zanjiri			
GRI 204: Xarid amaliyotlari 2016	204-1 ahaliy yetkazib beruvchilarga yo'naltirilgan xarajatlar ulushi	2.9 Xaridlarni boshqarish	
Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash			
GRI 3 Muhim mavzular 2021	3-3 Muhim mavzularni boshqarish	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	
GRI 205: Korrupsiyaga qarshi kurash 2016	205-1 Korrupsiya xavfi nuqtayi nazaridan baholangan operatsiyalar	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	
	205-2 Antikorrupsiya siyosati va tartib-taomillari bo'yicha kommunikatsiya va o'qitish	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	
	205-3 Tasdiqlangan korrupsiya holatlari va ko'rilgan choralar	2.7 Ishbilarmonlik etikasi va korrupsiyaga qarshi kurash	

4-ILOVA.

SASB KO'RSATKICHLARI JADVALI

Kod	Ko'rsatkich	O'lchov birligi	Hisobotdagi bo'lim	Izoh
Issiqxona gazlari emissiyalari				
IF-EU-110a.1	1) Issiqxona gazlarining umumiy global emissiyasi (1-qamrov), 2) emissiyalarni cheklovchi me'yoriy talablar ta'siriga tushadigan ulushi va 3) emissiyalar bo'yicha hisobot yuritish me'yorlari ta'siriga tushadigan ulushi	metr tonna (t) CO ₂ ekv.	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
IF-EU-110a.2	Elektr energiyasi yetkazib berish bilan bog'liq issiqxona gazlari emissiyalari	metr tonna (t) CO ₂ ekv.	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
IF-EU-110a.3	1-qamrov emissiyalarini boshqarish bo'yicha uzoq va qisqa muddatli strategiya yoki reja, emissiyalarni kamaytirish maqsadli ko'rsatkichlari hamda ushbu maqsadlar bo'yicha samaradorlik tahlili	-	3.1 Energiyani boshqarish va iqlim o'zgarishi	
Havo sifati				
IF-EU-120a.1	Atmosferaga quyidagi ifloslantiruvchi moddalar chiqindilari: (1) NO _x (N ₂ O bundan mustasno), (2) SO _x , (3) qattiq zarrachalar (PM10), (4) qo'rg'oshin (Pb), va (5) simob (Hg); har birining zich yoki yaqin aholi punktlaridagi ulushi	metr tonna (t), foiz (%)	3.2 Emissiyalar va atrof-muhitning ifloslanishi	Jamiyat uchun qo'rg'oshin (Pb) va simob (Hg) emissiyalarini baholash qo'llanilmaydi, chunki jamiyat faoliyati ularning ishlatilishi yoki hosil bo'lishi bilan bog'liq emas
Suv resurslari				
IF-EU-140a.1	1) umumiy suv olish hajmi, (2) umumiy suv iste'moli; har bir ko'rsatkichning yuqori yoki juda yuqori suv tanqisligi bo'lgan hududlardagi ulushi	ming kub metr (m ³)	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
IF-EU-140a.2	Suv miqdori va/yoki sifati bo'yicha talablar, standartlar va normativ hujjatlarga rioya qilmaslik holatlari soni	soni	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
IF-EU-140a.3	Suv resurslari bilan bog'liq xavflar tavsifi va ularni kamaytirish strategiyalari va amaliyotlari	-	3.4 Suv resurslarini boshqarish	
Ko'mir kulini boshqarish				
IF-EU-150a.1	Ko'mir yonishidan hosil bo'ladigan qoldiqlar (CCR) miqdori va qayta ishlash ulushi	metr tonna (t), foiz (%)	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
IF-EU-150a.2	Amaldagi va to'xtatilgan obyektlar uchun ko'mir yonish mahsulotlarini (CCP) boshqarish siyosati va tartiblari tavsifi	-	3.3 Chiqindilarni boshqarish	
Energiya mavjudligi				
IF-EU-240a.1	Elektr energiyasi uchun o'rtacha chakana tarif: (1) aholi, (2) tijorat, (3) sanoat iste'molchilari uchun	tarif		Qo'llanilmaydi. Jamiyat faqat elektr energiyasi ishlab chiqaradi va uni chakana sotish bilan shug'ullanmaydi.
IF-EU-240a.3	(1) To'lov amalga oshirilmagani sababli elektr energiyasi uzib qo'yilgan maishiy iste'molchilar soni, (2) 30 kun ichida qayta ulanishlar ulushi	soni, foiz (%)		Qo'llanilmaydi. Jamiyat maishiy iste'molchilar bilan bevosita ishlamaydi.

4-ILOVA.

SASB KO'RSATKICHLARI JADVALI

IF-EU-240a.4	Elektr energiyasi mavjudligiga tashqi omillar ta'siri, shu jumladan iqtisodiy sharoitlar	-		Qo'llanilmaydi. Jamiyat faqat elektr energiyasi ishlab chiqaradi va uni chakana sotish bilan shug'ullanmaydi. Ushbu masalalar sotuvchi tashkilotlar vakolatiga kiradi.
Mehnatni muhofaza qilish va xodimlar xavfsizligi				
IF-EU-320a.1	(1) TRIR (umumiy qayd etiladigan hodisalar koeffitsienti), (2) FAR (o'lim koeffitsienti) va (3) NMFR (yaqin xatoliklar chastotasi) (a) jamiyat xodimlari va (b) pudratchi tashkilotlar xodimlari uchun	koeffitsient	4.2 Xavfsizlik va ishlab chiqarish muhiti	
Energiya iste'moli samaradorligi				
IF-EU-420a.2	"Smart tarmoq" texnologiyalari orqali xizmat ko'rsatiladigan elektr yuklamasi ulushi	foiz (%), megavatt-soat (MVt·soat)		Qo'llanilmaydi. Jamiyat tarmoq infratuzilmasi va yuklamani boshqarish sohasida faoliyat yuritmaydi. Uning faoliyati faqat elektr energiyasini ishlab chiqarish bilan cheklangan, shu sababli "Smart tarmoqlar" texnologiyalaridan foydalanish bo'yicha ko'rsatkichlar mavjud emas.
IF-EU-420a.3	Bozorlar kesimida samaradorlikni oshirish choralari hisobiga iste'molchilar tomonidan tejalgan elektr energiyasi	megavatt-soat (MVt·soat)		Qo'llanilmaydi. Jamiyat yakuniy iste'molchilar bilan bevosita hamkorlik qilmaydi va energiya tejash dasturlarini amalga oshirish xizmatlarini ko'rsatmaydi
Yadro xavfsizligi va favqulodda vaziyatlarni boshqarish				
IF-EU-540a.1	AQSh Yadro tartibga solish komissiyasi (NRC) harakatlar matritsasi ustunlari bo'yicha tasniflangan yadro energetika bloklarining umumiy soni	son		Qo'llanilmaydi. Jamiyat yadro energetika bloklariga egalik qilmaydi va ularni ekspluatatsiya qilmaydi. Ishlab chiqarish faoliyati yadro energiyasidan foydalanish bilan bog'liq emas.
IF-EU-540a.2	Yadro xavfsizligini boshqarish va favqulodda vaziyatlarga tayyorgarlik bo'yicha amalga oshirilayotgan chora-tadbirlar tavsifi	-		
Tarmoq barqarorligi				
IF-EU-550a.1	Fizik va/yoki kiberxavfsizlik standartlari yoki qoidalariga rioya qilinmagan holatlar soni	son	2.10 Axborot xavfsizligi	

4-ILOVA.

SASB KO'RSATKICHLARI JADVALI

IF-EU-550a.2	(1) Tizim uzilishlarining o'rtacha davomiyligi indeksi (SAIDI), (2) tizim uzilishlarining o'rtacha chastotasi indeksi (SAIFI) va (3) iste'molchilar uchun uzilishlarning o'rtacha davomiyligi indeksi (CAIDI)	daqiqa, son	Qo'llanilmaydi. Jamiyat elektr energiyasini taqsimlash sohasida faoliyat yuritmaydi hamda elektr tarmoqlarini ekspluatatsiya qilmaydi.
Qo'shimcha ko'rsatkichlar			
IF-EU-000.A	(1) aholi, (2) tijorat va (3) sanoat iste'molchilari soni	son	Qo'llanilmaydi. Jamiyat elektr energiyasini taqsimlashni amalga oshirmaydi va iste'molchilarni energiya bilan ta'minlash bilan shug'ullanmaydi.
IF-EU-000.B	Yetkazib berilgan elektr energiyasining umumiy hajmi: (1) aholi, (2) tijorat, (3) sanoat, (4) boshqa chakana iste'molchilar va (5) ulgurji iste'molchilar	MVt-soat	Qo'llanilmaydi. Jamiyat elektr energiyasini taqsimlash bilan shug'ullanmaydi
IF-EU-000.C	Elektr uzatish liniyalarining uzunligi	kilometr	Qo'llanilmaydi. Jamiyat elektr uzatish liniyalariga egalik qilmaydi va ularni ekspluatatsiya qilmaydi.
IF-EU-000.D	Ishlab chiqarilgan elektr energiyasining umumiy hajmi, asosiy energiya manbalari bo'yicha ulushi va tartibga solinadigan bozorlardagi ulushi.	MVt-soat, foiz (%)	1.2 Energiya ta'minoti ishonchliligi
IF-EU-000.E	Elektr energiyasining ulgurji xaridlari umumiy hajmi	MVt-soat	Qo'llanilmaydi. Jamiyat elektr energiyasini xarid qilmaydi.

5-ILOVA.

ALOQA MA'LUMOTLARI

HISOBOT CHEGARALARI

GRI 2-1

"Yangi Angren IES" Aksiyadorlik jamiyati

O'zbekiston Respublikasi, 110313, Toshkent viloyati, Nurabod shaharchasi.

Tel: +998 (71) 809-68-22

E-mail: info@yangiangrenies.uz

veb-sayt: www.yangiangrenies.uz

GRI 2-3

Hisobot bo'yicha barcha savollar, izoh va takliflar, shuningdek uning qog'oz nusxasini olish masalalari yuzasidan "Yangi Angren IES" AJ xodimlariga murojaat qilishingiz mumkin:

Rahmatov Baxtiyor Azimjon o'g'li, ESG bo'yicha bosh mutaxassis

E-mail: braxmatov020@gmail.com

